

# NARODNE NOVINE

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Službeno glasilo

GODIŠTE III	BROJ 13	LIVNO, 22. RUJNA 1998. godine
-------------	---------	-------------------------------



### PREGLED SADRŽAJA

#### SKUPŠTINA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

180. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o proračunu Hercegbosanske županije.....	558
181. <b>Zakon</b> o proračunu Hercegbosanske županije ..	558
182. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o izvršenju proračuna Hercegbosanske županije za 1998. godinu.....	563
183. <b>Zakon</b> o izvršenju proračuna Hercegbosanske županije za 1998. godinu .....	563
184. <b>Odluka</b> o proglašenju Proračuna Hercegbosanske županije 1998. godine.....	565
185. <b>Proračun</b> Hercegbosanske županije za 1998. godinu.....	565
186. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o pripadnosti javnih prihoda Hercegbosanske županije .....	570
187. <b>Zakon</b> o pripadnosti javnih prihoda Hercegbosanske županije.....	570
188. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o šumama.....	572
189. <b>Zakon</b> o izmjenama i dopunama Zakona o šumama.....	573
190. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o upravnim sporovima Hercegbosanske županije.....	573
191. <b>Zakon</b> o upravnim sporovima	
192. Hercegbosanske županije .....	573
193. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o imovini Hercegbosanske županije .....	574
194. <b>Zakon</b> o imovini Hercegbosanske županije .....	574
195. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira .....	575
196. <b>Zakon</b> o prekršajima protiv javnog reda i mira.....	575
197. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o javnom okupljanju.....	578
198. <b>Zakon</b> o javnom okupljanju .....	578
199. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o osobnom imenu .....	580
200. <b>Zakon</b> o osobnom imenu .....	580
201. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o osobnoj iskaznici .....	581
202. <b>Zakon</b> o osobnoj iskaznici .....	582
203. <b>Odluka</b> o proglašenju Zakona o radu .....	584
204. <b>Zakon</b> o radu.....	584
205. <b>Odluka</b> o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe Skupštine	600
206. <b>Pravilnik</b> o unutarnjem ustroju Stručne službe Skupštine Hercegbosanske županije .....	600

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

## AKTI ŽUPANIJSKOG SUDA

1. **Rješenje** o razrješenju (IVAN JURIČ)..... 601
2. **Rješenje** o postavljenju za stalnog sudskog vještaka (BRANKO OMAZIĆ)..... 601

## OGLASNI DIO

## UPIS U SUDSKI REGISTAR

1. "NIPES" d.j.o. LIVNO ..... 606
2. DI "PROMING" d.j.o. LIVNO ..... 606
3. "TOPALA" d.o.o. DRVAR..... 607
4. "FINVEST TANK" d.j.o. DRVAR ..... 607
5. "MAPLI" p.o. LIVNO ..... 607
6. "BOSSGAS PLIN" d.o.o. TOMISLAVGRAD 607
7. "SANTOS" d.j.o. TOMISLAVGRAD..... 608
8. "OKAPINA" d.j.o. TOMISLAVGRAD ..... 608
9. "FINVEST DRVAR" d.o.o. DRVAR..... 610
10. "RAJAN" d.j.o. GLAMOČ..... 610
11. "MIRO TRADE" d.j.o. LIVNO ..... 611
12. "HTG" d.j.o. TOMISLAVGRAD..... 612
13. "PAŠO" p.o. TOMISLAVGRAD..... 613
14. "AUTOBANOVINA" d.j.o. LIVNO ..... 613
15. "MAGICSIJ" TOMISLAVGRAD ..... 613

## UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA GRAĐANA

1. CENTAR ZA GRAĐANSKU SURADNJU LIVNO..... 614
2. ŽENSKI KOŠARKAŠKI KLUB "SIRELA MLJEKARA" LIVNO ..... 615
3. "ŽENA 47" DRVAR ..... 615
4. MATICA HRVATSKA LIVNO ..... 615

## PROGLAŠENJE UMRLIM NESTALOG

1. PROGLAŠENJE UMRLIM NESTALOG ANDRIJE PERIĆA ..... 616
2. PROGLAŠENJE UMRLIM NESTALOG BOŽE BAGARIĆA..... 616
3. PROGLAŠENJE UMRLIM NESTALOG ANTE LJUBASA ..... 616

\* \* \*

## SKUPŠTINA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

## ODLUKU

## o proglašenju Zakona o proračunu Hercegbosanske županije

Proglašavam Zakon o proračunu Hercegbosanske županije, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH

## Hercegbosanska županija

Župan

Broj: 02219/98

Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan

Mirko Baković

\* \* \*

Na temelju članka 26. točke f. Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj 3/97), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine donosi

## ZAKON

## o proračunu Hercegbosanske županije

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovim Zakonom regulira se sadržaj i planiranje Proračuna Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Proračun), način izrade, donošenje i izvršenje Proračuna kao i proračunski odnosi između Proračuna i izvanproračunskih fondova, načela zaduživanja te računovodstvo i nadzor Proračuna.

## Članak 2.

Izrazi u smislu ovog Zakona su:

- a) proračun je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznos rashoda i drugih plaćanja Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Županija) koji odobrava Skupština Županije (u daljnjem tekstu: Skupština), sukladno odredbama Ustava Županije;
- b) izvanproračunski fond je pravna osoba utemeljena po posebnom zakonu, koji se financira iz poreza i doprinosa, na koji se u pogledu revizije (članak 47.) primjenjuje ovaj Zakon;
- c) prihodi su neotplativa i nepovratna tekuća i kapitalna primanja s protuobvezom ili bez protuobveze;
- d) rashodi su nepovratna tekuća i kapitalna plaćanja, s protuobvezom ili bez protuobveze, te isplaćene donacije i transferi drugima;
- e) porezi su obvezni prihodi koji pripadaju Županiji sukladno važećim zakonima i propisima;
- f) donacije su primanja bez protuobveze;
- g) kapitalni izdaci su izdaci za nabavku zemljišta, zaliha nefinancijske imovine i drugo, čiji je vijek duži od jedne godine;
- h) kapitalni prihodi su primanja od prodaje nefinancijske imovine, kao što su zemljište, robne zalihe i drugo, čiji je vijek duži od jedne godine;
- i) višak ili manjak Proračuna rezultat je prihoda uvećanih za donacije, a umanjanih za rashode i pozajmice umanjene za otplate;
- j) korisnici Proračuna su Skupština, Župan, Vlada, županijska ministarstva i ostala tijela uprave kao i drugi subjekti koji se financiraju iz Proračuna;

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- k) protuobveza predstavlja stanje kada se za primljeni ili plaćeni iznos zauzvrat mora obaviti usluga ili dostaviti roba.

**II. SADRŽAJ I PLAĆANJE PRORAČUNA****Članak 1.**

Proračun se odnosi na jednu fiskalnu godinu i važi samo za godinu za koju se donosi. Fiskalna godina je razdoblje od 12 mjeseci i počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca svake kalendarske godine.

Ako Skupština ne donese Proračun prije početka fiskalne godine, financiranje će se obavljati privremeno, a najduže prva tri mjeseca fiskalne godine.

Redoviti Proračun se u ovakvoj situaciji ne donosi za ostatak vremena fiskalne godine, već za čitavu godinu i obuhvaća razdoblje za koje je donesena Odluka o privremenom financiranju.

Privremeno financiranje u smislu stavka 2. ovog članka obavlja se srazmjerno sredstvima korištenim prema Proračunu za prethodnu fiskalnu godinu, a najviše do jedne četvrtine ukupnih prihoda raspoređenih Proračunom za prethodnu fiskalnu godinu.

Odluku o privremenom financiranju, kao i Proračun, donosi Skupština.

**Članak 4.**

Svi prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi Proračuna moraju biti utvrđeni u Proračunu i uravnoteženi s приходima i primicima.

Ako se u tijeku fiskalne godine donese propis kojim se smanjuju prihodi i primici ili povećavaju rashodi regulirani Proračunom, istodobno se moraju predvidjeti prihodi kojima će se Proračun uravnotežiti.

Ako se u tijeku fiskalne godine, radi izvanrednih prilika i potreba, povećaju rashodi ili umanje prihodi i primici, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda ili iznalaženjem novih izvora prihoda.

Uravnoteženje Proračuna se obavlja putem izmjene i dopune Proračuna po postupku koji važi za sastavljanje i donošenje proračuna.

**Članak 5.**

Prihodi i primici Proračuna sastoje se od:

- a) poreza na promet proizvoda i usluga;
- b) poreza na dobit poduzeća;
- c) poreza na plaću;
- d) novčanih kazni po županijskim propisima;
- e) donacija;
- f) sudskih pristojbi;
- g) upravnih pristojbi;
- h) doprinosa u skladu sa Zakonom;
- i) viška prihoda javnih poduzeća koja osnivaju tijela Županije;
- j) drugih prihoda.

**Članak 6.**

Rashodi i druge isplate iz Proračuna sastoje se od:

- a) tekućih izdataka kao što su: plaće, naknade, izdaci za proizvode i usluge;
- b) tekućih transfera;
- c) plaćanja kamata i provizija;
- d) drugih izdataka koje ima Županija.

**Članak 7.**

Transakcije svih prihoda i primitaka, te rashoda i plaćanja Proračuna upisuju se u glavnu knjigu.

Ministar financija u Vladi Županije (u daljnjem tekstu: ministar financija) otvorit će žiroračune i podračune, temeljem kojih će se osigurati evidencija i kontrola prihoda i rashoda Županije. Računi ministarstava i ostalih proračunskih korisnika mogu se otvoriti samo uz suglasnost Ministarstva financija.

Žiroračuni iz stavka 2. ovog članka otvaraju se kod Zavoda za platni promet.

Ministar financija ovlašten je zaključivati ugovor sa Zavodom za platni promet iz stavka 3. ovog članka.

Ministar financija uložiti će dio ili ukupan raspoloživi saldo Proračuna u depozit kod poslovnih banaka.

**Članak 8.**

S proračunskih računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni u Proračunu.

**III. IZRADA I DONOŠENJE PRORAČUNA****Članak 9.**

Ministar financija, u suradnji sa županijskim tijelima nadležnim za gospodarski razvoj, dužan je izraditi mjere gospodarske i fiskalne politike Županije u mjesecu rujnu za iduću fiskalnu godinu, sukladno odgovarajućim propisima i zakonima.

Ministar financija obavezan je, u suradnji sa županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave, predložiti smjernice i ciljeve fiskalne politike, te izraditi procjenu o glavnim vrstama prihoda i rashoda za iduću fiskalnu godinu.

Akt iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati osnovne elemente politike kojih se treba pridržavati, ključne parametre koji se moraju koristiti, te postupke i rokove izrade zahtjeva za dodjelu sredstava.

**Članak 10.**

Ministar financija određuje sadržaj i način izrade prijedloga zahtjeva proračunskih korisnika, te postupke odobravanja sredstava.

Ako u tijeku rasprave o predloženom Proračunu dođe do neslaganja između korisnika Proračuna, ministar financija obavezan je izraditi izvješće za Predsjednika Vlade koji će o tome zajednički donijeti konačan prijedlog za Vladu.

U slučaju kada obveze, koje proizlaze iz drugih propisa Županije, stvaraju obveze suprotne ovom Zakonu, primjenjivat će se ovaj Zakon.

**Članak 11.**

Ministar financija obvezan je, nakon procjene prihoda i prijedloga zahtjeva za proračunskim sredstvima, izraditi nacrt Proračuna i uputiti ga Vladi do 20. studenog tekuće godine.

**Članak 12.**

Vlada je obvezna podnijeti Skupštini prijedlog Proračuna, radi donošenja, najkasnije do 20. prosinca tekuće godine.

**Članak 13.**

Kod izrade financijskog plana izvanproračunskog fonda, primjenjuju se postupci i redosljed izrade Proračuna.

Prijedlog financijskog plana izvanproračunskog fonda dostavlja se ministru financija na razmatranje. Ministar financija je ovlašten predložiti njegove izmjene i dopune.

Pripremljen prijedlog iz stavka 2. ovog članka ministar financija dostavlja Vladi, a suglasnost daje Skupština na prijedlog Vlade.

Sažeci financijskih planova izvanproračunskih fondova Županije prilažu se uz prijedlog Proračuna i podnose Skupštini.

Skupština daje suglasnost na financijske planove izvanproračunskih fondova Županije.

**Članak 14.**

Proračun i izvješća koja se uz Proračun podnose Skupštini moraju sadržavati:

- a) detaljan prikaz prihoda i rashoda Proračuna;
- b) prijedlog uporabe proračunskog viška, odnosno izvore za financiranje proračunskog manjka;
- c) funkcionalnu klasifikaciju izdataka proračunskih korisnika, sukladno metodologiji koju propisuje ministar financija;
- d) prihode i rashode svakog korisnika Proračuna sukladno prihodima i rashodima (po kategorijama, podkategorijama i stavkama) klasifikacije računskog plana;
- e) odredbe o iznosu tekuće zalihe Proračuna, koja ne može biti manja od 1 % ukupnog iznosa prihoda Proračuna.

**Članak 15.**

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz tekućih zaliha utvrđenih godišnjim proračunom.

Korištenje zaliha iz stavka 1. ovog članka odobrava, do određenog iznosa, predsjednik Vlade i ministar financija.

Ministar financija je obvezan svaka tri mjeseca izvješćivati Vladu o korištenju proračunskih zaliha.

**IV. IZVRŠENJE PRORAČUNA****Članak 16.**

Proračun se izvršava naplatom prihoda u granicama i na način koji su određeni Zakonom i drugim propisima, kao i uporabom sredstava prema njihovoj namjeni i u granicama određenim Proračunom.

**Članak 17.**

Nakon donošenja Proračuna Ministarstvo financija Županije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), je obvezno obavijestiti županijska ministarstva, odnosno proračunske korisnike o odobrenim sredstvima.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu i ubiranje prihoda u svojoj nadležnosti i za izvršenje svih zadataka sukladno namjenama.

U okviru svog djelokruga i ovlasti izvršitelj Proračuna odgovoran je za provedbu propisa koji se odnose na Proračun.

Ministarstvo ima pravo obustaviti od izvršenja akt odnosno odluku koja je u suprotnosti s ovim Zakonom ili samim Proračunom.

**Članak 18.**

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova prihoda i rashoda.

Tromjesečnim planovima prihoda i rashoda predviđaju se i utvrđuju prihodi i rashodi za jedno tromjesečje, na temelju odobrenog godišnjeg Proračuna po razdjelima, partijama i pozicijama. Tromjesečni planovi ne predstavljaju idealne dijelove godišnjeg Proračuna. Osnovni kriterij za predviđanje prihoda i rashoda tromjesečnog plana je rok dospjelosti uplata pojedinih vrsta prihoda, odnosno rok dospjelosti Proračunom predviđenih izdataka, stvarnih potreba i obveza.

**Članak 19.**

Tromjesečne planove donosi Vlada na prijedlog ministra financija.

**Članak 20.**

Proračun se može izvršavati i za kraće vremensko razdoblje ako to procijeni ministar financija.

