

**TROGODIŠNJI PLAN RADA UREDA PREDSJEDNIKA VLADE
HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2028.**

1) Uvod

Izrada planskih dokumenata uključujući pripremu Trogodišnjeg plana Ureda predsjednika Vlade Hercegbosanske županije za razdoblje 2026.-2028. godina urađena je sukladno Zakonu o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/17) i Uredbi o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Hercegbosanske županije i županijskih tijela („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 8/21) poštujući pri tome i odredbe Zakona o ustrojstvu i djelokrugu županijske uprave („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 15/99, pročišćeni tekst 2/01, 08/03, 11/07, 8/09, 8/14 i 10/22).

Sukladno pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, Ured predsjednika Vlade Hercegbosanske županije obavlja stručne, protokolarne administrativne, savjetodavne i poslove informiranja, te druge poslove koje odredi predsjednik Vlade, a koji se odnose na:

- organiziranje rada Ureda, izradu pravnih i finansijskih akata bitnih za rad i funkcioniranje Ureda,
- organiziranje poslova glede suradnje i odnosa predsjednika Vlade s tijelima i organizacijama u Hercegbosanskoj županiji, Bosni i Hercegovini i inozemstvu,
- pripremanje stručnih prijedloga za gospodarski, politički i upravni sustav Hercegbosanske županije uz usku suradnju s ostalim tijelima županijske uprave,
- pripremanje, stručnu obradu i izradu materijala za sudjelovanje predsjednika Vlade u radu Vlade Hercegbosanske županije, Skupštine Hercegbosanske županije, te u vršenju njegovih odnosa prema drugim tijelima (županijske) uprave,
- obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova organiziranja sastanaka i radnih dogovora kod predsjednika Vlade Hercegbosanske županije, te izrade

zapisnika i bilješki,

- obavljanje protokolarnih poslova kod prijema gostiju i stranaka,
- informiranje javnosti o radu Ureda i predsjednika Vlade,
- obavljanje drugih poslova po nalogu predsjednika Vlade Hercegbosanske županije.

Unutarnje ustrojstvo Ureda čine Kabinet predsjednika Vlade, te dvije stručne službe; Služba za koordiniranje razvoja i integracije i Služba za materijalno-financijske poslove.

Služba za koordiniranje razvoja i integracije obavlja sljedeće poslove:

- poslove koordiniranja razvojnih projekata, strategija, planova te sudjelovanje u izradi istih,
- koordiniranje gospodarskih aktivnosti između domaćih i inozemnih subjekata, gospodarskih društava, institucija i drugih pravnih ili fizičkih osoba s institucijama i tijelima vlasti u Hercegbosanskoj županiji, obuhvaćajući, ali ne ograničavajući se, i na pružanje savjetodavne, stručne, participativne, provedbene, planske i upravljačke poslove i pomoći,
- koordiniranje aktivnosti između mjerodavnih ministarstava, drugih tijela državne službe i javne službe,
- priprema i distribucija općih informacija o poslovnom okruženju te uspostavljanje mreže kontakata,
- koordiniranje poslova javnih ulaganja, strateških dokumenata i razvojnih prioriteta, prekogranične i međunarodne suradnje,
- koordiniranje poslova i aktivnosti europskih integracija,
- suradnja s drugim tijelima na poslovima i provedbi integracijskih zadataka,
- koordiniranje pripreme strateških dokumenata u postupku pridruživanja EU, SSP, kao i usklađivanje aktivnosti planiranja i korištenja EU fondova, programa i drugih vidova pomoći EU,
- izrada, praćenje, priprema, analiza i procjene akata i drugih razvojnih i integracijskih dokumenata,
- uključivanje nevladinog sektora u aktivnosti Službe kroz razne vidove suradnje,
- druge razvojne i integracijske stručne poslove određene zakonom i drugim propisima.

Služba za materijalno-financijske poslove, obavlja sljedeće poslove:

- izrada Proračuna za Ured,
- izrada Financijskog upravljanja i kontrole,
- popis stalnih sredstava ,
- izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti,
- izrada mjesečnih i tromjesečnih operativnih planova ,
- zaprimanje, plaćanje i praćenje računa Ureda,
- ostale poslove koji se odnose na financijsko poslovanje Ureda.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku 2024. godinu

U protekloj godini Ured predsjednika Vlade Hercegbosanske županije izvršavao je sve redovne aktivnosti, izradu proračuna za Ured (nacrt, prijedlog), popis stalnih sredstava, izradu izvještaja financijskog upravljanja i kontrole, izjave o fiskalnoj odgovornosti, izradu mjesečnih i tromjesečnih operativnih planova, pripremu i organizaciju sastanaka, zaprimanje i rješavanje predmeta.

