



Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA

Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa

LIVNO

Broj: 06-01-34-2041/24

Livno, 28. listopada 2025. godine

Ministarstva znanosti, prosvjete, kulture i športa Hercegbosanske županije sukladno članku 20. stavku (1) točki 2) Zakona o slobodi pristupa informacijama Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/2001 i 48/2011) objavljuje

INDEKS – REGISTAR INFORMACIJA

1. OPĆE ODREDBE

Ovaj *Indeks – registar informacija* sadrži vrste informacija koje se nalaze pod kontrolom Ministarstva znanosti, prosvjete, kulture i športa Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), oblik u kojem su informacije dostupne te podatke o mjestu i načinu pristupa tim informacijama. Sve informacije dostupne su isključivo u tiskanom obliku/elektronski mogućnost slanja preslike, a uvid u iste omogućen je u prostorijama Ministarstva, sukladno odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama Federacije BiH.

Adresa za pristup informacijama:

Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa Hercegbosanske županije

Ul. Stjepana II Kotromanića bb, 80101 Livno

Tel: 034/200-900 | Fax: 034/200-900

E-mail: mzpks@vladahbz.com

2. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se **sukladno odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama Federacije Bosne i Hercegovine** („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/01 i 48/11).

Postupak ostvarivanja prava obuhvaća:

- podnošenje pisanog zahtjeva Ministarstvu na jednom od službenih jezika Federacije BiH,
- odlučivanje o zahtjevu u zakonskom roku,
- omogućavanje uvida ili izdavanje preslika traženih informacija u skladu sa Zakonom,
- mogućnost izjavljivanja žalbe ili obraćanja Instituciji ombudsmana u slučaju nezadovoljstva odlukom Ministarstva.

Vodič za pristup informacijama, koji je Ministarstvo izradilo i objavilo sukladno članku 20. stavku (1) točki 1) Zakona, služi isključivo kao pomoćno sredstvo građanima i pravnim osobama za razumijevanje i jednostavnije provođenje postupka ostvarivanja prava na pristup informacijama. Vodič daje praktične upute o načinu podnošenja zahtjeva, rokovima, oblicima pristupa i pravnim sredstvima, ali ne zamjenjuje zakonske odredbe. Sve informacije navedene u ovom registru dostupne su u tiskanom obliku i mogu se pregledati u prostorijama Ministarstva, uz prethodnu najavu.

3. PREGLED INFORMACIJA S KOJIMA MINISTARSTVO RASPOLAŽE

Indeks – Registar informacija

Odjeljenje/Organizacijska jedinica	Vrsta informacija	Oblik	Mjesto pristupa
Kabinet ministra	Planovi i programi rada Ministarstva; službena korespondencija; prijedlozi i mišljenja za Vladu i Skupštinu; odluke i nalozi ministra; dokumentacija o dodjelama nagrada i priznanja; evidencija o prijemima klubova, športaša, prosvjetnih i kulturnih djelatnika	Tiskani	Ministarstvo,
Tajnik Ministarstva	Koordinacija i nadzor rada ustrojbenih jedinica; informacije o provedbi programa rada; evidencija izvršenja poslova po nalogu ministra; dokumentacija o suradnji s drugim tijelima državne službe i pravnim osobama; zapisnici i izvještaji o problemima i poduzetim mjerama; preporuke i rješenja za ministra; zapisnici i izvještaji Inspektorata vezani za nostrifikaciju i ekvivalenciju svjedodžbi, uvjerenja i diploma	Tiskani	Ministarstvo,
Sektor prosvjete i znanosti	Nastavni planovi i programi predškolskog, osnovnog i srednjeg školstva; udžbenici i priručnici; standardi i normativi odgojno-obrazovnog rada; izvještaji o stanju sustava obrazovanja; analize uvjeta odgojno-obrazovnog rada; dokumentacija o provedbi zakona i propisa; podaci o stipendiranjima, specijalizacijama i praktičnoj obuci stručnjaka.	Tiskani	Ministarstvo,
Sektor kulture i športa	Programi i planovi kulturnih i športskih aktivnosti; izvještaji o radu kulturnih	Tiskani	Ministarstvo,

Odjeljenje/Organizacijska jedinica	Vrsta informacija	Oblik	Mjesto pristupa
	ustanova i športskih klubova; podaci o kinematografiji, kazalištu, glazbeno-scenskim djelatnostima, izdavaštvu i knjižničarstvu; muzejsko-galerijski i arhivski podaci; evidencija o obnovi kulturne baštine; informacije o školskom, amaterskom i vrhunskom športu; programi natjecanja; podaci o međunarodnoj suradnji.		
Odjel stručno-pedagoškog nadzora	Izvještaji i zapisnici o stručno-pedagoškom nadzoru; uvid u izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada; pedagoška dokumentacija i evidencije; rezultati ispita i ocjenjivanja učenika; preporuke i analize za unapređenje odgojno-obrazovnog rada i obrazovnog sustava.	Tiskani	Ministarstvo,
Odjel za normativno-pravne, upravno-pravne i opće poslove	Nacrti i konačni tekstovi zakona, podzakonskih akata i općih akata; ugovori u kojima je Ministarstvo strana; pravna tumačenja propisa; izvještaji o primjeni zakona; dokumentacija upravnog rješavanja; zapisnici sa sjednica i analiza pravnih postupaka.	Tiskani	Ministarstvo,
Odjel za prometnu edukaciju	Programi prometne edukacije; nacrti i prijedlozi zakona i propisa u prometnoj edukaciji; izvještaji o provedenim ispitima za vozače i instruktore; statistički podaci o licencama i osposobljavanju vozača; rješenja i odluke u djelokrugu prometne edukacije.	Tiskani	Ministarstvo,
Odjel za financijsko-računovodstvene poslove	Financijski izvještaji; analize prihoda, rashoda i izdataka; obračuni plaća zaposlenika osnovnih i srednjih škola; financijsko-računovodstvena dokumentacija i evidencija; planiranje i bilanciranje sredstava Ministarstva; izvještaji o izvršenju financijskih obveza	Tiskani	Ministarstvo,
Inspektorat	Izvještaji i zapisnici o inspekcijskim nadzorima u obrazovanju; nalozi za	Tiskani	Ministarstvo,

**Odjeljenje/Organizacijska
jedinica**

Vrsta informacija

Oblik

**Mjesto
pristupa**

otklanjanje nedostataka; podaci o
prekršajima i disciplinskim
postupcima; analize i ocjene odgojno-
obrazovnog rada; informacije o
nostrifikaciji i ekvivalenciji svjedodžbi,
uvjerenja i diploma; pedagoško-
instruktivna pomoć školama,

4. AŽURIRANJE INDEKSA – REGISTRA INFORMACIJA

Periodičnost ažuriranja Indeks – Registar informacija ažurira se najmanje jednom godišnje, te po potrebi, svaki put kada dođe do promjene u organizacijskoj strukturi, djelokrugu rada, vrstama informacija ili mjestu pristupa informacijama. Svaka organizacijska jedinica Ministarstva dostavlja sve podatke o promjenama u vrsti i obliku informacija te načinu pristupa. Promjene se unose u Registar informacija i osigurava se njihova pravovremenost, točnost i potpunost. Nakon unosa promjena, ažurirani Indeks – Registar informacija dostavlja se na službenu evidenciju Ministarstva, a korisnici imaju uvid u najnoviju verziju na mjestu pristupa informacijama.


MINISTAR
Ante Tadić, mag.iur.