**Članak 21.**

Korisnici Proračuna su obvezni Ministarstvu financija dostaviti tromjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna i to 15 dana prije početka tromjesečja.

**Članak 22.**

Županijska ministarstva, uprave i druga tijela županijske uprave odgovorni su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun Proračuna, sukladno odgovarajućim zakonima i propisima.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 23.**

Stvarni rashodi svakog ministarstva moraju biti sukladni proračunskim iznosima planiranim za svako tromjesečje ili drugo vremensko razdoblje koje se određuje na prijedlog ministra financija.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka, dodjeljuju se na temelju raspoloživih sredstava Proračuna, a obavijesti o njihovom iznosu u pismenoj formi dostavljaju se svakom korisniku Proračuna.

Proračunski korisnici mogu zaključivati ugovore o nabavi i stvarati obveze o trošenju sredstava na temelju tromjesečnih planiranih iznosa sukladno zakonskim propisima i podzakonskim aktima koje donosi ministar financija.

Odredbe iz stavka 3. ovog članka ne odnose se na obveze za dugoročne poslove i projekte ulaganja, koji uvjetuju preuzimanje financijskih obveza na duže razdoblje.

**Članak 24.**

Sredstva raspodijeljena Proračunom mogu se preraspodjeljivati između korisnika Proračuna uz odobrenje Vlade, na prijedlog ministra financija.

U okviru proračunske stavke svakog korisnika Proračuna, preraspodjela utvrđenih sredstava dozvoljena je između pojedinih stavki rashoda ako to odobri ministar financija.

**Članak 25.**

Ministar financija obavezan je podnijeti izvješće Vladi o izvršenju Proračuna za prvo polugodište fiskalne godine do kraja srpnja tekuće godine.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka mora sačinjavati:

- a) prikaz financijskog stanja;
- b) usporedni prikaz utvrđenih i stvarnih prihoda, rashoda, manjka i zaduživanja, te objašnjenje mogućih razlika;
- c) prijedlog mjera za poboljšanje stanja.

**Članak 26.**

Vlada je obvezna izvijestiti Skupštinu o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do 31. kolovoza fiskalne godine.

**Članak 27.**

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine, podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna iduće fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

**V. ZADUŽIVANJE I DUG ŽUPANIJE****Članak 28.**

Zakonom kojim se uređuje izvršavanje godišnjeg Proračuna, utvrđuje se gornji iznos zaduživanja u što ulaze i obveze po temelju prekoračenja računa.

Ukupna gornja granica iz stavka 1. ovog članka obuhvaća i dugove koje preuzima Proračun.

Godišnjim Proračunom utvrđuje se ukupan iznos jamstva.

**Članak 29.**

Županija se može dugoročno zaduživati uz prethodno dobivenu suglasnost Skupštine.

U bilo kojem razdoblju fiskalne godine iznos pozajmljenih sredstava za kapitalne projekte ne može biti veći od 10 % iznosa ukupnih prihoda Proračuna.

**Članak 30.**

Izvanproračunski fondovi dugoročno se mogu zaduživati, uz prethodno pribavljeno mišljenje Skupštine, a na prijedlog Vlade.

**Članak 31.**

Odluku o dugu i jamstvima Županije do 150.000 KM donosi Vlada, a Odluku o dugu i jamstvima Županije iznad 150.000 KM donosi Skupština na prijedlog Vlade.

Ugovor o zaduživanju Proračuna i izdavanju jamstva potpisuje ministar financija.

Odluke o dugu, jamstvima i zajmovima objavljuju se u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

**Članak 32.**

Vlada ne može jednostrano mijenjati ugovorne uvjete u pogledu duga, jamstva i danih zajmova.

**VI. RAČUNOVODSTVO, NADZOR I REVIZIJA PRORAČUNA****Članak 33.**

Ministarstvo financija obavlja nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika Proračuna te nad zakonitošću i svrsishodnošću uporabe proračunskih sredstava i sredstava izvanproračunskih fondova i javnih poduzeća.

Županijski ministri, rukovoditelji za financije u općinama, rukovoditelji izvanproračunskih fondova i ravnatelji javnih poduzeća i ustanova odgovorni su za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija prihoda i rashoda koji spadaju u njihovu nadležnost.

**Članak 34.**

Korisnici proračuna, županijski ministri, rukovoditelji za financije u općinama, rukovoditelji izvanproračunskih fondova i ravnatelji javnih poduzeća i ustanova dužni su ovlaštenim inspektorima javnih prihoda omogućiti obavljanje nadzora i dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koji se odnose na inspekcijски pregled.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Ovlašteni proračunski inspektori dužni su prilikom obavljanja nadzora čuvati državnu i poslovnu tajnu.

**Članak 35.**

Ako inspektor javnih prihoda prilikom obavljanja proračunskog nadzora utvrdi da je bio povrijeđen Zakon, drugi propis ili akt, rješenjem nalaže postupak za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku.

Ako inspektor javnih prihoda utvrdi da počinjene nepravilnosti imaju obilježje kaznenog djela, gospodarskog prijestupa ili prekršaja, predlaže pokretanje postupka radi prekršajnog ili gospodarskog prijestupa ili prijavljuje kazneno djelo.

**Članak 36.**

Ako se prilikom obavljanja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila uporabljena suprotno Zakonu ili Proračunu, stavka rashoda u financijskom planu korisnika umanjuje se za opseg nenamjenski utrošenih sredstava ili se privremeno obustavlja isplata sredstava sa stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Mjere iz stavka 1. ovog članka izvršavaju se na temelju rješenja koje donosi glavni inspektor za javne prihode.

**Članak 37.**

Protiv rješenja glavnog inspektora javnih prihoda iz članka 35. ovog Zakona, dozvoljena je žalba Ministarstvu financija u roku od 8 dana od dana uručenja rješenja.

Žalba protiv rješenja glavnog inspektora javnih prihoda ne zadržava izvršenje rješenja.

**Članak 38.**

O obavljenom nadzoru, zaključcima i odlukama u smislu članka 33. 37. ovog Zakona, Ministarstvo financija izvještava Vladu.

**Članak 39.**

Računovodstvo Proračuna vodi se sukladno posebnim propisima.

Svi prihodi i rashodi upisuju se u bruto iznosima.

**Članak 40.**

Ministar financija obavezan je do 30. prosinca fiskalne godine donijeti Naputak o zatvaranju računa otvorenih sukladno članku 7. stavku 2. i 3. ovog Zakona, kao i izradi godišnjeg obračuna.

**Članak 41.**

Proračunski korisnici i izvanproračunski fondovi obvezni su izraditi godišnje obračune i dostaviti ih nadležnom županijskom ministarstvu najkasnije do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

**Članak 42.**

Županijska ministarstva su obvezna pregledati i uskladiti godišnje obračune proračunskih korisnika i izvanproračunskih fondova i izraditi konsolidirani godišnji obračun.

Godišnji obračun iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Ministarstvu financija najkasnije do 31. ožujka fiskalne godine za prethodnu godinu.

**Članak 43.**

Na temelju godišnjih obračuna iz članka 42. stavka 2. ovog Zakona, Ministarstvo financija izrađuje godišnji obračun Proračuna do 15. travnja fiskalne godine za prethodnu godinu.

**Članak 44.**

Sva sredstva koja do 31. prosinca fiskalne godine preostanu na računu nekog županijskog ministarstva ili proračunskog korisnika, koji je prema članku 7. stavak 2. ovog Zakona otvorio ministar financija, moraju se vratiti na račun Proračuna, osim ako Vlada Županije ne odredi drugačije.

**Članak 45.**

Ministar financija obavezan je izvijestiti Vladu o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu, najkasnije do 31. svibnja fiskalne godine.

Vlada je obvezna izvijestiti Skupštinu o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu najkasnije do 30. lipnja fiskalne godine.

**Članak 46.**

Sadržaj izvješća iz članka 45. ovog Zakona mora biti sukladan klasifikacijama računa, a sadrži:

1. početno i završno stanje Proračuna;
2. objašnjenje odstupanja;
3. podatke o svim poslovima zaduživanja;
4. podatke o korištenju proračunskih zaliha, te o jamstvima.

**Članak 47.**

Reviziju Proračuna Županije, općinskih proračuna, izvanproračunskih fondova, javnih poduzeća i ustanova obavlja ovlašteni revizor.

**VII. KAZNENE ODREDBE****Članak 48.**

Novčanom kaznom od 500 do 5.000 KM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba proračunskog korisnika, odgovorne osobe izvanproračunskih fondova, nositelj

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

izvršne vlasti Županije nadležan za Proračun ili druga odgovorna osoba ako:

1. odobri zaduživanje Županije suprotno odredbama ovog Zakona;
2. bez suglasnosti Vlade odgodi rok naplate nekog potraživanja;
3. s proračunskih računa isplati neki izdatak koji u Proračunu nije predviđen;
4. se u izradi i donošenju Proračuna ne pridržava odredbi članka 9. 13. ovog Zakona;
5. Proračun i izvješća koja se uz Proračun podnose Skupštini, ne sadrže dijelove propisane u članku 14. ovog Zakona;
6. se pri izvršenju Proračuna ne pridržava odredbi članka 16. 27. ovog Zakona;
7. provede zaduživanje suprotno odredbama članka 28. 31. ovog Zakona;
8. se ne pridržava odredbi članka 26. 47. ovog Zakona.

### VIII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 49.

Ovlašćuje se Vlada da po potrebi donosi propise o provedbi ovog Zakona.

#### Članak 50.

Ovaj Zakon stupa na snagu danom objave u "Narodnom novinama Hercegbosanske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01435/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

#### ODLUKU

#### o proglašenju Zakona o izvršenju proračuna Hercegbosanske županije za 1998. godinu

Proglašavam Zakon o izvršenju proračuna Hercegbosanske županije za 1998. godinu, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02221/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

### ZAKON o izvršenju proračuna Hercegbosanske županije za 1998. godinu

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Zakonom uređuje se način izvršenja Proračuna Hercegbosanske županije za 1998. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i rashodima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

##### Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od bilance prihoda i rashoda, te računa financiranja, dok posebni dio Proračuna sadrži detaljan raspored rashoda po proračunskim korisnicima i vrsti rashoda.

U bilanci prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te rashodi utvrđeni za financiranje javnih rashoda u Hercegbosanskoj županiji.

#### II IZVRŠENJE PRORAČUNA

##### Članak 3.

Sredstva predviđena Proračunom osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama. Korisnici proračunskih sredstava Proračuna mogu koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

##### Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava, sredstva Proračuna koriste u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj tromjesečnim planovima.

Proračunski korisnici moraju pri dogovaranju o uvjetima za ispunjavanje obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir utvrđenu dinamiku priljeva i odljeva sredstava.

##### Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova za izvršenje Proračuna, u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima.

##### Članak 6.

U slučaju neusklađenog priljeva sredstava u Proračun prema tromjesečnim planovima izdataka Ministarstvo financija Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu:

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Ministarstvo financija) može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima, uz suglasnost Vlade Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Vlada).

**Članak 7.**

Ministarstvo financija izvršava tromjesečne financijske planove izvršenja po korisnicima i rashodima u skladu se raspoloživim sredstvima Proračuna.

Ministarstva koja u svom proračunskom razdjelu imaju potrošačke jedinice glave, proračunski su za njih nadležna.

Ministarstva koja su nadležna za proračunske korisnice, utvrđuju računске tromjesečne planove izvršenja rashoda po svojim korisnicima, u okviru odobrenih sredstava iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 8.**

Korisnici proračunskih sredstava obvezni su Ministarstvu financija dostavljati tromjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna, 15 dana prije početka tromjesečja.

**Članak 9.**

Ministarstvo financija prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama rashoda iz tromjesečnog plana izvršenja Proračuna na iste stavke u plan izvršenja Proračuna za sljedeće razdoblje u okviru proračunske godine.

**Članak 10.**

U slučaju da pojedini korisnik proračunskih sredstava ne bude mogao nepredviđene i nedovoljno predviđene rashode podmiriti iz vlastitih ušteda. Vlada može, na prijedlog Ministarstva financija, odlučiti da se ti rashodi podmire iz ušteda drugih korisnika ili smanjenjem sredstava na njihovim stavkama.

**Članak 11.**

O korištenju sredstava Tekuće rezerve Proračuna odlučuje Vlada.

Predsjednik Vlade može raspolagati sredstvima Tekuće rezerve Proračuna do iznosa od 25.000 KM.

Ministar financija Hercegbosanska županije (u daljnjem tekstu: ministar financija) može raspolagati sredstvima Tekuće rezerve Proračuna do iznosa od 10.000 DEM.

**Članak 12**

U slučaju da se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika proračunskih sredstava što zahtjeva i povećava sredstva, ili se utemelji novi korisnik proračunskih sredstava, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće rezerve Proračuna, a odobrava ih Vlada.

U slučaju da se tijekom godine, na temelju propisa, umanja djelokrug ili nadležnost korisnika proračunskih sredstava, što znači smanjenje sredstava, ili se ukine postojeći korisnik proračunskih sredstava, neutrošena

sredstva za njegove troškove prenose se u Tekuću rezervu Proračuna ili na korisnika koji preuzima njegove poslove, odnosno nadležnosti.

**Članak 13.**

Sav prikupljeni i naplaćeni novac koji pripada Proračunu, obvezno se uplaćuje na glavni račun prihoda Proračuna.

**Članak 14.**

Radi pravovremenog doznačivanja proračunskih sredstava za 1998. godinu za plaće i druge namjene korisnici proračunskih sredstava obvezni su Ministarstvu financija dostavljati rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa djelatnika i dužnosnika koji se financiraju iz Proračuna.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka treba dostaviti u roku od osam dana od dana zasnivanja i prestanka radnog odnosa djelatnika i dužnosnika.

**Članak 15.**

Posebnim aktom Vlada će regulirati način određivanja i iznos plaća djelatnicima i dužnosnicima.

**Članak 16.**

Posebnim aktom Vlada će regulirati visinu dnevnica za službena putovanja, visinu naknade prijevoza na posao i s posla, visinu terenskog dodatka i odvojenog života od obitelji za sve korisnike proračunskih sredstava koji se financiraju iz Proračuna.

**Članak 17.**

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika proračunskih sredstava, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava, obavljat će Ministarstvo financija.

**Članak 18.**

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja ministar financija.

Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima uplaćuju se u Proračun.

**Članak 19.**

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovorna je Vlada. Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je ministar financija.

**Članak 20.**

Za zakonitu uporabu sredstava koja se Proračunom rasporede korisnicima odgovoran je dužnosnik, odnosno rukovoditelj korisnika koji rukovodi istim, a ujedno je i naredbodavatelj.



## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**III KAZNE NE ODREDBE****Članak 21.**

Novčanom kaznom od 5002.000 KM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba proračunskog korisnika sredstava:

1. ako sredstva Proračuna ne upotrebljava za one namjene za koje su sredstva utvrđena i ako preuzme obvezu iznad utvrđene u Proračunu (članak 3. i 4.);
2. ako se Ministarstvu financija ne dostave tromjesečni planovi u propisanom roku (članak 8.);
3. ako se Ministarstvu financija pravovremeno ne dostave rješenja o zasnivanju ili prestanku radnog odnosa djelatnika ili dužnosnika (članak 14.).