Ured predsjednika Vlade je redovito surađivao i pratio aktivnosti sa svim međunarodnim partnerima (Jadransko – jonska regija (AIE) i Institut regija Europe (IRE), kao što je i unapređivao suradnju sa domaćim partnerima (Turistički klaster Hercegovina, BP Linnovate) i ostalim partnerima za promidžbu na turističkim i gospodarskim sajmovima, kao i potporu gospodarskim aktivnostima u HBŽ.

Ured predsjednika Vlade redovito organizira obuke za teme koje proizlaze iz obveza europskih integracija i strateškog planiranja, kao i redovite radne sastanke za Radne grupe za europske integracije iz HBŽ, Radne skupine za programiranje Instrumenta IPA III kao i Županijskog odbora za razvoj (ŽOR) te za iste isplaćuje naknade sukladno Rješenjima i Odlukama Vlade Hercegbosanske županije.

Također, Ured sudjeluje kao tehnička podrška u pripremi i provedbi EU financiranih, donatorskih i drugih međunarodnih i prekograničnih projekata sa svim Ministarstvima i Upravama Vlade Hercegbosanske županije (WIN, BIHUB II, RDBIH).

3) Kratak opis ključnih usmjerenja trogodišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija

Program rada Ureda predsjednika Vlade za 2025. godinu će se provoditi kroz pet programa Glavnog programa i to kako slijedi:

1. Jačanje integralnog razvoja
2. Razvojna suradnja i europske integracije
3. Jačanje kapaciteta upravljanja razvojem
4. Pružanje podrške predsjedniku Vlade
5. Podrška službama

1. ***Jačanje integralnog razvoja***, od osnivanja potpornih institucija (RA HBŽ i samostalne službe SSUREI) te u funkcioniranju razvojnih tijela, Ured ima ulogu jedinice za upravljenje razvojem sukladno Zakonu te priprema i provodi konstantnu analizu kapaciteta, provedbu obuka, programa obrazovanja i uključivanje značajnog broja zainteresiranih sudionika za intenzivne edukacije na temu pripreme i provedbe razvojnih projekata, tema europskih integracija i strateškog i proračunskog planiranja. Ured u službi integralnog razvoja daje potporu radu razvojnih županijskih tijela u sustavu EU integracija uključujući i rad radnih skupina za europske integracije i programiranje IPA III imenovanih iz Hercegbosanske županije.

2. Razvojna suradnja i europske integracije, realizirat će se kroz izgradnju i njegovanje međužupanijskih i međudržavnih partnerstva, koordinaciju poslova iz domene europskih integracija i provedbe i planiranja strateških dokumenata u svezi pristupanja EU kao i tehničku, stručnu i operativnu podršku za oblasti gospodarskog razvoja i ulaganja, EU integracija i procesa pridruživanja (TAIEX; IPA III) i pripremu i implementaciju EU financiranih projekata.

3. Jačanje kapaciteta upravljanja razvojem, kroz jačanje mehanizama interresorne interne i suradnje s međunarodnim organizacijama, razvoj kapaciteta upravljanja projektima, uključivanje privatnog i nevladinog sektora u pripremu, izradu i praćenje razvojnih politika, funkcioniranje pod-domene web stranice Strategije i e-obrasca za prikupljanje projektnih ideja, te ulogu jedinice za upravljanje razvojem i koordinaciju procesa i praćenje, evaluaciju i monitoring implementacije razvojne Strategije uključujući sva razvojna tijela poput ŽOR-a, Vijeća za razvoj, Radnih skupina i ost.

4. Pružanje podrške predsjedniku Vlade kroz pripremanje, stručnu obradu i izradu materijala za sudjelovanje predsjednika Vlade u radu Vlade Hercegbosanske županije i Skupštine Hercegbosanske županije te učinkovitu suradnju i koordinacijsku proaktivnu relacijsku ulogu s i/ili prema drugim tijelima (županijske) uprave.

