

## **SMJERNICE ZA KORISNIKE NAMJENSKIH SREDSTAVA IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA FEDERACIJE BiH**

Ove smjernice predstavljaju osnovne upute potencijalnim korisnicima sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH, a koje dodjeljuje Ministarstvo graditeljstva, obnove, prostornog uređenja i zaštite okoliša Hercegbosanske županije za 2019. godinu .

Sredstva se dodjeljuju na temelju Pravilnika o utvrđivanju uvjeta za provođenje javnog poziva , odlučivanju o izboru korisnika, raspodjeli sredstava i praćenje namjenskog korištenja sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za 2019. godinu a Fonda broj: 01-02-154-2/19.

### ***Svrha i sadržaj smjernica je da:***

#### **1. Osigura stabilan i efikasan odnos između Ministarstva i Korisnika sredstava, u smislu vođenja računa o:**

- realnom iskazivanju potrebnih finansijskih sredstava
- iskazivanju iznosa vlastitog ulaganja
- ulaganja eventualnih drugih učesnika u projektu ( ostali izvori financiranja )

Iznosi traženih sredstava , sredstava vlastitog ulaganja i eventualno sredstava drugih učesnika u projektu ( navedenih u prijavnim obrascu) moraju biti precizno definirani i iskazani u obrascu finansijskog pregleda projekta, što će se na temelju utvrđenih kriterija bodovati od strane Povjerenstva u postupku dodjele traženih sredstava .

#### **2. Pruži pomoć korisnicima u vidu davanja informacija o proceduri i načinu apliciranja**

Po objavljenom javnom pozivu korisnici sredstava se mogu javiti za oba objavljena LOT-a iz javnog poziva , s tim što za svaki pojedinačni LOT moraju dostaviti posebnu prijavu sa kompletnom dokumentacijom .

Svaki pojedinačni korisnik može prijaviti samo jedan ( 1) projekt/program po LOT-u .

#### **3. Informira korisnike sredstava o:**

- a) načinu izvještavanja ( mjesečno i za cijeli projekt )

Korisnik sredstava se obvezuje potpisanim ugovorom sa Ministarstvom da će dostavljati Izvješća o realizaciji projekta mjesečno ili po završenoj fazi radova ili aktivnosti tijekom realizacije . Također , korisnik će po okončanju cijelog projekta dostaviti izvješće o realizaciji istog , ne samo za sredstva dodijeljena od strane Ministarstva, nego i za vlastita ulaganja kao i eventualna ulaganja iz ostalih izvora, te izjavu o namjenskom utrošku sredstava .

- b) o poštivanju dinamike realiziranja projektnih aktivnosti kako je korisnik prikazao u obrascima koji čine sastavni dio prijave,

Korisnik sredstava se preuzimanjem obveza iz Ugovora s Ministarstvom obvezuje da će dinamiku izvršenja projekta/programa obavljati u skladu s dinamikom prikazanom u obrascu „**dinamika implementacije**“ .

Za sva eventualna odstupanja od iskazane dinamike korisnik će se pridržavati odredbi ugovora koji će s istim biti potpisan nakon usvajanja Programa o raspodjeli sredstava.

c) o dinamici plaćanja izvršenih /realiziranih aktivnosti

Korisnik će ispostavljati obračunske situacije za izvršene radove po svakoj pojedinačnoj fazi rada, odnosno aktivnosti , te okončanu obračunsku situaciju po završenom projektu u cijelosti .

Plaćanje obračunskih situacija će se vršiti nakon dostavljanja sve kompletne potrebne dokumentacije od strane korisnika a što će Povjerenstvo kontrolirati uvidom u dostavljenu dokumentaciju te izlaskom na teren , a o čemu će sačiniti sve potrebne zapisnike .

Konačna obračunska situacija će biti plaćena nakon dostavljenog izvješća o realizaciji cjelokupnog projekta/programa koje će Povjerenstvo također kontrolirati na isti način kao i privremene obračunske situacije .