**IV PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE****Članak 22.**

Ovlašćuje se Vlada da donese propise o provedbi ovog Zakona.

**Članak 23.**

Ovoj Zakon stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01436/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU**  
**o proglašenju Proračuna Hercegbosanske županije**  
**1998. godine**

Proglašavam Proračun Hercegbosanske županije 1998. godine, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02220/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**PRORAČUN****Hercegbosanske županije za 1998. godinu****I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Proračun Hercegbosanske županije za 1998. go dinu sadrži:

<b>Bilanca prihoda i rashoda</b>	<b>Ukupno</b>
Prihodi	22.370.000
Rashodi	22.370.000
Višak/manjak	0

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi po skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 1998. godinu kako slijedi:

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

## A PRIHODI

EKONOMSKI KOD	PRIHODI	PRORAČUN 1998. (KM)
1	2	3
	<b>Ukupni prihodi i primici financiranja</b>	<b>22.370.000</b>
	<b>I. Ukupni prihodi i potpore (II.+V.)</b>	<b>20.870.000</b>
	<b>II. Tekući prihodi (III.+IV.)</b>	<b>19.140.000</b>
	<b>III. Porez prihodi</b>	<b>14.480.000</b>
01500	Porez na promet određenih uvoznih proizvoda	4.000.000
01500	Porez na promet određenih domaćih proizvoda	30.000
01500	Porez na promet usluga	3.700.000
01500	Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima	3.000.000
01500	Porez na plaću	3.000.000
01100	Porez na dobit	600.000
01500	Porezi građana	100.000
01700	Ostali porezi	50.000
	<b>IV. Neporezni prihodi</b>	<b>4.660.000</b>
02200	Novčane kazne	10.000
02200	Županijske upravne pristojbe	250.000
02200	Pristojbe sudova Županije	200.000
01200	Doprinosi za obrazovanje, kulturu i šport	4.200.000
02200	Ostali prihodi	
	<b>V. Potpore</b>	<b>1.730.000</b>
03100	Dopunska sredstva Federacije	1.000.000
03100	Višak prihoda	730.000
	<b>VI. Primici financiranja</b>	<b>1.500.000</b>
	Kreditna sredstva	1.500.000

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**B RASHODI**

<b>EKONOMSKI KOD</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>PRORAČUN 1998. (KM)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	<b>I. UKUPNI RASHODI</b>	<b>22.370.000</b>
11100	Osnovne plaće	788.440
11200	Posebne naknade	103.390
12100	Doprinosi	724.470
13100	Putni troškovi	80.000
14200	Izdaci za energiju i komunalne usluge	50.000
13300	Nabavka materijala	120.000
13600	Izdaci za tekuće održavanje	25.000
13700	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga	60.000
13800	Ostale usluge	150.000
14100	Transferi javnim tijelima na istoj razini Vlade	17.405.000
14200	Transferi drugim razinama Vlade	200.000
14300	Transfer pojedincima i neprofitnim organizacijama	1.450.000
15100	Izdaci za kamate	50.000
19000	Proračunska pričuva	513.700
21300	Uredski namještaj i oprema	150.000
21400	Prijevozna oprema	100.000
21700	Gradnja i investiciono održavanje	200.000
32300	Druge amortizacije	200.000

**II. POSEBAN DIO****Članak 3.**

Rashodi u Proračunu u iznosu od 22.370.000 KM, raspoređuju se po korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna i to kako sljede:

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZDJEL	GLAVA	EK. KOD	NAZIV KORISNIKA	PRORAČUN 1998. (KM)
1	2	3	4	5
		11200	Posebne naknade	10.970
		12100	Doprinosi	72.160
		13100	Putni troškovi	6.500
		13800	Ostale usluge	9.500
			<b>UKUPNO</b>	<b>177.560</b>
16			MINISTARSTVO PRAVOSUĐA	
	16161		Ministarstvo pravosuđa	
		11100	Osnovne plaće	42.580
		11200	Posebne naknade	5.780
		12100	Doprinosi	39.170
		13100	Putni troškovi	6.500
		13800	Ostale usluge	9.500
		14100	Transferi javnim tijelima na istoj razini Vlade	800.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>903.530</b>
17			MINISTARSTVO OBNOVE I RAZVITKA	
	17171		Ministarstvo obnove i razvitka	
		11100	Osnovne plaće	50.360
		11200	Posebne naknade	5.950
		12100	Doprinosi	46.330
		13100	Putni troškovi	6.500
		13800	Ostale usluge	9.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>118.140</b>
18			MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA	
	18181		Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja	
		11100	Osnovne plaće	47.800
		11200	Posebne naknade	5.800
		12100	Doprinosi	43.980
		13100	Putni troškovi	6.000
		13800	Ostale usluge	9.500
			<b>UKUPNO</b>	<b>113.080</b>
19			MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA	
	19191		Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva	
		11100	Osnovne plaće	99.400
		11200	Posebne naknade	11.100
		12100	Doprinosi	91.450
		13100	Putni troškovi	6.500
		13800	Ostale usluge	9.500
		14300	Transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama	60.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>277.950</b>

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZDJEL	GLAVA	EK. KOD	NAZIV KORISNIKA	PRORAČUN 1998. (KM)
1	2	3	4	5
20			MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA	
	20201		Ministarstvo unutarnjih poslova	
		11100	Osnovne plaće	34.560
		11200	Posebne naknade	3.170
		12100	Doprinosi	31.800
		13100	Putni troškovi	7.000
		13800	Ostale usluge	10.000
		14100	Transferi javnim tijelima na istoj razini Vlade	7.500.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>7.586.530</b>
21			MINISTARSTVO RADA I SOCIJALNE SKRBI	
	21211		Ministarstvo rada i socijalne skrbi	
		11100	Osnovne plaće	65.260
		11200	Posebne naknade	7.890
		12100	Doprinosi	60.040
		13100	Putni troškovi	6.000
		13800	Ostale usluge	9.000
		14300	Transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama	700.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>848.190</b>
22			AGENCIJA ZA PRIVATIZACIJU	
	22221		Agencija za privatizaciju	
		14100	Transferi javnim tijelima na istoj razini Vlade	105.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>105.000</b>
23			IZDVAJANJA ZA RAD STRANAKA	
	23231		Izdvajanja za rad stranaka	
		14300	Transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama	40.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>40.000</b>
24			IZDVAJANJA ZA RAD DRUGIH ZAJEDNICA	
	24241		Izdvajanja za rad drugih zajednica	
		14200	Izdvajanja drugim razinama Vlade	200.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>200.000</b>
25			PRORAČUNSKE REZERVE	
	25251		Proračunske rezerve	
		19000	Tekuća proračunska rezerva	513.700
			<b>UKUPNO</b>	<b>513.700</b>
26			OSTALE NAMJENE	
	26261		Ostale namjene	

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

RAZDJEL	GLAVA	EK. KOD	NAZIV KORISNIKA	PRORAČUN 1998. (KM)
1	2	3	4	5
		13700	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga	60.000
		15100	Izdaci za kamate	50.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>110.000</b>
27			RASHODI ZA OBVEZE IZ PRETHODNE GODINE	
	27271		Rashodi za obveze iz prethodne godine	
			Rashodi za obveze iz prethodne godine	200.000
			<b>UKUPNO</b>	<b>200.000</b>
<b>SVE UKUPNO</b>				<b>22.370.000</b>

**Članak 4.**

Prihodi i rashodi utvrđeni Odlukom o privremenom financiranju Hercegbosanske županije, za razdoblje siječanj ožujak 1998. godine, sastavni su dio ovog Proračuna.

**Članak 5.**

Proračunskim korisnicima, za koje u ovom Proračunu nisu predviđena sredstva ili su predviđena u nedovoljnom iznosu, a kod kojih se ukaže neodgodiva potreba u sredstvima, predviđena je tekuća proračunska rezerva.

Sredstva iz tekuće proračunske rezerve, po prethodno podnesenom zahtjevu, odobrava Vlada Hercegbosanske županije.

**Članak 6.**

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01437/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU****o proglašenju Zakona o pripadnosti javnih prihoda Hercegbosanske županije**

Proglašavam Zakon o pripadnosti javnih prihoda Hercegbosanske županije, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02223/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**ZAKON****o pripadnosti javnih prihoda Hercegbosanske županije****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Zakonom uređuje se pripadnost javnih prihoda Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Županija), te odnosi u sustavu financiranja utvrđenih funkcija Županije i općina na području Županije.

**Članak 2.**

Javnim приходima u smislu ovog Zakona smatraju se porezi, doprinosi, pristojbe, novčane kazne, donacije i drugi prihodi.

**Članak 3.**

Javni prihodi u smislu ovog Zakona pripadaju Županiji i općinama na području Županije i služe za financiranje Županije i općina.

Raspoređivanje ovih prihoda utvrđuje se i iskazuje u županijskom proračunu i u proračunima općina.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Javni prihodi koji pripadaju Županiji, a služe za financiranje određenih funkcija Županije i potreba koje se ostvaruju preko ustanova i institucija Županije, utvrđuju se financijskim planovima tih ustanova i institucija.

**II PRIPADNOST JAVNIH PRIHODA U ŽUPANIJI****Članak 4.**

Županiji pripadaju sljedeći javni prihodi:

1. 75% poreza na promet određenih uvoznih proizvoda,
2. 75% poreza na promet određenih domaćih proizvoda,
3. 75% poreza na promet proizvoda po tarifnim brojevima,
4. 75% poreza na promet usluga,
5. 60% poreza na plaću,
6. 80% poreza na dobit,
7. doprinosi na plaću,
8. 30% poreza na promet nekretnina od pravnih i fizičkih osoba,
9. sudske pristojbe sudova u Županiji,
10. županijske upravne pristojbe,
11. donacije,
12. drugi prihodi.

Prihodi koji pripadaju Županiji iz točke 1. do točke 7. prethodnog stavka, te instrumenti na temelju kojih se isti prihodi ostvaruju, utvrđuju se posebnim federalnim propisima.

Javni prihodi Županije iz točke 8. do točke 12. iz stavka 1. ovog članka i instrumenti na temelju kojih se ti prihodi ostvaruju, utvrđuju se posebnim županijskim zakonima.

**Članak 5.**

Za financiranje javnih rashoda u oblastima obrazovanja, kulture, športa i zdravstva mogu se Zakonom uvoditi doprinosi.

**Članak 6.**

Prihodi koje tijela i institucije Županije ostvare svojom djelatnošću, unose se u županijski proračun.

**Članak 7.**

Općinama na području Županije pripadaju sljedeći javni prihodi:

1. 25% poreza na promet određenih uvoznih proizvoda,
2. 25% poreza na promet određenih domaćih proizvoda,
3. 25% poreza na promet proizvoda po tarifnim brojevima,
4. 25% poreza na promet usluga,
5. 40% poreza na plaću,
6. 20% poreza na dobit,
7. porez na potrošnju u ugostiteljstvu,
8. porez na reklamu,
9. porez na tvrtku-firmu,
10. 70% poreza na promet nekretnina od pravnih i fizičkih osoba,

## 11. porezi građana,

- porez na prihod od poljoprivredne djelatnosti,
- porez od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja,
- porez na imovinu,
- porez na prihod od imovine i imovinskih prava,
- porez na nasljeđe i poklone,
- porez od igara na sreću.

## 12. ostali porezi,

- porez od priređivanja igara na sreću i zabavnih igara,
- porez na dobit od igara na sreću,
- porez na promet usluga od igara na sreću i zabavnih igara,
- naknada za izdavanje odobrenja za priređivanje igara na sreću i zabavnih igara,

## 13. novčane kazne, komunalne pristojbe i naknade po općinskim propisima,

## 14. donacije koje prime općine,

## 15. drugi prihodi.

Prihodi koji pripadaju općini iz prethodnog stavka i instrumenti na temelju kojih se ti prihodi ostvaruju, utvrđuju se posebnim zakonom i općinskim propisima. Općinska vijeća donose propise o općinskim pristojbama (komunalne pristojbe, novčane kazne i dr.), kao i propise o oporezivanju (porez na imovinu, porez na prihod od imovine i imovinskih prava, porez na prihod od poljoprivrede i dr.).

**III FINANCIRANJE ŽUPANIJE****Članak 8.**

Iz županijskog proračuna financiraju se:

1. Institucije zakonodavne, sudske i izvršne vlasti županije,
2. Tijela, ustanove i institucije koje utemelji Županija,
3. Ustanove, odnosno zavodi od značaja za županiju u oblasti obrazovanja:
  - 3.1. plaće djelatnika osnovnih škola i naknada za topli obrok,
  - 3.2. plaće djelatnika srednjih škola i naknada za topli obrok,
  - 3.3. materijalne troškove nastavnog procesa u srednjim školama u visini od 10% bruto plaće,
4. Sufinanciranje ustanova, odnosno zavoda od značaja za Županiju u oblasti kulture i športa,
5. Sufinanciranje ustanova, odnosno zavoda od značaja za Županiju u oblasti socijalne skrbi,
6. Sufinanciranje ustanova, odnosno zavoda od značaja za Županiju u oblasti znanosti,
7. Robne zalihe,
8. Druge potrebe koje se utvrde planovima rashoda Županije, a od interesa su za Županiju.

Zakonom o izvršenju proračuna Županije odredit će se iznosi i namjena sredstava za korisnike iz ovog članka.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 9.**

Sredstva za robne zalihe Županije iz članka 8. točka 7. ovog Zakona osiguravaju se u skladu s programom i potrebama Županije u slučaju izvanrednih prilika, elementarnih nepogoda i zbog osiguranja stabilnosti tržišta u slučajevima većih poremećaja na tržištu.

**Članak 10.**

U županijskom proračunu osiguravaju se sredstva za financiranje i drugih obveza i potrebe koje, sukladno Ustavu Županije i zakonima, financira Županija.

**Članak 11.**

U proračunu općine osiguravaju se sredstva za obavljanje funkcija općine utvrđenih Ustavom Županije, u cilju stvaranja i razvijanja materijalnih i drugih uvjeta za život i rad, sukladno Ustavu i zakonima.

Iz proračuna općina financiraju se:

1. Tijela lokalne uprave i samouprave,
2. Materijalni troškovi osnovnog školstva,
3. Programi kulturnih institucija i športskih klubova na lokalnoj razini,
4. Sufinanciranje:
  - 4.1. troškova socijalne i dječje zaštite,
  - 4.2. troškova prijevoza učenika i stipendiranja učenika i studenata,
  - 4.3. infrastrukture od lokalnog značaja,
  - 4.4. općinskih javnih poduzeća.
5. Druge potrebe koje se utvrde u proračunu općine sukladno Ustavu i zakonima.

**Članak 12.**

Nadzor nad provođenjem ovog Zakona obavljat će Ministarstvo financija Hercegbosanske županije.

**IV KAZNENE ODRREDBE****Članak 13.**

Novčanom kaznom u iznosu od 3001.500 KM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u Zavodu za platni promet, ako ne usmjerava javne prihode u pripadajućim postotcima korisnicima prema članku 4. i članku 7. ovog Zakona.

