



Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA
MINISTARSTVO RADA, ZDRAVSTVA,
SOCIJALNE SKRBI I PROGNANIH
TOMISLAVGRD

V O D I Č
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U
MINISTARSTVU RADA, ZDRAVSTVA, SOCIJALNE SKRBI I PROGNANIH

.....
Livno, travanj 2011. godine

UVODNE NAPOMENE

Ovaj vodič je pripremljen kako bi pomogao podnositeljima zahtjeva za ostvarivanje prava u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/01).

Popis dostupnih informacija u Ministarstvu rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) naveden je u „Indeks registru informacija“.

Vodič, kao i „Indeks registar informacija“ su besplatni i dostupni u Ministarstvu, na web stranici (www.vladahbz.gov.ba)

Sjedište Ministarstva je, u Ulici kralja Zvonimira b.b. 80 240 Tomislavgrad

Vodič pomaže u tome kako doći do željene informacije koja je u posjedu Ministarstva i pruža odgovore na pitanja:

- Kako dobiti traženu informaciju?
- Kako podnijeti zahtjev?
- Koliko ću čekati odgovor?
- Kome se mogu žaliti?

Nadamo se da će vam ovaj vodič pomoći da lakše i jednostavnije ostvarite svoja prava!

PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon), svaka fizička i pravna osoba ima pravo pristupa informacijama koje su u posjedu Ministarstva, osim izuzetaka, kada određene informacije mogu biti izuzete od objavljivanja u skladu s navedenim Zakonom.

Utvrđivanje izuzetaka

Izuzeci se, u skladu sa Zakonom, mogu utvrditi u sljedećim slučajevima:

1. Izuzetak u vezi sa djelokrugom rada Ministarstva (interesi obrane i sigurnosti, kao i zaštita javne sigurnosti; sprječavanje kriminala i otkrivanje kriminala; zaštita postupka donošenja odluka u Ministarstvu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, s tim da to ne obuhvaća činjenične, statističke, znanstvene ili tehničke informacije) i to samo u slučaju kada Ministarstvo, utvrdi da se priopćavanjem informacije osnovano može očekivati izazivanje značajne štete za legitimne ciljeve Županije (članak 6. Zakona);
2. Izuzetak u vezi s povjerljivim komercijalnim informacijama. U tom slučaju, Ministarstvo je dužno bez odgađanja obavijestiti treću stranu o pojedinostima

zahtjeva i upozoriti je da će tražena informacija biti priopćena, ukoliko u roku od 15 dana ne obavijesti Ministarstvo da je informacija povjerljiva i navede razloge zbog kojih bi njenim priopćavanjem mogla nastupiti šteta. (članak 7. Zakona);

3. Izuzetak kod zaštite privatnosti. Ministarstvo će odbiti priopćavanje informacije, ako utemeljeno utvrdi da informacija uključuje osobne interese koji se odnose na privatnost treće osobe. (članak 8. Zakona).

Ministarstvo može u potpunosti ili djelomično priopćiti traženu informaciju bez obzira na utvrđeni izuzetak, ali samo u slučajevima kada je to opravdano javnim interesom, a što je regulirano člankom 9. Zakona.

PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjev za pristup informacijama se dostavlja u pisanoj formi na jednom od službenih jezika u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Zahtjev za pristup informacijama mora sadržavati:

- Ime i prezime, kao i adresu podnosioca zahtjeva. Ako je moguće, treba unijeti i kontakt telefon, na koji se podnositelj zahtjeva može kontaktirati u tijeku radnog vremena,
- Naziv organa kojem se upućuje zahtjev,
- Dovoljno podataka o prirodi i sadržaju tražene informacije.

Ukoliko se zahtjeva osobna informacija, zahtjev može podnijeti isključivo osoba na koju se informacija odnosi, njen zakonski zastupnik ili opunomoćenik. Osoba koja podnosi zahtjev i na koju se zahtijevana informacija odnosi dužna je službeniku Ministarstva koji daje informaciju predložiti osobnu iskaznicu ili drugu osobnu ispravu s fotografijom. Ukoliko zahtjev podnosi zakonski zastupnik ili opunomoćenik uz zahtjev je potrebno priložiti i dokaz o zakonskom zastupanju, odnosno punomoć, te svojeručno potpisati zahtjev i predložiti osobnu iskaznicu ili drugu osobnu ispravu s fotografijom, kao i presliku osobne iskaznice podnosioca zahtjeva.

Ukoliko Vaš pismeni zahtjev ne ispunjava jedan od navedenih formalnih uvjeta, Ministarstvo će Vas o tome obavijestiti rješenjem, ukoliko ste u zahtjevu naveli adresu prebivališta ili boravišta.

