



**HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA  
MINISTARSTVO RADA, ZDRAVSTVA,  
SOCIJALNE SKRBI I PROGNAH  
TOMISLAVGRAD**

**Broj: 09-01-31-83-3/22  
Tomislavgrad; 14. siječnja 2025.**

Na temelju članka 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 5. Zakona o organizaciji mirovinskog i invalidskog osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 32/01 i 18/05), Odluke o kriterijima za izbor i imenovanje članova Upravnog vijeća Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 76/23) i Odluke Vlade Hercegbosanske županije o poništenju i ponovnom raspisivanju javnog oglasa za izbor i imenovanje jednog člana Upravnog vijeća Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje iz Hercegbosanske županije, broj: 01-02-378-1/24, od dana 28. studenog 2024. godine, Ministarstvo rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Hercegbosanske županije o b j a v l j u j e

**JAVNI OGLAS**

**za izbor i imenovanje jednog člana Upravnog vijeća Federalnog zavoda za  
mirovinsko i invalidsko osiguranje iz Hercegbosanske županije**

**1. PREDMET OGLASA**

Predmet ovog Javnog oglasa je izbor i imenovanje jednog člana Upravnog vijeća Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje, s područja Hercegbosanske županije.

**2. OPIS POSLOVA ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA**

Zajedno s ostalim članovima Upravnog vijeća vrši poslove od značaja za oblast mirovinskog i invalidskog osiguranja: donosi Statut i druge opće akte Federalnog zavoda; donosi financijski plan, usvaja godišnji obračun i izvješće o radu Federalnog zavoda; utvrđuje stope doprinosa u okviru ovlaštenja iz Zakona o mirovinskom i invalidskom osiguranju u pogledu mirovinskog i invalidskog osiguranja uz suglasnost Vlade Federacije; utvrđuje osnovice za obračun i uplatu doprinosa koje nisu propisane Zakonom o doprinosima i Zakonom o mirovinskom i i

nvalidskom osiguranju; imenuje i razrješuje ravnatelja i zamjenika ravnatelja Središnje i županijskih službi; imenuje komisije i druga radna tijela Upravnog vijeća; utvrđuje organizaciju Središnje i županijskih službi, sistematizaciju poslova i broj izvršitelja poslova u tim službama; brine o blagovremenom pritjecanju sredstava za mirovinsko i invalidsko osiguranje; ima odgovornost održavanja fiskalnog balansa i nedozvoljavanja stvaranja obveza prema korisnicima bilo novčanih ili u vidu vrijednosnih papira koje ne može pokriti iz prihoda; zaključuje po potrebi ugovore s nositeljima mirovinskog i invalidskog osiguranja Republike Srpske; vrši i druge poslove u skladu s Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje.

**3. MANDAT**

Član Upravnog vijeća se imenuje na razdoblje od dvije godine i mandat mu se može obnoviti.

**4. NAKNADA ZA RAD**

Član Upravnog vijeća za svoj rad ima pravo na naknadu. Naknada za rad članu Upravnog vijeća isplatit će se u skladu s općim aktima Federalnog zavoda, na teret sredstava Federalnog zavoda.

## 5. UVJETI IMENOVANJA

Za člana Upravnog vijeća može biti izabran kandidat koji ispunjava opće i posebne uvjete.

### Opći uvjeti:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine (dokaz: Uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest mjeseci),
- da je stariji od 18 godina (dokaz: Izvod iz matične knjige rođenih),
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije (dokaz: Izjava kandidata potpisana i ovjerena od nadležne općinske službe ne starija od jedan mjesec),
- da nije obuhvaćen odredbama člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine (dokaz: Izjava kandidata potpisana i ovjerena od nadležne općinske službe ne starija od jedan mjesec) i
- da nije izabrani stranački dužnosnik, nositelj javne funkcije, savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u tijelima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/08) (dokaz: Izjava kandidata potpisana i ovjerena od nadležne općinske službe ne starija od jedan mjesec).

### Posebni uvjeti:

- da ima sveučilišnu diplomu VII stupnja stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (dokaz: Ovjerena preslika diplome),
- da u pogledu radnog iskustva ima najmanje 5 (pet) godina na poslovima visoke stručne spreme po stjecanju fakultetske diplome i to radnog iskustva u oblasti javnih financija, posebno mirovinskog i invalidskog osiguranja (dokaz: Potvrda poslodavca o stečenom radnom iskustvu, original ili ovjerena kopija),
- da nema privatni financijski interes u Federalnom zavodu za mirovinsko i invalidsko osiguranje u čije se Upravno vijeće kandidira (dokaz: Izjava ovjerena od strane nadležne općinske službene starija od jedan mjesec),
- da nije predsjednik ili član nadzornog ili upravnog odbora/vijeća u drugoj pravnoj osobi sa većinskim državnim kapitalom (dokaz: Izjava ovjerena od strane nadležne općinske službe ne starija od jedan mjesec) i
- da nije u prethodna dva mandata uzastopno bio imenovan u Upravno vijeće Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje (dokaz: Izjava ovjerena od strane nadležne općinske službe ne starija od jedan mjesec).