**V PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE****Članak 14.**

Danom stupanja na snagu ovog Zakona, na prostoru Županije prestaje primjena svih propisa o financiranju javne potrošnje i o pripadnosti javnih prihoda obuhvaćenih ovim Zakonom, koji su se do dana stupanja na snagu ovog Zakona primjenjivali na području Županije.

**Članak 15.**

Ovaj Zakon stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01438/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 24. stavak 9. Poslovnika Skupštine Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br. 6/98), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana 09. rujna 1998. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Zadužuje se Vlada Hercegbosanske županije da inicira promjene Zakona o pripadnosti javnih prihoda F BiH u vezi s pripadnošću i ubiranjem poreza na visokotarifnu robu.
2. Daje se podrška Vladi Hercegbosanske županije da uredi pitanje prometa visokotarifne robe na području Hercegbosanske županije i to tako da ova Županija dođe do svojih prihoda po tome osnovu, do izmjene federalnog Zakona iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Narodnim novinama Hercegbosanske županije.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01439/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU**  
**o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama**  
**Zakona o šumama**

Proglašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o šumama, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02222/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**



## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

\* \* \*

**ZAKON**  
**o izmjenama i dopunama Zakona o šumama**

**Članak 1.**

U Zakonu o šumama ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj 4/98) članak 68. stavak (2) mijenja se i glasi:

"Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na poseban račun Županije u roku 15 dana od dana fakturiranja."

**Članak 2.**

Zakon o izmjenama i dopunama zakona o šumama stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01440/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU**  
**o proglašenju Zakona o upravnim sporovima**  
**Hercegbosanske županije**

Proglašavam Zakon o upravnim sporovima Hercegbosanske županije, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02225/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

Na temelju članka 26. e Ustava Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj 1/96), te članka V. 4. 11. Ustava Federacije i članka 5. i 6. Zakona o upravnim sporovima ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98), Skupština Hercegbosanske županije, na sjednici održanoj dana 9. rujna 1998. godine usvojila je

**ZAKON**

**o upravnim sporovima Hercegbosanske županije**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Zakonom o upravnim sporovima Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Zakon) pobliže se reguliraju uvjeti i način rješavanja: žalbe na odluku donesenu u upravnom sporu u Županijskom sudu Livno (u daljnjem tekstu: Županijski sud), zahtjev za izvanredno preispitivanje pravomoćne odluke Županijskog suda donesene u upravnom sporu, te zahtjev za zaštitu zakonitosti protiv pravomoćne odluke županijskog suda donesene u upravnom sporu kojima je odlučeno na temelju Zakona odnosno drugog propisa Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

**II. ŽALBA NA ODLUKU ŽUPANIJSKOG SUDA**

**Članak 2.**

Protiv odluke Županijskog suda donesene u upravnom sporu može se izjaviti žalba.

Žalba iz prethodnog stavka može se izjaviti ako je odluka Županijskog suda utemeljena na Zakonu i drugom propisu Županije.

**Članak 3.**

Žalba iz prethodnog članka podnosi se u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja sudske odluke (presude odnosno rješenja) stranci.

Žalba se predaje Vijeću županijskog suda, a o istoj odlučuje Županijski sud na općoj sjednici.

Žalba mora sadržavati označenje presude, odnosno rješenja koje se pobija, kao i razloge i obujam u kome se pobija.

Nedozvoljenu i neblagovremenu žalbu ili žalbu koju je izjavila neovlaštena osoba odbacit će rješenjem Vijeće županijskog suda protiv čije odluke je izjavljena žalba. Protiv ovog rješenja dozvoljena je posebna žalba.

Ako Vijeće županijskog suda ne postupi po stavku 4. ovog članka žalbu će odbaciti Županijski sud u općoj sjednici.

U svemu ostalom u postupku po žalbi shodno se primjenjuju odredbe Zakona o upravnim sporovima (Službene novine F BiH", broj 2/98).

**Članak 4.**

Po žalbi Županijski sud u općoj sjednici donosi presudu ili rješenje. Presudom se može žalba odbiti ili uvažiti i pobijana presuda preinačiti.

Rješenjem se može odbiti žalba koja je izjavljena protiv rješenja ili se pobijano rješenje može preinačiti ili ukinuti.

Ako Županijski sud u općoj sjednici po žalbi protiv presude nađe da u postupku kod Vijeća županijskog suda postoje nedostaci predviđeni u odredbi članka 35. stavak 2. Zakona o upravnim sporovima ("Službene novine F BiH", broj 2/98) ukinut će rješenjem presudu. U takvom slučaju predmet se vraća na rješavanje vijeću koje je donijelo prvostupanjsku presudu. To vijeće je vezano pravnim

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

shvaćanjem opće sjednice Županijskog suda i njegovim primjedbama glede postupka.

**Članak 5.**

U presudi, odnosno rješenju, opće sjednice Županijskog suda moraju se cijeliti svi navodi žalbe. Ukoliko su pitanja i okolnosti koje se u žalbi ističu pravilno cijeljeni pobijanoj presudi odnosno rješenju, opća sjednica Županijskog suda može se u svojoj presudi odnosno rješenju, samo pozvati na razloge navedene u pobijanoj sudskoj odluci.

**III. ZAHTJEV ZA IZVANREDNO PREISPITIVANJE  
SUDSKE ODLUKE****Članak 6.**

Protiv pravomoćne sudske odluke opće sjednice županijskog suda donesene u upravnom sporu stranka može Vrhovnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine podnijeti zahtjev za izvanredno preispitivanje sudske odluke (u daljnjem tekstu: zahtjev za izvanredno preispitivanje). Taj zahtjev se može podnijeti zbog povrede županijskog zakona ili zbog povrede pravila županijskog zakona u postupku što je moglo biti od utjecaja na rješenje stvari.

**Članak 7.**

Zahtjev za izvanredno preispitivanje predaje se na način određen u članku 21. Zakona o upravnim sporovima ("Službene novine F BiH", broj 2/98) Županijskom sudu protiv čije odluke se podnosi ovaj zahtjev.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti u roku od 30 dana od dana dostavljanja stranci sudske odluke protiv koje se podnosi zahtjev.

**IV. ZAHTJEV ZA ZAŠTITU ZAKONITOSTI****Članak 8.**

Protiv pravomoćne sudske odluke opće sjednice Županijskog suda koja je u upravnom sporu donesena na temelju županijskog zakona ili drugog županijskog propisa, županijski javni tužitelj može Vrhovnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine podnijeti zahtjev za zaštitu zakonitosti.

Zahtjev za zaštitu zakonitosti može se podnijeti u roku od 30 dana od dana kada je stranci dostavljena sudska odluka protiv koje se zahtjev podnosi.

**V. POSTUPAK PO ZAHTJEVU ZA IZVANREDNO  
PREISPITIVANJE I ZAHTJEVU ZA ZAŠTITU  
ZAKONITOSTI****Članak 9.**

Postupak po zahtjevu za izvanredno preispitivanje i zahtjevu za zaštitu zakonitosti Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine provest će shodno odredbama Zakona o upravnim sporovima ("Službene novine F BiH", broj 2/98).

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 10.**

Postupak po žalbama i izvanrednim pravnim lijekovima podnesenim do dana stupanja na snagu ovog Zakona, a koji nije završen provest će se po odredbama ovog Zakona.

**Članak 11.**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01441/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU  
o proglašenju Zakona o imovini Hercegbosanske  
županije**

Proglašavam Zakon o imovini Hercegbosanske županije, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02224/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**ZAKON  
o imovini Hercegbosanske županije****Članak 1.**

Ovim zakonom utvrđuje se imovina Hercegbosanske županije (u daljnjem tekstu: Županija), preuzimanje, način stjecanja, upravljanja i raspolaganja imovinom i druga pitanja koja su u svezi s imovinom Županije.

**Članak 2.**

Županija je pravni sljednik državne imovine utvrđene Uredbom o određivanju vlasnika i upravljanja društvenim kapitalom u poduzećima i drugim pravnim osobama ("Narodni list HR HB", broj 9/94), koja se nalaze na njezinom području, kao i na drugim područjima gdje Županija posjeduje imovinu.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 3.**

Županija preuzima sva prava, obveze i odgovornosti utvrđene Uredbom o Agenciji za restrukturiranje i razvoj HR HB ("Narodni list HR HB", broj 9/94), a koje proističu iz imovinskopravnih odnosa iz domena i ovlasti Županije, ukoliko propisima Županije nije drukčije određeno.

**Članak 4.**

Županija u potpunost preuzima imovinu utvrđenu člankom 2. ovog Zakona.

**Članak 5.**

Imovinu Županije, pored imovine stečene preuzimanjem u smislu odredaba članka 2., 3. i 4. ovog Zakona, čini pokretna i nepokretna imovina, prava i novčana sredstva stečena kupovinom ili na drugi način u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Županije.

**Članak 6.**

Županija je vlasnik imovine na području Županije i to:

1. prirodnih bogastava i dobara u općoj uporabi;
2. nekretnina na području Županije koje su izgrađene ili po drugoj osnovi stečene iz sredstava proračuna Županije;
3. društvenog kapitala iskazanog u bilancama stanja pravnih osoba na dan 31. prosinca 1991. godine.

**Članak 7.**

Županija obavlja ovlasti i obveze vlasnika na osnovi državnog kapitala prema poduzećima i ustanovama koja u cjelini ili djelomično imaju državni kapital, u skladu sa zakonom.

**Članak 8.**

Skupština može posebnim propisom prenijeti prava vlasništva na druge pravne osobe, sukladno zakonu.

**Članak 9.**

Vlada Županije posebnim propisom uredit će način evidentiranja imovine iz čl. 2., 3., 4., 5., 6. i 7. ovog Zakona i odrediti za njegovo provođenje.

Propis iz prethodnog stavka Vlada Županije će donijeti u roku 30 dana od dana donošenja ovog Zakona.

**Članak 10.**

Danom stupanja na snagu ovog Zakona na teritoriju Županije prestaje primjena Uredbe o određivanju vlasnika i upravljanju društvenim kapitalom u poduzećima i drugim pravnim osobama i Uredba o Agenciji za restrukturiranje i razvoj HR HB ("Narodni list HR HB", broj 9/94).

**Članak 11.**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH

**Hercegbosanska županija**

Skupština

Broj: 01442/98

Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU**

**o proglašenju Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira**

Proglašavam Zakon o prekršajima protiv javnog reda i mira, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH

**Hercegbosanska županija**

Župan

Broj: 02229/98

Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**ZAKON**

**o prekršajima protiv javnog reda i mira**

**Članak 1.**

Prekršaji protiv javnog reda i mira su djela kojima se na nedozvoljen način remeti mir, red ili normalan način života građana, stvara nemir, neraspoloženje, uznemirenost ili ometa kretanje građana na ulicama i drugim javnim mjestima ili ometa ostvarivanje njihovih prava i dužnosti, vrijeđa moral, ometa vršenje zakonitih mjera državnih tijela i službenih osoba, ugrožava opća sigurnost ljudi i imovine, vrijeđaju državna tijela, ili se na drugi način narušava javni red i mir građana te djela utvrđena ovim Zakonom.

**Članak 2.**

Za prekršaje protiv javnog reda i mira izriču se novčane kazne ili kazna zatvora, a može se izreći i zaštitna mjera oduzimanja predmeta, zaštitna mjera obveznog liječenja od alkoholizma i narkomanije, zaštitna mjera obveznog liječenja od spolne bolesti ili AIDSa i zaštitna mjera udaljenja s područja općine na kojem je prekršaj izvršen.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 3.**

Tko na javnom mjestu namjerno uništi, ošteti ili omalovažava novac u optjecaju kojeg Ministarstvo financija odredi kao važeći, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 4.**

Tko na javnom mjestu izvodenjem, reproduciranjem pjesama, skladbi i tekstova ili nošenjem ili isticanjem tekstova, slika, crteža, remeti javni red i mir, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

Tko bez dozvole nadležnog tijela, tehničkim sredstvima, prenosi javne priredbe i manifestacije izvan prostora na kojem se iste održavaju, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM.

Tko tiskane ili snimljene stvari raspačava na neuobičajen, drzak ili nametljiv način, te time remeti mir građana, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM.

**Članak 5.**

Tko se na javnom mjestu ponaša na naročito drzak i nepristojan način vrijeđajući građane ili narušavajući njihov mir, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 100 do 500 KM ili kaznom zatvora do 40 dana.

**Članak 6.**

Tko dopušta da se u njihovim prostorijama vrši bludničenje ili tko omogućuje ili na drugi način pomaže vršenje prostitucije, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 200 do 600 KM ili kaznom zatvora do 50 dana.

**Članak 7.**

Tko se na javnom mjestu kocka ili tko mami druge na kocku ili tko omogućuje kockanje, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 200 do 500 KM, ili kaznom zatvora do 40 dana.

**Članak 8.**

Tko neovlašteno prodaje ili nudi na prodaju ulaznice za sportske i druge priredbe u većoj količini ili po cijenama višim od označenih, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM.

**Članak 9.**

Tko obmani drugoga u pogledu svoje službe ili društvene funkcije, odnosno položaja ili tko uporabi lažne osobne podatke kao svoje ili tko potvrdi tuđe lažne osobne podatke, kao i tko neovlašteno nosi kakve znakove službene osobe, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 10.**

Tko se odaje skitnji ili prosjačenju, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 11.**

Tko se odaje prostituciji, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 12.**

Tko se na javnom mjestu tuče, svada ili na drugi način remeti javni red i mir, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 13.**

Tko na javnom mjestu vrijeđa ili omalovažava moralne osjećaje građana, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 14.**

Tko krši naredbu o zabrani pristupa ili zadržavanja, fotografiranja ili skiciranja na određenom mjestu kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 15.**

Tko izmišlja ili širi lažne vijesti kojima se remeti mir i spokojstvo građana, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 DEM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 16.**

Tko omalovažava ili vrijeđa državna tijela odnosno službene osobe prilikom obavljanja ili u svezi s obavljanjem službe ili njihova zakonita naređenja, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 200 do 600 DEM ili kaznom zatvora do 50 dana.

**Članak 17.**

Tko javno istaknute objave ili predmete državnih tijela na javnim mjestima uništi, ošteti, zamaže, neovlašteno ukloni ili spriječi njihovo isticanje na mjestima predviđenim u tu svrhu, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM.

**Članak 18.**

Tko daje alkoholna pića pijanjoj osobi ili maloljetniku ispod 16 godina, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 100 do 500 KM.

**Članak 19.**

Tko se na javnom mjestu odaje pijančevanju ili uživanju opojnih droga ili drugih omamljujućih sredstava, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 20.**

Tko neovlašteno puca iz vatrenog oružja, pali rakete ili sličan eksplozivan ili zapaljiv materijal ili na drugi način narušava mir i sigurnost građana, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 21.**

Roditelji ili staratelj koji potiče dijete ili štíćenika na vršenje prekršaja određenih ovim Zakonom ili propisima donesenim na temelju ovog Zakona, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 DEM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 22.**

Tko se ne udalji iz skupine koju je ovlaštena službena osoba ili ovlaštena vojna osoba pozvala da se razide, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 23.**

Roditelji ili staratelj čije dijete ili štíćenik učini prekršaj utvrđen ovim Zakonom ili propisima donesenim na temelju ovog Zakona, ukoliko je izvršen prekršaj posljedica lošeg odgoja ili zanemarivanja nadzora na djetetom ili štíćenikom, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM.