5. Podrška službama kroz učinkovito organiziranje rada Ureda, izrada pravnih i financijskih akata bitnih za rad i funkcioniranje Ureda te akata za potrebe rada Vlade Hercegbosanske županije u temama u nadležnosti Ureda.

4) Opis institucionalnih kapaciteta s analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba tijela uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredno trogodišnje razdoblje

Po sistematizaciji radnih mjesta u Uredu je predviđeno 17 radnih mjesta i to:

- Predsjednik Vlade,
- Predstojnik Ureda,
- tri savjetnika,
- deset državnih službenika,
- jedan namještenik i
- jedan zapsolenik – vozač.

Trenutno je zaposleno 11 djelatnika, od toga : 7 državnih službenika, 1 namještenika, 3 Imenovani dužnosnika. U 2026 .godini Ured ne planira povećanje broja državnih službenika i namještenika, osim u slučajevima projektnih potreba.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju trogodišnjeg plana rada

Potencijalni, ali i eventulani problemi koji mogu utjecati i predstavljati rizik provedbe trogodišnjeg plana se mogu kategorizirati u dvije skupine i to:

- a) interni
- b) eksterni.

Kada se razmatraju interni elementi koji, kao takvi, mogu utjecati na provedbu

su prioritetno oni sustavni, odnosno organizacijske i/ili kadrovske okolnosti. Isti se mogu, uvjetno rečeno, lakše, brže, efikasnije predvidjeti, spriječiti i otkloniti pravilnim i kontinuiranim planiranjem.

Eksterni elementi su pretežito one okolnosti na koje se s ove razine odgovornosti, uloge, poslova, zadataka, djelokruga i mjerodavnosti mogu teže otkloniti i spriječiti. Iste se mogu odnositi na ekonomsko-financijske parametre te njihovu limitiranost (punjenje proračuna, izmjene zakonodavstva koje utječe na iste), poremećaje na tržištu i kretanju (protoku) robe, usluga i kapitala, sve to vezano za stavke predviđene/planirane kroz međunarodno financiranje, kao i u konačnici okolnosti vezane za demografsko stanje i kretanje.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u tisućama KM			
		Izvori	2026.	2027.	2028.
Ured predsjednika Vlade Hercegbosanske županije	N/A	Proračunska sredstva	934.000	997.000	1.061.000
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU	60.000	60.000	0
		Ostale donacije			
		Ostala sredstva			
		Ukupno	994.000	1.057.000	1.061.000

Napomena:

Tijelo uprave ima jedan glavni program koji se utvrđuje temeljem strateških ciljeva i prioriteta iz strateških dokumenata, smjernica, te zakonskih mjerodavnosti tijela uprave. Ovako utvrđen glavni program u trogodišnjem planu rada jednak je nazivu glavnog programa u DOP-u.

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost 2021.	Ciljna vrijednost po godinama		
				2026.	2027.	2028.
1. Jačanje integralnog razvoja	n/a	Broj osoba koje su prošle obuku za integrirani razvoj	0	10	10	10
		Vrijednost privučenih finansijskih sredstava	4.400.229 (2016.-2020.)	500.000	500.000	500.000
		Postotak provedbe aktivnosti planiranih Strategijom	89%	93%	96%	100%
2. Razvojna suradnja i europske integracije	n/a	Uveden Program za predfinanciranje	0	1	1	1
		Broj realiziranih projekata u međužupanijskom / međudržavnom partnerstvu	0	2	3	3
		Broj organiziranih obuka iz područja europskih integracija	0	5	5	7

3. Jačanje kapaciteta upravljanja razvojem	n/a	Uspostavljeno i funkcionalno tijelo za razvoj civilnog društva, programe i financiranje	0	0	1	1
		Broj stručnjaka i građana uključenih u rad OCD-ova	0	190	195	200
		Broj radionica za uključenost građana, institucija i OCD-ova u razvojne procese	0	3	3	3
4. Pružanje podrške predsjedniku Vlade	n/a	Broj održanih konferencija za novinare	15	20	20	20
		Broj sastanaka eu integracija	5	5	5	5
		Potpisani međunarodni ugovori	2	2	2	2
5. Podrška službama	n/a	Broj organiziranih sastanaka	250	300	340	350
		Broj riješenih predmeta	310	290	320	350
		Broj službenih putovanja	50	80	90	100

Napomena:

Program tijela uprave utvrđuje se na način da se preuzme mjera iz relevantnog strateškog dokumenta i identičan je programu iz DOP-a. Na taj način je ostvarena potpuna usklađenost strateškog dokumenta, trogodišnjeg plana rada tijela uprave i DOP-a (mjera iz strateškog dokumenta = program iz trogodišnjeg plana rada = program iz DOP-a).