**Napomena u svezi točke 2. Posebnih uvjeta predmetnog Javnog oglasa: pod pojmom „radno iskustvo u oblasti javnih financija“ podrazumijevaju se poslovi kako javnih financija u oblasti mirovinsko invalidskog osiguranja tako i poslovi u izradi financijskih planova, proračuna i drugih sličnih dokumenata financijskog karaktera u tijelima uprave, ustanovama, zavodima i slično (sukladno Pojašnjenju Federalnog ministarstva rada i socijalne politike, broj: 04-02/5-1832/23, od dana 22.10.2024. godine).**

**Prilikom procjene kvalifikacije i iskustva uzet će se u obzir i sljedeći propisani kriteriji:**

- rezultati ostvareni u dosadašnjem radu;
- sposobnost upravljanja financijskim sredstvima i ljudskim resursima;
- sklonost prema timskom radu i
- komunikacijske i organizacijske sposobnosti.

Navedeni kriteriji prilikom procjene kandidata, izrazit će se u bodovima od 1 do 5.

## 6. POTREBNI DOKUMENTI

Kandidati su dužni dostaviti **popunjen obrazac prijave** zajedno s originalnom ili ovjerenom kopijom dokumentacije iz točke 5. ovog Javnog oglasa.

**Napomena: Obrazac prijave, obrazac izjava kandidata koje se ovjeravaju u nadležnoj općinskoj službi i obrazac uvjerenja o radnom iskustvu, može se preuzeti s web stranice [www.vladahbz.com](http://www.vladahbz.com) u rubrici „ Natječaj“.**

## **7. PODNOŠENJE PRIJAVA I KONAČNO IMENOVANJE**

Javni oglas za podnošenje prijave ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja, a isti će biti objavljen u "Službenim novinama Federacije BiH" i "Večernjem listu".

Svi kandidati koji budu ispunjavali propisane uvjete (opće i posebne) za izbor i imenovanje bit će stavljeni na listu sa užim izborom i pozvani na intervju. Kandidati koji ne budu ispunjavali propisane uvjete (opće i posebne) iz ovog Javnog oglasa, o tom će biti pisano obaviješteni s obrazloženim razlozima.

Svaki kandidat koji uđe u uži izbor prije intervjua će dobit obrazac u kojem može iznijeti bilo koje pitanje koje bi moglo dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja. Procjena kvalifikacije i iskustva vrednovat će se putem intervjua na način da će svaki kandidat po ovim propisanim kriterijima biti ocijenjen ocjenom od 1 do 5.

Nakon intervjua i na temelju u cijelosti dokumentiranih odluka svakog člana povjerenstva, povjerenstvo će putem pisane preporuke predložiti rang-listu s najboljim kandidatima na daljnje razmatranje Vladi Hercegbosanske županije. Smatra se da je kandidat koji je prvi na rang-listi i kojeg je preporučila većina članova povjerenstva za izbor, najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju.

**Kandidati koji budu izabrani dužni su Vladi Hercegbosanske županije u roku od 30 dana od dana izbora dostaviti:**

- **uvjerenje da nisu osuđivani za kazneno djelo, izdano od nadležnog ministarstva unutarnjih poslova, koje nije starije od 3 mjeseca i**
- **uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, izdano od nadležnog općinskog suda, koje nije starije od 3 mjeseca.**

Konačan prijedlog kandidata za člana Upravnog vijeća Federalnog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje iz Hercegbosanske županije, izvršit će Vlada Hercegbosanske županije na temelju sastavljene rang-liste ocijenjenih kandidata, a člana Upravnog vijeća konačno će imenovati Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

Osobni podaci o kandidatima su tajni i mogu se prikupljati i obrađivati samo sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 49/06,76/11 i 89/11).

Zainteresirana stranka može podnijeti prigovor na konačno imenovanje, ako vjeruje da u postupku imenovanja nisu poštovani principi utvrđeni člankom 3. Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13).

Prigovor se podnosi Vladi Hercegbosanske županije, a kopija se dostavlja Ombudsmanu za ljudska prava Bosne i Hercegovine.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijava se podnosi osobno predajom na protokol Ministarstva u Tomislavgradu ili poštom preporučeno na adresu:

**Ministarstvo rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Hercegbosanske županije  
Ulica Kralja Zvonimira 32, 80240 TOMISLAVGRAD uz naznaku:**

**" Prijava na Javni oglas za izbor i imenovanje jednog člana Upravnog vijeća Federalnog  
zavoda za**

**mirovinsko i invalidsko osiguranje iz Hercegbosanske županije“**

**- NE OTVARATI-**

**MINISTRICA  
Dijana Novković Pećanac**