**Članak 24.**

Odgovorna osoba u ugostiteljskoj radnji ili ugostiteljskoj organizaciji koja propusti spriječiti narušavanje javnog reda i mira u ugostiteljskoj radnji, odnosno organizaciji, iako je to mogla učiniti bez opasnosti za sebe ili drugoga, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 100 do 500 KM.

**Članak 25.**

Tko stavi ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu uređaj ili predmet koji može povrijediti prolaznika ili mu nanijeti kakvu štetu ili tko takav predmet izbací na ulicu, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM.

**Članak 26.**

Tko bez nadzora i neoprezno drži životinje koje mogu povrijediti ili ugroziti građane ili tko na javnom mjestu zlostavlja životinje ili na drugi način loše s njima postupi, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 300 KM.

**Članak 27.**

Predmeti koji su upotrebljeni ili su nabavljeni za izvršenje ili koji su nastali izvršenjem prekršaja mogu se oduzeti ako su u vlasništvu učinitelja.

Predmeti iz stavka 1. ovoga članka mogu se oduzeti i kad nisu u vlasništvu učinitelja ako to zahtijevaju interesi opće sigurnosti ili razlozi morala.

Novac, predmeti od vrijednosti i imovinska korist postignuta izvršenjem prekršaja oduzet će se od učinitelja. Ako oduzimanje nije moguće učinitelj će se obvezati da plati novčani iznos koji odgovara postignutoj imovinskoj koristi.

Ovlaštene službene osobe tijela unutarnjih poslova, kad u obavljanju službenih poslova saznaju za prekršaj, mogu privremeno oduzeti predmete i novac iz stavka 1. i 3. ovoga članka i prije donošenja rješenja o prekršaju.

**Članak 28.**

Osobi koja se odala uživanju alkohola ili opojnih droga ili drugih omamljujućih sredstava i zbog te svoje sklonosti i navike vrši prekršaje, a postoji opasnost da će ih ponovno vršiti, može se uz kaznu izreći i zaštitna mjera obveznog liječenja od alkoholizma i narkomanije.

Obvezno liječenje vrši se u zdravstvenoj organizaciji ili ustanovi određenoj u rješenju o prekršaju ili za vrijeme izdržavanja kazne zatvora.

Zdravstvena organizacija odnosno liječnik koji su liječili osobu od alkoholizma i narkomanije dužni su po završetku ili prekidu liječenja odmah o uspjehu, odnosno o prekídu liječenja izvijestiti suca za prekršaje koji je izrekao ovu zaštitnu mjeru.

Osoba koja odbije da se podvrgne obveznom liječenju od alkoholizma i narkomanije ili izbjegava to liječenje, kaznit će se za prekršaj kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 29.**

Osobi koja izvrši prekršaj iz članka 11. ovoga Zakona, a zaražena je od spolne bolesti ili AIDSa, izreći će se uz kaznu i zaštitna mjera obveznog liječenja od spolne bolesti.

Odredbe članka 28. stavak 2. i 3. ovoga Zakona shodno će se primijeniti i kod izvršenja zaštitne mjere obveznog liječenja od spolne bolesti.

Osoba koja odbije da se podvrgne obveznom liječenju od spolne bolesti ili izbjegava to liječenje kaznit će se za taj prekršaj kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 30.**

Zaštitna mjera obveznog liječenja od alkoholizma i narkomanije i zaštitna mjera obveznog liječenja od spolne bolesti ili AIDSa izvršavaju se prema odredbama Zakona o izvršenju kaznenih i prekršajnih sankcija i propisima donesenim na temelju toga zakona.

**Članak 31.**

Za prekršaje iz članka 7., 10. i 11. ovoga Zakona može se uz kaznu zatvora ili samostalno izreći i zaštitna mjera udaljenja s područja općine na kojem je izvršen prekršaj u trajanju od 30 dana do šest mjeseci.

Zaštitna mjera iz stavka 1. ovoga članka može se izreći osobi za koju se iz okolnosti pod kojima je prekršaj izvršila, iz pobuda, ranijeg života, osobnih prilika i njenog držanja može utemeljeno smatrati da bi na istom području mogla ponovo izvršiti koji od prekršaja iz stavka 1. ovoga članka.

Nitko ne može biti udaljen s područja općine na kojem ima prebivalište.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

U rješenju o prekršajima odredit će se rok u kojem je okrivljeni dužan napustiti područje općine na kojem je učinio prekršaj, a koji ne može biti kraći od 12 sati niti duži od tri dana. Žalba protiv rješenja ne odgađa izvršenje ove zaštitne mjere.

Tko se u roku iz stavka 4. ovoga članka ne udalji ili tko se za vrijeme trajanja zaštitne mjere udaljenja bez opravdanog razloga vrati na područje s koga je udaljen, kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom od 50 do 400 KM ili kaznom zatvora do 30 dana.

**Članak 32.**

Općinsko vijeće može svojom odlukom, sukladno članku 1. ovoga Zakona, propisivati i druge prekršaje protiv javnog reda i mira koji nisu predviđeni ovim Zakonom.

**Članak 33.**

Dozvolu za prenošenje tehničkim sredstvima javnih priredba i manifestacija izdaje policijska uprava na čijem području se održava javna priredba i manifestacija.

**Članak 34.**

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o prekršajima protiv javnog reda i mira Hrvatske Republike Hercegovine ("Narodni list HR HB", br. 32/94).

**Članak 35.**

Ovaj Zakon stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije."

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01443/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU****o proglašenju Zakona o javnom okupljanju**

Proglašavam Zakon o javnom okupljanju, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02230/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**ZAKON  
o javnom okupljanju****Članak 1.**

Građani imaju pravo na mirno okupljanje i javni prosvjed (u daljnjem tekstu: javno okupljanje) pod uvjetima propisanim ovim Zakonom.

**Članak 2.**

Javna okupljanja građana u smislu ovog Zakona smatraju se, okupljanja na otvorenome ili zatvorenome prostoru organizirana poradi ostvarivanja zabavnih, kulturnih, vjerskih, humanitarnih, socijalnih, športskih ili inih interesa građana, te prosvjedi, ophodi, povorke i druga slična javna okupljanja organizirana u svrhu javnog izražavanja misli ili ostvarivanja političkih interesa građana.

**Članak 3.**

Javno okupljanje mora se prijaviti, a prijava mora stići nadležnim tijelima, iz članka 4. ovoga Zakona, najkasnije 48 sati prije početka njegova održavanja.

Ne prijavljuju se sljedeća javna okupljanja:

1. vjerski obredi koji se održavaju u prostorijama ili prostoru koji služi u vjerske svrhe, kao i vjerski obredi koji se na zahtjev vjernika obavljaju u svezi sa obiteljskim ili drugim sličnim vjerskim obredima i običajima;
2. uobičajene narodne svečanosti;
3. uobičajene pogrebne povorke;
4. uobičajeni sastanci i seminari i druga slična okupljanja koja se održavaju u zatvorenom prostoru i na kojima pristup nije svakome dopušten;
5. okupljanja koja se održavaju u prostorijama koje nisu otvorene za javnost ako se na njima razmatraju pitanja sindikalnog organiziranja, odnosno pitanja zaštite gospodarskih i socijalnih interesa članova sindikalnih organizacija;
6. uobičajena okupljanja kulturno-zabavnog i športskog karaktera koje organizator u okviru svoje redovite djelatnosti priređuje u zatvorenim prostorima koji su namijenjeni u te svrhe;
7. uobičajeni sastanci i okrugli stolovi registriranih političkih stranaka, koji se održavaju u zatvorenom prostoru;

Tijela lokalne samouprave mogu odrediti mjesto u kojemu se svako javno okupljanje može održati.

**Članak 4.**

Održavanje javnog okupljanja prijavljuje organizator.

Prijava iz stavka 1. ovoga članka podnosi se policijskoj upravi prema području na kojem se javno okupljanje namjerava održati (u daljnjem tekstu: nadležno tijelo).

Prijava za održavanje javnog okupljanja sadrži: ime i prezime, podatke o rođenju i prebivalištu organizatora, odnosno naziv i sjedište organizatora, svrhu, mjesto, dan i vrijeme održavanja javnog okupljanja; predviđene mjere osiguranja na javnom okupljanju, kao i broj redara i njihove

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

osobne podatke; ime i prezime i podatke o rođenju i prebivalištu voditelja javnog okupljanja.

U slučaju kada se javno okupljanje održava na javnim prometnim površinama, organizator je dužan uz prijavu priložiti i odobrenje predviđeno propisima o sigurnosti prometa na cestama.

**Članak 5.**

Nadležno tijelo može rješenjem zabraniti prijavljeno javno okupljanje na određenom mjestu u određeni dan ili vrijeme ako bi javnim okupljanjem bio ugrožen javni red i mir.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka nadležno tijelo dužno je donijeti u roku od 24 sata od primitka prijave.

**Članak 6.**

Organizator javnog okupljanja određuje voditelja.

Voditelj ustrojava redarsku službu i određuje redare koji su dužni održavati red i mir, a uz prijavu održavanja javnog okupljanja dostavlja nadležnom tijelu podatke o načinu na koji je ustrojena redarska služba.

Ako mjere osiguranja koje je utvrdio voditelj nisu primjerene, nadležno tijelo naložit će voditelju provođenje dodatnih mjera osiguranja ili zabraniti javno okupljanje.

**Članak 7.**

Redar mora biti punoljetna osoba i za vrijeme trajanja javnog okupljanja mora imati na rukavu vidljivu oznaku s natpisom: "redar".

Redar za vrijeme obavljanja dužnosti ne smije nositi oružje ni odoru u smislu članka 15. ovog Zakona.

**Članak 8.**

Organizator i voditelj su odgovorni za ustroj redarske službe, održavanje reda i mira na javnom okupljanju, te vođenje javnog okupljanja.

**Članak 9.**

Voditelj je dužan poduzeti radnje poradi isključivanja osobe koja tijekom javnog okupljanja remeti javni red i mir.

Voditelj je dužan prekinuti javno okupljanje ako ocijeni da će javno okupljanje poprimiti nasilnički tijek kojim se ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Voditelj može odlučiti uz suglasnost ovlaštene službene osobe nadležnog tijela da se prekinuto javno okupljanje nastavi nakon što je uspostavljen javni red i mir.

**Članak 10.**

Ovlaštena službena osoba nadležnog tijela zapovjedit će voditelju da prekine javno okupljanje i pozove sudionike da se mirno raziđu ako za vrijeme trajanja javnog okupljanja nastupe razlozi zbog kojih se javno okupljanje može zabraniti.

Ako voditelj ne postupi po zapovijedi iz stavka 1. ovoga članka, ovlaštena službena osoba nadležnog tijela prekinut će javno okupljanje.

**Članak 11.**

Nadležno tijelo će prekinuti okupljanje i zatražiti od sudionika da se raziđu ako javno okupljanje nije prijavljeno ili se održava protivno prijavi.

**Članak 12.**

Strana fizička ili pravna osoba može organizirati javno okupljanje samo po prethodnom odobrenju.

Zahtjev za izdavanje odobrenja za održavanje javnog okupljanja organizator iz stavka 1. ovoga članka dužan je podnijeti nadležnom tijelu najkasnije pet dana prije početka održavanja javnog okupljanja.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka može se odbiti iz razloga iz kojih se javno okupljanje može zabraniti.

**Članak 13.**

Javno okupljanje ne može organizirati, voditi i na njima istupiti osoba prema kojoj je izrečena mjera sigurnosti, odnosno zabrana javnog istupanja za vrijeme dok ta mjera traje. Javno okupljanje ne može organizirati politička organizacija ili udruženje građana čiji je rad zabranjen.

**Članak 14.**

Zabranjeno je sudionicima javnih okupljanja, kao i osobama koje se kreću prema mjestu održavanja javnog okupljanja, nositi oružje ili predmete namijenjene ili podobne za nanošenje ozljeda ili oštećenja imovine.

**Članak 15.**

Zabranjeno je na javnim okupljanjima nositi odoru, dijelove odore, odjeće, oznake ili druge simbole čime se potiče nasilje, rasna, vjerska, nacionalna, spolna, dobna ili druga diskriminacija.

**Članak 16.**

Održavanje javnog okupljanja zabranit će se:

1. ako javno okupljanje organizira osoba kojoj je izrečena mjera sigurnosti, odnosno zabrana javnog istupanja za vrijeme dok ta mjera traje;
2. ako javno okupljanje organizira politička organizacija ili udruženje građana čiji je rad zabranjen;
3. ako su utvrđene okolnosti iz kojih proizlazi da će se na javnom okupljanju ugrožavati ustavni poredak, činiti kažnjiva djela, narušavati javni red i mir ili vrijeđati javni moral, te da će biti ugrožena sigurnost ljudi i imovine;
4. na zahtjev Ministarstva zdravstva poradi zaštite zdravlja pučanstva.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 17.**

Rješenje o zabrani održavanja javnog okupljanja donosi nadležno tijelo.

Rješenje o zabrani održavanja javnog okupljanja nadležno tijelo dužno je dostaviti organizatoru najkasnije 24 sata prije održavanja javnog okupljanja, ako je okupljanje prijavljeno sukladno članku 3. stavak 1. ovoga Zakona.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

**Članak 18.**

Novčanom kaznom od 200 do 600 KM kaznit će se za prekršaj:

1. organizator koji organizira javno okupljanje bez prethodne prijave kada je prijavljivanje javnog okupljanja obvezatno (članak 3. stavak 1.);
2. organizator koji postupi protivno rješenju nadležnog tijela iz članka 5. ovoga Zakona;
3. organizator i voditelj koji nije poduzeo zakonom propisane mjere osiguranja (članak 6.);
4. organizator, odnosno voditelj koji dopusti da javno okupljanje poprimi nasilnički tijek (članak 9. stavak 2.);
5. voditelj koji ne prekine javno okupljanje ako su nastupili razlozi iz članka 10. ovoga zakona;
6. organizator koji održi javno okupljanje protivno prijavi o održavanju (članak 11.);
7. osoba kojoj je izrečena mjera sigurnosti, odnosno zabrana javnog istupanja, a koja organizira ili istupi na javnom okupljanju za vrijeme dok ta mjera traje (članak 13. stavak 1.);
8. voditelj koji dopusti da sudionici na javnom okupljanju nose oružje ili predmete namijenjene ili podobne za nanošenje ozljeda ili oštećenje imovine (članak 14.);
9. organizator koji unatoč zabrani održavanja javnog okupljanja održi javno okupljanje (članak 16.).

Novčanom kaznom od 600 KM, kaznit će se za prekršaj i pravna osoba koja organizira javno okupljanje, a djelovanje joj je zabranjeno odlukom nadležnog suda.