Za programe (mjere), preuzimaju se odgovarajući indikatori iz strateškog dokumenta. Ukoliko ne postoji relevantni strateški dokument iz kojeg se preuzimaju mjere kao programi tijela uprave, programi (mjere) u trogodišnjem planu rada se definira temeljem zakonskih mjerodavnosti uprave. U ovom slučaju prilikom određivanja indikatora obvezno se uključuju i oni o postizanju ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti za sve građane.

U tabelu A1 dodaje se onoliko praznih redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog od programa (mjere).

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):									
1. Jačanje integralnog razvoja									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Hercegbosanske županije 2021.-2027., Strateški cilj 4., Integralni održivi razvoj, Prioritet 4.1. Učinkovito upravljanje održivim razvojem, Mjera broj 4.1.1.									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u tisućama KM			
					(da/ne)	Izvori	2026.	2027.	2028.
1.1. Jačanje integralnog razvoja (RA HBŽ)				-		Proračunska sredstva	131.000	142.000	153.000
						Kreditna sredstva			

	2026.-2028.	3 osobe prošle obuku za integralni razvoj	Služba za koordiniranje razvoja i integracije		Ne	Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	131.000	142.000	153.000
1.2. Analiza kapaciteta, programi obrazovanja i uključivanju značajnog broja zainteresiranih sudionika za intenzivne edukacije na temu pripreme i provedbe razvojnih projekata	2026.-2028.	4 sudionika na edukacijama na temu pripreme i provedbe razvojnih projekata	Služba za koordiniranje razvoja i integracije	-	Ne	Proračunska sredstva	7.000	8.000	9.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	7.000	8.000	9.000
1.3. Potpora radu razvojnih županijskih tijela i radnih skupina za europske integracije	2026.-2028.	4 održana sastanka ŽOR-a Mjesečni sastanci za EU integracije	Služba za koordiniranje razvoja i integracije	-	Ne	Proračunska sredstva	10.000	12.000	14.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	10.000	12.000	14.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	148.000	162.000	176.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	148.000	162.000	176.000
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):									
2. Razvojna suradnja i europske integracije									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Strategija razvoja Hercegbosanske županije 2021.-2027., Strateški cilj 4., Integralni održivi razvoj, Prioritet 4.1. Učinkovito upravljanje održivim razvojem, Mjera broj 4.1.2.									

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvrše nja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u tisućama KM			
					(da/ne)	Izvori	2026.	2027.	2028.
2.1. Izgradnja i njegovanje međuzupanijskih i međudržavnih partnerstva, podrška turističkom klasteru Hercegovina	2026.-2028.	2 realizirana projekta u međuzupanijskom / međudržavnom partnerstvu 2 sufinancirana projekta prekogranične suradnje	Služba za koordiniranje razvoja i integracije	-	Ne	Proračunska sredstva	214.000	225.000	236.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	214.000	225.000	236.000
2.2. Koordinacija europskih integracija i strateških dokumenata u svezi pristupanja EU	2026.-2028.		Služba za koordiniranje razvoja i integracije	-	Ne	Proračunska sredstva	12.000	12.500	13.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	12.000	12.500	13.000
2.3.. Tehnička, stručna i operativna podrška za oblasti gospodarskog razvoja i ulaganja, EU integracija i procesa pridruživanja (TAIEX; IPA III) i implementacije EU financiranih projekata	2026.-2028.	170 održanih sastanaka	Služba za koordiniranje razvoja i integracije	-	NE	Proračunska sredstva	12.000	12.500	13.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	12.000	12.500	13.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	238.000	250.000	262.000