OBRAZAC ZAHTJEVA U PISANOJ FORMI

(Ime i prezime)

(adresa)

(kontakt-telefon / e-mail)

**MINISTARSTVO RADA, ZDRAVSTVA
SOCIJALNE SKRBI I PROGNAH
Ul. Kralja Zvonimira b.b.
80 240 Tomislavgrad**

PREDMET: *Zahtjev za pristup informacijama*

Na temelju Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine, molim da mi omogućite pristup informaciji:

(navesti i opisati sadržaj tražene informacije)

Molim vas da mi traženu informaciju dostavite u __ (broj) preslika. Ukoliko je riječ o informaciji koja je veća od 10 stranica standardnog formata (A4), molim vas da me o tome obavijestite, kao i o iznosu naknade za njeno umnožavanje.

S poštovanjem,

Datum: _____

Podnositelj zahtjeva

POSTUPAK I VREMENSKI ROKOVI ZA OBRADU ZAHTJEVA

Ukoliko se utvrdi da zahtjev nije potpun, Ministarstvo je o tome dužno obavijestiti podnositelja zahtjeva, najkasnije 8 dana od dana primitka zahtjeva, ukoliko je navedena adresa prebivališta ili boravišta podnositelja.

Ukoliko Ministarstvo primi zahtjev za pristup informaciji koja nije u njegovoj nadležnosti, dužno je zahtjev proslijediti nadležnom javnom tijelu ili instituciji najkasnije 8 dana od dana prijema zahtjeva, o čemu mora pismeno obavijestiti podnositelja zahtjeva.

Ukoliko Ministarstvo odbije zahtjev i uskrati pristup traženoj informaciji u cijelosti ili djelomično, mora podnositelja zahtjeva o tome obavijestiti rješenjem u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva, navodeći zakonski temelj za status izuzeća informacije u smislu ovog zakona, imajući u vidu i činjenicu javnog interesa. Ministarstvo je dužno podnositelja zahtjeva obavijestiti o pravnim lijekovima, te pouku o pravu obraćanja nadležnoj instituciji Ombudsmana.

POSTUPANJE PO KOMPLETNOM PISMENOM ZAHTJEVU

Kada Ministarstvo odobri pristup traženoj informaciji, rješenjem obavještava podnositelja zahtjeva o mogućnosti osobnog pristupa informaciji u prostorijama Ministarstva, ili će traženu informaciju dostaviti pismeno, ukoliko ne prelazi pet standardnih stranica A4 formata.

Ukoliko je riječ o informaciji koja prelazi navedeni broj stranica, Ministarstvo će podnositelja zahtjeva obavijestiti o mogućnostima umnožavanja i iznosu naknade za umnožavanje informacije, te će ista biti dostupna nakon podnošenja dokaza o izvršenoj uplati.

Na podneseni zahtjev, rješenje, kao i na standardnu veličinu (A4) fotokopija, za prvih pet stranica tražene informacije se ne naplaćuje naknada, a za svaku narednu stranicu naknada iznosi 0,50 KM. Ukoliko je riječ o informaciji koja je dostupna u elektronskom obliku, Ministarstvo će podnositelja zahtjeva obavijestiti o mogućnostima preuzimanja i iznosu naknade (5,00 KM po disketi ili disku), te isti ustupiti podnositelju zahtjeva nakon podnošenja dokaza o izvršenoj uplati.

Broj: 09-01-49-14/11
11. travnja 2011.godine
L i v n o

MINISTAR
dr. Darko Horvat

**MINISTARSTVO RADA, ZDRAVSTVA, SOCIJALNE SKRBI I PROGNAH
HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE**

**INDEKS REGISTAR INFORMACIJA
KOJE SU POD KONTROLOM MINISTARSTVA**

UVODNE NAPOMENE

U indeksu registru navedene su informacije koje su pod kontrolom Ministarstva rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i u kojem obliku su dostupne u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine i Vodičem za pristup informacijama.

VRSTE INFORMACIJA KOJE SU POD KONTROLOM MINISTARSTVA:

- Odluke i drugi akti koje Ministarstvo donosi u vršenju svoje nadležnosti,
- Provođenje politike i strategije zdravstva u cjelini,
- Razvoj i unapređenje sustava zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja,
- Praćenje i provođenje županijskih zakona u oblasti zdravstva, socijalne skrbi,
- Izrada programa razvoja zdravstvene djelatnosti, te donošenja planova programa i mjera zdravstvene zaštite,
- Međužupanijska suradnja u oblasti zdravstva, socijalne skrbi
- Koordiniranje i implementiranje projekata u oblasti zdravstva od značaja za Hercegbosansku županiju

Vodič za pristup informacijama u Ministarstvu, kao i „Indeks registar informacija“ su besplatni i dostupni u Ministarstvu i na web stranici (www.vladahbz.gov.ba).