Novčanom kaznom od 300 KM, kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi iz stavka 2. ovoga članka.

**Članak 19.**

Novčanom kaznom od 100 do 300 KM kaznit će se za prekršaj:

1. redar koji za vrijeme održavanja javnog okupljanja nosi oružje ili odoru (članak 7. stavak 2.);
2. osoba koja je isključena s javnog okupljanja, a ne napusti mjesto javnog okupljanja (članak 9. stavak 1.);
3. tko na javnom okupljanju ili na putu prema mjestu održavanja javnog okupljanja nosi oružje ili predmete namijenjene ili podobne za nanošenje ozljeda ili oštećenja imovine (članak 14.);
4. tko na javnom okupljanju nosi odoru, dijelove odjeće, odjeću, oznake ili druge simbole čime se

potiče na nasilje, rasnu, vjersku, nacionalnu, spolnu, dobnu ili drugu diskriminaciju (članak 15.).

**Članak 20.**

Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da važi Zakon o javnom okupljanju HR HB ("Narodni list HR HB", br. 32/94).

**Članak 21.**

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01444/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU  
o proglašenju Zakona o osobnom imenu**

Proglašavam Zakon o osobnom imenu, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02231/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**ZAKON  
o osobnom imenu**

**Članak 1.**

Osobno ime je osobno pravo građana.  
Građanin je dužan da se služi svojim osobnim imenom.

**Članak 2.**

Osobno ime sastoji se od imena i prezimena.  
Osoba čije se ime ili prezime ili i ime i prezime sastoji od više riječi, dužna je da se u pravnom prometu služi istim osobnim imenom.

**Članak 3.**



## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Osobno ime djeteta određuje roditelj sporazumno.

Dijete dobiva prezime prema prezimenu jednog ili oba roditelja, ako roditelji ne odrede da dijete nosi neko drugo prezime.

Ako se roditelji nisu sporazumjeli o osobnom imenu djeteta, osobno ime djeteta određuje općinsko tijelo uprave nadležno za poslove socijalne zaštite (u daljem tekstu: organ starateljstva).

Ako oba roditelja djeteta nisu u životu, ili su u nemogućnosti da vrše roditeljsko pravo, osobno ime djetetu određuje, sukladno odredbama stavka 2. ovog članka, osoba kojoj je povjereno staranje o djetetu uz suglasnost s organom starateljstva.

**Članak 4.**

Osobno ime djetetu čiji su roditelji nepoznati određuje organ starateljstva.

Ako je dijete čiji su roditelji nepoznati usvojeno prije određivanja osobnog imena, osobno ime djetetu određuje usvojitelj.

**Članak 5.**

Djetetu koje ima osobno ime usvojitelj može prigodom usvojenja odrediti svoje ili drugo novo prezime, ako aktom o usvojenju nije određeno da usvojenik zadržava svoje prezime ili da svome prezimenu doda prezime usvojitelja.

Ako se promjena prezimena traži za usvojenika starijeg od deset godina, potreban je i njegov pristanak.

**Članak 6.**

Bračni drugovi mogu se prigodom zaključenja braka, sporazumjeti da za prezime uzmu prezime jednog ili drugog bračnog druga, ili da zadrži svatko svoje prezime, ili da svaki od njih svom prezimenu doda prezime drugog bračnog druga, odnosno da jedan bračni drug uzme prezime drugog bračnog druga i tom prezimenu doda svoje prezime.

**Članak 7.**

Građanin ima pravo da promjeni osobno ime, odnosno samo ime ili samo prezime.

Malodobnoj osobi promijenit će se osobno ime, ime ili prezime na zahtjev roditelja ili usvojitelja, odnosno na zahtjev staratelja uz suglasnost općinskog vijeća.

Ako se roditelji koji ne žive u braku ili u zajedničkom kućanstvu nisu sporazumjeli o promjeni osobnog imena djeteta, osobno ime djetetu promijenit će se na zahtjev jednog roditelja, ako za to da suglasnost nadležni organ starateljstva.

Ako se promjena osobnog imena traži za malodobnu osobu stariju od deset godina, potreban je njegov pristanak.

**Članak 8.**

Neće se odobriti promjena osobnog imena, imena ili prezimena osobi protiv koje se vodi kazneni postupak za kazneno djelo za koje se goni po službenoj dužnosti ili osobi koja je osuđena za takvo kazneno djelo dok kazna nije

izvršena, kao ni osobi za koju se utvrdi da je zahtjev podnijela radi izbjegavanja zakonom utvrđenih obveza.

**Članak 9.**

Zahtjev za promjenu osobnog imena rješava Policijska uprava na čijem području podnositelj zahtjeva ima prebivalište.

Rješenje o promjeni osobnog imena dostavlja se odmah po pravomoćnosti nadležnom matičnom uredu, nadležnom tijelu koje vodi evidenciju o vojnim obveznicima i drugim tijelima koji vode evidenciju o građanima.

**Članak 10.**

Novčanom kaznom od 50 do 450 KM ili kaznom zatvora do 30 dana kaznit će se za prekršaj onaj tko u pravnom prometu uporabi osobno ime, samo ime ili prezime na koje nema pravo po odredbama ovog Zakona.

**Članak 11.**

Ovlašćuje se Ministarstvo unutarnjih poslova da donese bliže propise o postupku i načinu određivanja i promjene osobnog imena.

**Članak 12.**

Danom stupanja na snagu ovog Zakona na području Hercegbosanske županije prestaje važiti Zakon o ličnom imenu ("Službeni list SR BiH" broj 35/71 i 38/86).

**Članak 13.**

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01445/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU****o proglašenju Zakona o osobnoj iskaznici**

Proglašavam Zakon o osobnoj iskaznici, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Župan  
Broj: 02232/98  
Kupres, 21. rujna 1998. g.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**ZAKON  
o osobnoj iskaznici**

**Članak 1.**

Osobna iskaznica je javna isprava kojom građanin Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, sa područja Hercegbosanske županije dokazuje identitet, državljanstvo, činjenicu rođenja i prebivališta.

**Članak 2.**

Svi građani stariji od 16 godina dužni su imati osobnu iskaznicu.

Osobna iskaznica se izdaje na osobni zahtjev.

Pravo na osobnu iskaznicu imaju i osobe mlađe od 16 godina, a starije od 14 godina. Zahtjev za izdavanje osobne iskaznice ovim osobama podnose roditelji ili staratelji.

Građanin može imati samo jednu osobnu iskaznicu.

**Članak 3.**

Osobnu iskaznicu izdaje policijska uprava Ministarstva unutarnjih poslova Hercegbosanske županije (u daljem tekstu: Policijska uprava) po mjestu prebivališta osobe koja traži izdavanje osobne iskaznice.

**Članak 4.**

Osobna iskaznica se izdaje na propisanoj tiskanici.

Tiskanica osobne iskaznice sadrži: naziv "Bosna i Hercegovina", "FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE", "HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA", sa utisnutim grbom Hercegbosanske županije, natpis: "OSOBNNA ISKAZNICA", oznaku serije i serijski broj, datum izdavanja, rok do kojeg vrijedi, te naziv policijske uprave koja je izdala osobnu iskaznicu.

Tiskanica sadrži i prostor za fotografiju, svojeručni potpis građanina, te podatke o imenu i prezimenu, datumu, mjestu i državi rođenja, jedinstven matični broj građana, mjesto prebivališta i adresu stanovanja.

**Članak 5.**

Građanin je dužan u roku od 30 dana od dana navršene 16te godine života podnijeti zahtjev za izdavanje osobne iskaznice.

Zahtjev za izdavanje osobne iskaznice podnosi se na propisanoj tiskanici.

**Članak 6.**

Uz zahtjev za izdavanje osobne iskaznice prilažu se dvije fotografije određene veličine koje vjerno prikazuju osobu kojoj se izdaje osobna iskaznica.

U zahtjevu za izdavanje osobne iskaznice moraju se navesti točni i istiniti podaci.

Prilikom podnošenja prvog zahtjeva za izdavanje osobne iskaznice građanin je dužan priložiti izvod iz matične knjige rođenih i uvjerenje o državljanstvu, te dokaz o prebivalištu.

Ukoliko se traži zamjena osobne iskaznice građanin je dužan dostaviti i ranije izdanu osobnu iskaznicu.

**Članak 7.**

Od osobe koja traži izdavanje osobne iskaznice uzima se otisak desnog kažiprsta. Otisak se stavlja na karton izdane osobne iskaznice.

U slučaju da osoba kojoj se izdaje osobna iskaznica nema desnog kažiprsta otisak se uzima na način i po postupku koji propiše ministar unutarnjih poslova.

**Članak 8.**

Policijska uprava je dužna izdati osobnu iskaznicu odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva za izdavanje osobne iskaznice.

Ukoliko se podnositelju zahtjeva odmah ne izda osobna iskaznica, izdaje mu se potvrda na propisanoj tiskanici koja služi kao dokaz o podnesenom zahtjevu.

**Članak 9.**

Osobna iskaznica se izdaje s rokom važenja od 10 godina.

Osobama mlađim od 27 godina osobna iskaznica se izdaje sa rokom važenja od 5 godina.

Osobama starijim od 65 godina osobna iskaznica se izdaje sa trajnim rokom važenja.

**Članak 10.**

Osoba koja je po odredbama ovog Zakona dužna imati osobnu iskaznicu dužna je:

1. osobnu iskaznicu nositi sa sobom i dati je na uvid za to zakonom ovlaštenim osobama,
2. kod nadležne policijske uprave izvršiti upis promjene podataka o prebivalištu i adresi stanovanja, kao i promjene ostalih podataka upisanih u osobnu iskaznicu u roku od 30 dana od nastale promjene.

Građanin ne smije dati svoju osobnu iskaznicu drugome na poslugu, niti se smije poslužiti tuđom osobnom iskaznicom kao svojom.

**Članak 11.**

Građanin je dužan prijaviti gubitak, nestanak ili otuđenje osobne iskaznice odmah po saznanju policijskoj upravi prema mjestu događaja ili saznanja.

Policijska uprava iz stavka 1. ovog članka je dužna izdati potvrdu o činjenici gubitka, nestanka ili otuđenja, kako bi se izdala nova osobna iskaznica.

Nadležno tijelo iz članka 3. ovog Zakona izdat će novu osobnu iskaznicu nakon što utvrdi da je građanin u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije" oglasio gubitak, nestanak ili otuđenje osobne iskaznice.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 12.**

Osobna iskaznica se mora zamijeniti u sljedećim slučajevima:

1. Kad istekne rok njenog važenja,
2. Ukoliko je oštećena ili dotrajala u tolikoj mjeri da ne može služiti svojoj namjeni,
3. Ukoliko u matičnoj knjizi rođenih imatelja osobne iskaznice dođe do izmjene podataka koji se upisuju u osobnu iskaznicu,
4. Ukoliko je koji od podataka netočan ili pogrešno upisan u osobnu iskaznicu,
5. Ukoliko se izgled imatelja osobne iskaznice izmjeni u tolikoj mjeri da ne odgovara fotografiji na osobnoj iskaznici.

Građanin kome je istekao rok važenja osobne iskaznice, dužan je u roku od 30 dana od isteka roka važenja iste podnijeti zahtjev za zamjenu osobne iskaznice.

**Članak 13.**

U slučaju iz točke 3. stavak 1. prethodnog članka zahtjev za zamjenu osobne iskaznice podnosi se u roku od 30 dana od dana nastanka razloga za zamjenu.

U slučaju iz točke 4. spomenutog članka zahtjev se podnosi u roku od 30 dana od dana saznanja za netočan ili pogrešan zapis podataka u osobnu iskaznicu.

Ukoliko policijska uprava utvrdi da postoje razlozi za zamjenu osobne iskaznice iz točke 2. i 5. prethodnog članka odredit će rok, ne kraći od 15 dana, za podnošenje zahtjeva za zamjenu osobne iskaznice.

Nadležna policijska uprava je dužna zamijeniti osobnu iskaznicu ako su nastupili razlozi za zamjenu iz točke 2. i 5. prethodnog članka.

**Članak 14.**

Promjena prebivališta ili adrese stanovanja obvezno se mora prijaviti nadležnoj policijskoj upravi radi unosa tih podataka u osobnu iskaznicu.

**Članak 15.**

Osoba koja izgubi osobnu iskaznicu ili na drugi način ostane bez iste dužna je odmah, a najkasnije u roku od 15 dana to prijaviti nadležnoj policijskoj upravi. Isto tako u roku od 15 dana osoba je dužna podnijeti zahtjev za izdavanje nove osobne iskaznice.

Ukoliko osoba iz prethodnog stavka pronađe osobnu iskaznicu nakon izdavanja nove osobne iskaznice dužna je tu osobnu iskaznicu predati nadležnoj policijskoj upravi.

**Članak 16.**

Osoba koja pronađe tuđu osobnu iskaznicu dužna je odmah istu predati osobi na čije ime glasi, odnosno policijskoj upravi ili djelatniku policije.

**Članak 17.**

Građani su oslobođeni plaćanja pristojbe u postupku izdavanja osobne iskaznice.

Za obrazac osobne iskaznice plaća se naknada u visini stvarnih troškova.

Iznos naknade propisuje ministar unutarnjih poslova.

**Članak 18.**

Policijska uprava vodi evidenciju o zaprimljenim zahtjevima i izdanim osobnim iskaznicama.

Policijska uprava je dužna na traženje državnih tijela, pravnih osoba ili građana, koji za to imaju pravni interes dati podatke iz evidencija o izdanim osobnim iskaznicama.

Policijska uprava će odbiti dati podatke iz tih evidencija ukoliko podnositelj zahtjeva ne učini vjerojatnim svoj pravni interes, odnosno ukoliko postoji utemeljena sumnja da će se traženi podaci zlouporabiti.

**Članak 19.**

Novčanom kaznom u iznosu od 30 do 100 KM kaznit će se za prekršaj:

1. Tko u propisanom roku ne podnese zahtjev za izdavanje osobne iskaznice (članak 5.);
2. Tko u propisanom roku ne podnese zahtjev za zamjenu osobne iskaznice (članak 12.);
3. Tko ne nosi sa sobom osobnu iskaznicu, a dužan je da istu ima (članak 10. stavak 1. točka 1.);
4. Tko u danom roku ne podnese zahtjev da mu se u osobnu iskaznicu unesu promjene podataka o osobnom imenu, prebivalištu ili adresi stana (članak 10. stavak 1. točka 2.);
5. Tko izgubi osobnu iskaznicu ili na drugi način ostane bez iste, a u danom roku ne prijavi to nadležnom tijelu ili ne zatraži izdavanje nove osobne iskaznice (članak 11. stavak 1.);
6. Tko pronađenu osobnu iskaznicu ne preda osobi na čije ime glasi, odnosno nadležnoj policijskoj upravi ili djelatniku policije (članak 16.).