						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	238.000	250.000	262.000
Redni broj i naziv programa (mjere)¹ (prenosi se iz tabele A1):									
3. Jačanje kapaciteta upravljanja razvojem i provedba projekata									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: -									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (da/ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u tisućama KM			
						Izvori	2026.	2027.	2028.
3.1. Jačanje mehanizama suradnje s međunarodnim organizacijama, razvoj kapaciteta upravljanja projektima, uključivanje privatnog i nevladinog sektora u pripremu, izradu i praćenje razvojnih politika, Održavanje poddomene web stranice Strategije i e- obrasca za prikupljanje projektnih ideja Projekti Danube, EUROPE, EURO MED, INTERREG IPA CBC CRO BIH MNE INNOVET	2026.-2028.	uspostavljeno tijelo za razvoj civilnog društva, program i financiranje, broj stručnjaka i građana uključenih u rad OCD-ova, broj radionica za participaciju	Služba za koordiniranje razvoja i integracije	-	Ne	Proračunska sredstva	114.000	125.000	136.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU	60.000	60.000	0
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	174.000	185.000	136.000
3.2.Koordinacija procesa i praćenje implementacije razvojne Strategije	2026-2028		Služba za koordiniranje razvoja i integracije	-	Ne	Proračunska sredstva	20.000	22.000	25.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ost. sredstva			
						Ukupno	20.000	22.000	25.000
3.3.Izgradnja i njegovanje međužupanijskih i međudržavnih	2026.-		Služba za koordiniranje			Proračunska sredstva	50.000	50.000	50.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			

partnertstva – BP LINNOVATE	2028.		razvoja i integracije	-	Ne	Ostale donacije			
						Ost. sredstva			
						Ukupno	50.000	50.000	50.000
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	184.000	197.000	211.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU	60.000	60.000	0
						Ostale			
						donacije			
						Ost. sredstva			
						Ukupno	244.000	257.000	211.000

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):									
4. Pružanje podrške predsjedniku Vlade									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: -									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u tisućama KM			
					(da/ne)	Izvori	2026.	2027.	2028.
4.1. Priprema stručnih materijala i održavanje konferencija za novinare	2026.-2028.	Broj stručnih materijala za konferencije	Kabinet Predstojnika	-	Ne	Proračunska sredstva	100.000	110.000	120.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	100.000	110.000	120.000
4.2. EU koordinacija na kolegiju za europske integracije	2026.-2028.	Broj sastanaka koordinacijskih tijela predsjednika, kolegij za Europske integracije	Kabninet Predstojnika	-	Ne	Proračunska sredstva	9.000	10.000	11.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	9.000	10.000	11.000
4.3. Razvoj međunarodne suradnje i veza za participativne i inicijalne aktivnosti vezane za djelokrug – mjerodavnost Hercegbosanske županije (društvene, administrativne, političke, ekonomske i druge sukladno Ustavu)	2026.-2028.	Broj stranih delegacija i broj sastanaka s predstavnicima izvan BiH	Kabinet Predstojnika	-	Ne	Proračunska sredstva	20.000	21.000	22.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	20.000	21.000	22.000
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	129.000	141.000	153.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			

						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	129.000	141.000	153.000
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):									
5. Podrška službama									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: -									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u tisućama KM			
					(da/ne)	Izvori	2026.	2027.	2028.
5.1. Organizacija sastanaka , izrada pravnih i finansijskih akata, priprema stručnih prijedloga za gospodarske, političke i upravne sastanke HBŽ		Broj održanih sastanaka i pripremljenih akata za sjednice Vlade	Kabinet Predsjednika	-	Ne	Proračunska sredstva	150.000	160.000	170.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	150.000	160.000	170.000
5.2. Uredsko poslovanje , pripremanje, stručna obrada i izrada materijala		Broj zaprimljenih predmeta, broj objavljenih natječaja	Kabinet Predsjednika	-	Ne	Proračunska sredstva	14.000	15.000	16.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	14.000	15.000	16.000
5.3. Službena putovanja, organiziranje poslova glede suradnje i odnosa predsjednika Vlade s tijelima i organizacijama HBŽ, BiH i inozemstva		Broj službenih putovanja u zemlji i inozemstvu, broj primljenih stranih delegacija	Kabinet Predsjednika	-	Ne	Proračunska sredstva	71.000	72.000	73.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno			

						Ukupno	71.000	72.000	73.000
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	235.000	247.000	259.000
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva			
						Ukupno	235.000	247.000	259.000