**Članak 20.**

Novčanom kaznom u iznosu od 100 do 200 KM kaznit će se za prekršaj:

1. Tko podnese zahtjev za izdavanje, odnosno zamjenu osobne iskaznice s netočnim ili neistinitim podacima (članak 6. stavak 2.);
2. Tko ovlaštenoj osobi odbije dati na uvid osobnu iskaznicu (članak 10. stavak 1. točka 1.);
3. Tko istovremeno posjeduje više od jedne osobne iskaznice (članak 2. stavak 4.);
4. Tko svoju osobnu iskaznicu da na poslogu drugoj osobi (članak 10. stavak 2.);
5. Tko nakon gubitka osobne iskaznice i izdavanju nove pronađe ranije izdanu osobnu iskaznicu i ne vrati je nadležnoj policijskoj upravi (članak 15. stavak 2.).

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 21.**

Tekst tiskanice osobne iskaznice tiska se na hrvatskom i bošnjačkom jeziku.

Tiskanicu osobne iskaznice izrađuje poduzeće koje za to ovlasti Ministar unutarnjih poslova.

**Članak 22.**

Osobne iskaznice izdane po dosadašnjim propisima ostaju na snazi do proteka roka njihovog važenja.

Zamjena osobnih iskaznica izdanih po propisima koji su do sada bili na snazi može se obavljati nakon isteka roka od 8 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

**Članak 23.**

Ministar unutarnjih poslova će posebnim pravilnikom propisati tiskanice iz članka 4., 5. i 18. ovog Zakona, kao i način vođenja propisanih evidencija.

**Članak 24.**

Danom stupanja na snagu ovog Zakona na području Hercegbosanske županije prestaje važiti Uredba o osobnoj iskaznici ("Narodni list HZ HB", broj 12/93).

**Članak 25.**

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH

**Hercegbosanska županija**

Skupština

Broj: 01446/98

Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 35. Ustava Hercegbosanske županije donosim

**ODLUKU**  
**o proglašenju Zakona o radu**

Proglašavam Zakon o radu, koji je donijela Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj 9. rujna 1998. godine u Tomislavgradu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH

**Hercegbosanska županija**

Župan

Broj: 02233/98

Kupres, 21. rujna 1998. g.

Župan  
**Mirko Baković**

\* \* \*

**ZAKON**  
**o radu**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Zakonom uređuju radni odnosi u Hercegbosanskoj županiji, sklapanje ugovora o radu, radno vrijeme, plaće, prestanak ugovora o radu, sklapanje kolektivnih ugovora, mimo rješavanje kolektivnih radnih sporova i druga pitanja iz radnog odnosa, ako drugim zakonom nije drukčije određeno.

**Članak 2.**

Zaposlenik, u smislu ovog Zakona, je fizička osoba koja u radnom odnosu osobno obavlja određene poslove za poslodavca i po tom osnovu ostvaruje prava i obveze sukladno ovom Zakonu, propisu Županije, kolektivnom ugovoru, pravilniku o radu i ugovoru o radu.

**Članak 3.**

Poslodavac, u smislu ovog Zakona, je fizička ili pravna osoba za koju zaposlenik u radnom odnosu obavlja određene poslove.

**Članak 4.**

Osoba koja traži zaposlenje, kao i osoba koja se zaposli ne smije biti stavljena u nepovoljniji položaj od drugih osoba zbog rase, boje, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja ili koje druge okolnosti, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u sindikatu, te tjelesnih i duševnih poteškoća.

**Članak 5.**

Zaposlenik ima pravo na zdravstvenu zaštitu i druga prava u slučaju bolesti, smanjenja ili gubitka radne sposobnosti i starosti, kao i pravo na druge oblike socijalne sigurnosti sukladno s ovim Zakonom.

**Članak 6.**

Zaposlenik žena ima pravo i na posebnu zaštitu za vrijeme trudnoće, poroda i majčinstva.

Zaposlenik stariji od 15, a mlađi od 18 godina (malodobnik) uživa posebnu zaštitu.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 7.**

Zaposlenik kome prestane radni odnos ima pravo na zdravstvenu zaštitu u slučaju bolesti i invalidnosti, pravo na materijalno osiguranje i druga prava za vrijeme nezaposlenosti, sukladno ovom Zakonu.

**Članak 8.**

Zaposlenici imaju pravo, po svom slobodnom izboru osnovati sindikat, te se u njega učlaniti, sukladno statutu ili pravilima tog sindikata.

Poslodavci imaju pravo po svom slobodnom izboru, osnovati udruženje poslodavaca te se u njega učlaniti, sukladno statutu ili pravilima tog udruženja.

Sindikati i udruženja poslodavaca mogu se osnovati bez bilo kakvog prethodnog odobrenja.

**Članak 9.**

Zaposlenici, odnosno poslodavci slobodno odlučuju o svom stupanju ili istupanju iz sindikata odnosno udruženja.

Zaposlenik odnosno poslodavac ne može biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog članstva ili ne članstva u sindikatu odnosno udruženju.

**Članak 10.**

Djelatnost sindikata odnosno udruženja poslodavaca ne može se trajno ni privremeno zabraniti, niti se mogu raspustiti odlukom županijske vlasti.

**Članak 11.**

Pitanja iz oblasti radnih odnosa, uređuju se i propisom Županije, sukladno ovom Zakonu.

**Članak 12.**

Na sva pitanja koja su u svezi s ugovorom o radu, a koja nisu uređena ovim ili drugim zakonom, primjenjuju se opći propisi obveznoga prava.

**II. SKLAPANJE UGOVORA O RADU****Članak 13.**

Sklapanjem ugovora o radu između zaposlenika i poslodavca zasniva se radni odnos.

**Članak 14.**

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku.

Propust poslodavca odnosno zaposlenika da sklope ugovor o radu u pisanom obliku ne utječe na postojanje i valjanost tog ugovora.

U slučaju propusta iz stavka 2. ovog članka poslodavac je obavezan zaposleniku, najkasnije u roku 8 dana od dana početka rada, izdati potvrdu o sklopljenom ugovoru.

Ako poslodavac u roku iz stavka 3. ovog članka ne sklopi sa zaposlenikom ugovor o radu u pisanom obliku ili mu ne izda pisanu potvrdu o sklopljenom ugovoru smatrat će se da je sa zaposlenikom sklopio ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

**Članak 15.**

Poslodavac je dužan omogućiti zaposleniku da se upozna s propisima o radnim odnosima i propisima iz oblasti zaštite na radu u roku od 30 dana od dana stupanja zaposlenika na posao.

Poslodavac je dužan osposobiti zaposlenika za rad na način koji osigurava zaštitu života i zdravlja zaposlenika, te sprječava nastanak nesreće.

**1. Uvjeti za sklapanje ugovora o radu****Članak 16.**

Ugovor o radu može sklopiti osoba koja je navršila 15 godina života i koja ima opću zdravstvenu sposobnost.

Malodobnik ne može sklopiti ugovor o radu za vršenje poslova koji mogu ugroziti njegovo zdravlje, moral ili razvitak.

Smatra se da invalidna osoba koja je osposobljena za obavljanje određenih poslova, ima zdravstvenu sposobnost za obavljanje tih poslova.

**Članak 17.**

Ako su zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu, određeni posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, ugovor o radu može sklopiti samo osoba koja ispunjava te uvjete.

**Članak 18.**

Strani državljani mogu sklopiti ugovor o radu pod uvjetima utvrđenim zakonom.

**2. Probni rad****Članak 19.**

Prigodom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad. Probni rad iz stavka 1. ovog članka ne može trajati dulje od 3 mjeseca. Ako je ugovoren probni rad, otkazni rok iznosi najmanje 7 dana.

**3. Ugovor o radu na neodređeno i određeno vrijeme****Članak 20.**

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

**Članak 21.**

Ugovor o radu može se sklopiti na određeno vrijeme u slučajevima:

- sezonskih poslova,

- zamjene privremeno nenazočnog radnika,
- rada na određenom projektu,
- privremenog povećanja opsega poslova,
- i drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom.

Ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme, prestaje istekom roka utvrđenog ugovorom za svaki pojedinačni slučaj iz stavka 1. ovog članka.

#### 4. Sadržaj sklopljenog ugovora o radu

##### Članak 22.

Ugovor o radu sadrži, osobito, podatke o:

1. nazivu i sjedištu poslodavca;
2. imenu, prezimenu, prebivalištu odnosno boravištu zaposlenika;
3. trajanju ugovora o radu;
4. danu otpočinjanja rada;
5. mjestu rada;
6. radnom mjestu na kojem se zaposlenik zapošljava i kratak opis poslova;
7. duljini i rasporedu radnog vremena;
8. plaći, dodacima na plaću, naknadama, te periodima isplate;
9. trajanju godišnjeg odmora;
10. otkaznim rokovima kojih se moraju pridržavati zaposlenik i poslodavac;
11. i druge podatke u svezi s uvjetima rada utvrđenim kolektivnim ugovorom.

Umjesto podataka iz stavka 1. točaka od 7. do 11. ovog članka, može se u ugovoru o radu navesti odgovarajući zakon, kolektivni ugovor ili pravilnik o radu, kojim se uređuju ta pitanja.

##### Članak 23.

Ukoliko se zaposlenik upućuje na rad u inozemstvo sklapa se pisani ugovor o radu prije odlaska zaposlenika u inozemstvo.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži, pored podataka iz članka 22. ovog Zakona, i podatke o:

1. trajanju rada u inozemstvu;
2. valuti u kojoj će se isplaćivati plaća i drugim primanjima u novcu i naravi na koja zaposlenik ima pravo za vrijeme rada u inozemstvu;
3. uvjetima vraćanja u zemlju.

#### 5. Poslovna sposobnost za sklapanje ugovora o radu

##### Članak 24.

Malodobnik koji sklapa ugovor o radu mora za to imati pisanu suglasnost svog zakonskog skrbnika odnosno zastupnika.

Na osnovu suglasnosti iz stavka 1. ovog članka malodobnik stječe poslovnu sposobnost za preuzimanje svih pravnih radnji u svezi s pravima i obvezama koja proistječu iz sklopljenog ugovora o radu.

#### 6. Podaci koji se ne smiju tražiti

##### Članak 25.

Prilikom sklapanja ugovora o radu poslodavac ne smije tražiti od zaposlenika podatke koji nisu u neposrednoj svezi s prirodom poslova koje zaposlenik obavlja.

##### Članak 26.

Osobni podaci zaposlenika ne smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti ili dostavljati trećim osobama osim ako je to određeno zakonom ili ako je to potrebno radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa.

### III. OBRAZOVANJE, OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE ZA RAD

##### Članak 27.

Poslodavac je obavezan omogućiti zaposleniku obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad, sukladno potrebama posla.

Zaposlenik je obavezan, sukladno svojim sposobnostima i potrebama rada, obrazovati se, osposobljavati i usavršavati za rad.

Poslodavac je obavezan prilikom promjena ili uvođenja novog načina ili organizacije rada, omogućiti zaposleniku obrazovanje, osposobljavanje ili usavršavanje za novi posao.

Uvjeti i načini obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja za rad iz st. 1. i 2. ovog članka uređuju se kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu.

#### 1. Prijem pripravnika

##### Članak 28.

Poslodavac može sklopiti ugovor o radu s pripravnikom.

Pripravnikom se smatra osoba koja prvi put zasniva radni odnos u zanimanju za koje se školovala, radi osposobljavanja za samostalan rad.

Ugovor o radu s pripravnikom sklapa se na određeno vrijeme, a najdulje godinu dana, ako zakonom, propisom Županije ili ugovorom o radu nije drukčije određeno.

##### Članak 29.

Nakon završenog pripravnčkog staža, pripravnik polaže stručni ispit, sukladno zakonu, propisu Županije ili pravilniku o radu.

#### 2. Volonterski rad

##### Članak 30.

Ako je stručni ispit ili radno iskustvo utvrđeno zakonom ili pravilnikom o radu, uvjet za obavljanje poslova

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

određenog zanimanja, poslodavac može osobu koja završi školovanje za takvo zanimanje, primiti na stručno osposobljavanje, bez zasnivanja radnog odnosa (volonterski rad).

Volonterski rad iz stavka 1. ovog članka ubraja se u pripravnički staž i u radno iskustvo kao uvjet za rad na određenim poslovima.

Volonterski rad iz stavka 1. ovog članka može trajati najdulje godinu dana, ako zakonom nije drukčije određeno.

Ugovor o volonterskom radu sklapa se u pisanom obliku.

Način i trajanje volonterskog rada i polaganja stručnog ispita uređuje se zakonom, kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu.

**IV. RADNO VRIJEME****Članak 31.**

Puno radno vrijeme zaposlenika traje najdulje 42 sata tjedno.

**Članak 32.**

Ugovor o radu može se sklopiti i za rad s nepunim radnim vremenom.

Zaposlenik, koji je sklopio ugovor o radu s nepunim radnim vremenom, može sklopiti više takvih ugovora kako bi na taj način ostvario puno radno vrijeme.

Zaposlenik koji radi s nepunim radnim vremenom ostvaruje sva prava iz radnog odnosa kao i zaposlenik s punim radnim vremenom, osim prava koje zavisi od duljine radnog vremena (plaća, naknada i sl.), u skladu s kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu.

**Članak 33.**

Na poslovima na kojima, uz primjenu mjera zaštite na radu, nije moguće zaštititi zaposlenika od štetnih utjecaja, radno vrijeme se skraćuje razmjerno štetnom utjecaju uvjeta rada na zdravlje i radnu sposobnost zaposlenika.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka i trajanja radnog vremena utvrđuju se pravilnikom o radu i ugovorom o radu sukladno zakonu.

Pri ostvarivanju prava na plaću i drugih prava po osnovu rada i u svezi s radom skraćeno radno vrijeme u smislu stavka 1. i 2. ovog članka izjednačuje se s punim radnim vremenom.

**Članak 34.**

U slučaju više sile i iznenadnog povećanja opsega posla, kao i u drugim sličnim slučajevima neophodne potrebe, zaposlenik, na zahtjev poslodavca, je obvezan raditi dulje od punog radnog vremena (prekovremeni rad), a najviše do 10 sati tjedno.

Ako prekovremeni rad zaposlenika traje dulje od 3 tjedna neprekidno ili više od 10 sati tjedno u tijeku kalendarske godine, o prekovremenom radu poslodavac

obavještava tijelo mjerodavno za poslove inspekcije rada Županije (u daljnjem tekstu inspekcija rada).

Inspekcija rada zabranit će prekovremeni rad, uveden suprotno stavku 1. i 2. ovog članka.

Nije dozvoljen prekovremeni rad malodobnih zaposlenika.

Trudnica, mati s djetetom do 3 godine života i samohrani roditelj s djetetom do 6 godina života, može raditi prekovremeno, ako da pisanu izjavu o dragovoljnom pristanku na takav rad.

Inspekcija rada zabranit će prekovremeni rad, ako je uveden suprotno odredbi stavka 4. ovog članka.

**Članak 35.**

Ako priroda posla to zahtijeva, puno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom jednog perioda traje dulje, a tijekom drugom perioda kraće od punog radnog vremena, s tim da prosječno radno vrijeme ne može biti dulje od 52 sata tjedno, a za sezonske poslove najdulje 60 sati tjedno.

Ukoliko je uvedena preraspodjela radnog vremena, prosječno radno vrijeme tijekom kalendarske godine ili drugog perioda određenog kolektivnim ugovorom, ne može biti dulje od 42 sata u tjednu.

Ukoliko je uvedena preraspodjela radnog vremena, takvo radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

**Članak 36.**

Rad u vremenu između 22 sata uvečer i 6 sati ujutro idućeg dana, a u poljodjelstvu između 22 sata uvečer i 5 sati ujutro, smatra se noćnim radom, ako za određeni slučaj zakonom ili kolektivnim ugovorom nije drukčije određeno.

Ako je rad organiziran u smjenama, osigurava se izmjena smjena, tako da zaposlenik radi noću uzastopno najviše jedan tjedan.

**Članak 37.**

Zabranjen je noćni rad žena u industriji.

Izuzetno, zabrana iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na žene koje obavljaju vodeće i tehničke poslove i žene zaposlene u zdravstvenoj ili socijalnoj službi, kao i na poslodavce koji zapošljavaju samo članove svoje obitelji.

Zaposlenici ženi može se narediti noćni rad u slučaju zaštite interesa Županije, ako je prethodno dobivena suglasnost mjerodavnog tijela određenog propisom Županije.

Izuzetno, ženi se može narediti noćni rad i bez prethodne suglasnosti mjerodavnog tijela Županije, ako je takav rad neophodan zbog više sile ili sprječavanja kvara na sirovinama.

O noćnom radu iz stavka 4. ovog članka obavještavaju se mjerodavna tijela Županije i inspekcija rada u roku 24 sata od uvođenja ovog rada.

Inspekcija rada, ako ocijeni da takav rad nije neophodan, odnosno da ne postoji viša sila ili opasnost od kvara na sirovinama, zabranit će noćni rad.

**Članak 38.**

Zabranjen je noćni rad malodobnih zaposlenika.

Za malodobne zaposlenike u industriji, rad u vremenu između 19 sati uvečer i 7 sati ujutro idućeg dana, smatra se noćnim radom.

Za malodobne zaposlenike koji nisu zaposleni u industriji, rad u vremenu između 20 sati uvečer i 6 sati ujutro idućeg dana, smatra se noćnim radom.

Izuzetno, malodobni zaposlenici privremeno mogu biti izuzeti od zabrane noćnog rada u slučaju kvarova, više sile i zaštite interesa Županije na osnovu suglasnosti mjerodavnog tijela Županije.

**V. ODMORI I DOPUSTI****1. Odmori****Članak 39.**

Zaposlenik koji radi u punom radnom vremenu ima pravo na odmor u tijeku radnog dana u trajanju od najmanje 30 minuta.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka ubraja se u radno vrijeme. Način korištenja odmora iz stavka 1. ovog članka uređuje se kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

**Članak 40.**

Zaposlenik ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Izuzetno, za vrijeme rada na sezonskim poslovima, zaposlenik ima pravo na odmor iz stavka 1. ovog članka u trajanju od najmanje od 10 sati neprekidno, ali najdulje u periodu od 60 dana u jednoj kalendarskoj godini.

**Članak 41.**

Zaposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno, a ako je neophodno da radi na dan svog tjednog odmora, osigurava mu se jedan dan u periodu određenom prema dogovoru poslodavca i zaposlenika.

**Članak 42.**

Zaposleniku se ne može uskratiti pravo na odmor u tijeku rada, dnevni odmor i tjedni odmor.

**Članak 43.**

Zaposlenik, za svaku kalendarsku godinu, ima pravo na plaćeni godišnji odmor od najmanje 18 radnih dana.

Malodobni zaposlenik ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 24 radna dana.

Zaposlenik, koji radi na poslovima na kojima se, uz primjenu mjera zaštite na radu, nije moguće zaštititi od štetnih utjecaja, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 30 radnih dana.

Poslovi i trajanje odmora iz stavka 3. ovog članka uređuju se zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu.

**Članak 44.**

Zaposlenik, koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa dulji od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon 6 mjeseci neprekidnog rada.

Ako zaposlenik nije stekao pravo na godišnji odmor u smislu stavka 1. ovog članka, ima pravo na najmanje 1 dan godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada, sukladno s kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

Izostanak s rada zbog privremene nesposobnosti za rad, majčinstva, vojne službe i drugih razloga koji nisu uvjetovani voljom zaposlenika, ne smatra se prekidom rada iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 45.**

Trajanje godišnjeg odmora dulje od najkraćeg propisanog ovim Zakonom, određuje se kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu.

U trajanje godišnjeg odmora ne ubraja se vrijeme privremene nesposobnosti za rad, vrijeme blagdana i neradnih dana u koje se ne radi, kao i drugo vrijeme izbjivanja s rada koje se zaposleniku priznaje u staž osiguranja.

Ako je rad organiziran u manje od 6 radnih dana u tjednu, pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora smatra se da je radno vrijeme raspoređeno na 6 radnih dana, ako kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije drukčije uređeno.

**Članak 46.**

Godišnji se odmor može koristiti u dva dijela.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u tijeku kalendarske godine, a drugi dio najkasnije do 30. lipnja sljedeće godine.

Zaposlenik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora kad on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti poslodavca najmanje 3 dana prije korištenja.

**Članak 47.**

Zaposlenik se ne može odreći prava na godišnji odmor.

Zaposleniku se ne može uskratiti pravo na godišnji odmor, niti mu se može izvršiti isplata naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

**2. Dopusti s rada****Članak 48.**

Zaposlenik ima pravo na dopust s rada uz naknadu plaće do 7 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini plaćeni dopust u slučaju: stupanja u brak, poroda supruge, teže bolesti ili smrti člana obitelji, odnosno kućanstva.

Članom obitelji, u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se: bračni odnosno izvanbračni drug, dijete (bračno, izvanbračno, posvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na skrbništvo), otac, mati, očuh, maćeha, posvojitelj, djed i baka (po ocu i majci), braća i sestre bračnih drugova.



## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

U tijeku jedne kalendarske godine zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust od 5 radnih dana radi zadovoljavanja svojih vjerskih potreba.

U tijeku jedne kalendarske godine zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust od 3 radna dana radi preseljavanja.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust i za vrijeme obrazovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu.

Zaposlenik koji je bio u vojnoj službi ili na radu u inozemstvu za istog poslodavca, može godišnji odmor u cijelosti koristiti u sljedećoj kalendarskoj godini.

**Članak 49.**

Poslodavac može zaposleniku, na njegov zahtjev, odobriti dopust s rada bez naknade plaće neplaćeni dopust.

Za vrijeme dopusta iz stavka 1. ovog članka prava i obveze zaposlenika koji se stječu na radu i po osnovu rada, miruju.

**VI. ZAŠTITA ZAPOSLENIKA****Članak 50.**

Poslodavac osigurava potrebite uvjete za zaštitu na radu kojima se osigurava zaštita života i zdravlja zaposlenika, sukladno zakonu.

**Članak 51.**

Poslodavac je dužan upoznati zaposlenike sa svim opasnostima i štetnostima po život i zdravlje i s pravima i obvezama u svezi sa zaštitom na radu i uvjetima rada.

Zaposlenik ima pravo odbiti da radi ako mu neposredno prijete opasnost po život i zdravlje zbog toga što nisu provedene propisane mjere zaštite na radu, i o tom je dužan odmah izvijestiti inspekciju rada.

**1. Zaštita malodobnika****Članak 52.**

Malodobnik ne može raditi na osobito teškim tjelesnim poslovima, radovima pod zemljom ili pod vodom, ni na ostalim poslovima koji bi mogli štetno i s povećanim rizikom utjecati na njegov život i zdravlje, razvitak i moral, s obzirom na njegove psihofizičke osobine.

Županijski ministar mjerodavan za rad (u daljnjem tekstu: županijski ministar) pravilnikom će utvrditi poslove iz stavka 1. ovog članka.

Inspektor rada će zabraniti rad malodobnika na poslovima u smislu stavka 2. ovog članka.

**2. Zaštita žena i majčinstva****Članak 53.**

Ženi se ne smije narediti, niti se žena može rasporediti da obavlja osobito teške tjelesne poslove, radove pod zemljom ili pod vodom, te druge poslove koji ugrožavaju njezin život i zdravlje.

Izuzetno, zabrana rada iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na žene koje obavljaju vodeće poslove te poslove zdravstvene i socijalne zaštite, studente, pripravnike i volontere koji tijekom školovanja ili stručnog osposobljavanja moraju dio vremena provesti u podzemnim dijelovima rudnika, te na žene koje povremeno moraju ulaziti u podzemne dijelove rudnika radi obavljanja poslova.

**Članak 54.**

Poslodavac ne smije odbiti da zaposli ženu zbog njene trudnoće, ili joj zbog tog stanja otkazati ugovor o radu, ili je, osim u slučajevima iz članka 55. stavka 1. ovog Zakona, rasporediti na druge poslove.

**Članak 55.**

Žena za vrijeme trudnoće, odnosno dojenja djeteta može biti raspoređena na druge poslove ako je to na dobrobit njenog zdravlja koje je utvrdio liječnik.

Ako poslodavac nije u mogućnosti osigurati raspoređivanje žene u smislu stavka 1. ovog članka, žena ima pravo na dopust uz naknadu plaće, sukladno s kolektivnim ugovorom o radu.

Privremeni raspored iz stavka 1. ovog članka ne može imati za posljedicu smanjenje plaće.

Ženu iz stavka 1. ovog članka poslodavac može premjestiti u drugo mjesto rada, samo uz njezin pisani pristanak.

**Članak 56.**

Za vrijeme trudnoće, poroda i njege djeteta, žena ima pravo na porodni dopust od jedne godine neprekidno.

Na osnovu liječničkog nalaza žena može otpočeti porodni dopust 45 dana prije poroda, a obvezatno 28 dana prije poroda.

Izuzetno, žena, na osnovu svog pisanog zahtjeva, može koristiti kraći porodni dopust, ali ne kraći od 42 dana poslije poroda.

Ako žena bez svoje krivnje, na osnovu liječničkog nalaza, ne koristi porodni dopust 28 dana prije poroda, ima pravo te dane koristiti poslije poroda.

**Članak 57.**

Djetetov otac, odnosno posvojitelj može koristiti pravo iz članka 56. stavka 1. 3. i 4. ovog Zakona u slučaju: ako mati umre, ako mati napusti dijete ili ako je, iz opravdanih razloga, spriječena da koristi to pravo.

**Članak 58.**

Nakon isteka porodnog dopusta, žena s djetetom najmanje do 1 godine života ima pravo raditi polovicu punog radnog vremena, a za blizance treće i svako slijedeće dijete ima pravo raditi polovicu punog radnog vremena do navršene 3 godine djetetova života.

Pravo iz stavka 1. ovog članka može koristiti i zaposlenik djetetov otac, ako žena za to vrijeme radi u punom radnom vremenu.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 59.**

Nakon isteka godine dana djetetova života jedan od roditelja ima pravo raditi polovicu punog radnog vremena do 3 godine djetetova života, ako je djetetu, prema nalazu mjerodavnog zdravstvenog tijela, potrebna pojačana briga i njega.

Pravo iz stavka 1. ovog članka može koristiti i posvojitelj, odnosno osoba koja skrbi o djetetu, u slučaju smrti oba roditelja, ako roditelji napuste dijete ili ako ne mogu skrbiti o djetetu.

**Članak 60.**

Žena, koja nakon korištenja porodnog dopusta radi puno radno vrijeme ima pravo na stanku dva puta dnevno u trajanju po sat vremena radi dojenja djeteta.

Pravo iz stavka 1. ovog članka žena može koristiti do navršene 1 godine djetetova života.

Vrijeme izbivanja s posla iz stavka 1. ovog članka ubraja se u puno radno vrijeme.

**Članak 61.**

Ako žena rodi mrtvo dijete ili ako dijete umre prije isteka porodnog dopusta, ima pravo produžiti porodni dopust za onoliko vremena koliko je, prema nalazu liječnika, potrebno da se oporavi od poroda i psihičkog stanja prouzročenog gubitkom djeteta, a najmanje 45 dana od poroda, odnosno djetetove smrti, za koje vrijeme joj pripadaju prava po osnovu porodnog dopusta.

**Članak 62.**

Jedan od roditelja ima pravo ne raditi dok dijete ne navrš 3 godine života, ukoliko je to predviđeno kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu. Za vrijeme izbivanja s rada u smislu stavka 1. ovog članka prava i obveze iz radnog odnosa, miruju.

**Članak 63.**

Za vrijeme korištenja porodnog dopusta kao i izostanka s posla iz članka 60. ovog Zakona zaposlenik ima pravo na naknadu plaće, sukladno zakonu.

Za vrijeme rada s polovicom punog radnog vremena iz članka 58. i 59. ovog Zakona, zaposlenik ima za polovicu punog radnog vremena za koje ne radi, pravo na naknadu plaće sukladno zakonu.

**Članak 64.**

Jedno od djetetovih roditelja s težim smetnjama u razvoju (hendikepirano dijete) ima pravo raditi polovicu punog radnog vremena, radi njege djeteta, u slučaju ako se radi o samohranom roditelju ili ako su oba roditelja zaposlena, pod uvjetom da dijete nije smješteno u ustanovu socijalno-zdravstvene skrbi, a na osnovu nalaza ovlaštenog liječnika.

Roditelju, koji koristi pravo iz stavka 1. ovog članka, pripada pravo na naknadu plaće.

Roditelju koji koristi pravo iz stavka 1. ovog članka, ne može se narediti da radi noću, prekovremeno i ne može mu se promijeniti mjesto rada, ukoliko za to nije dao svoj pristanak u pisanom obliku.

**3. Zaštita zaposlenika privremeno ili trajno nesposobnog za rad****Članak 65.**

Zaposleniku, koji je pretrpio ozljedu na radu ili je obolio od profesionalne bolesti, za vrijeme dok je privremeno nesposoban za rad zbog liječenja ili oporavka, poslodavac ne može otkazati ugovor o radu.

U slučajevima i za vrijeme iz stavka 1. ovog članka, poslodavac ne može zaposleniku otkazati ugovor o radu koji je sklopljen na određeno vrijeme.

**Članak 66.**

Ozljeda na radu, bolest ili profesionalna bolest ne mogu štetno utjecati na prava zaposlenika iz radnog odnosa.

Zaposlenik koji je privremeno bio nesposoban za rad, zbog ozljede ili ozljede na radu, bolesti ili profesionalne bolesti, a za koga nakon liječenja i oporavka ovlašteno tijelo ili liječnik utvrdi da je sposoban za rad ima se pravo vratiti na poslove na kojima je prije radio ili na druge odgovarajuće poslove.

Zaposlenik je dužan što je moguće prije, a najkasnije u roku 3 dana obavijestiti poslodavca o privremenoj nesposobnosti za rad.

**Članak 67.**

Ako mjerodavno tijelo ocijeni da kod zaposlenika postoji smanjena radna sposobnost ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, poslodavac mu je dužan u pisanom obliku ponuditi druge poslove za koje je zaposlenik sposoban.

Zaposlenik koji je pretrpio ozljedu na radu ili obolio od profesionalne bolesti ima prednost pri stručnom obrazovanju, osposobljavanju i usavršavanju za, što je moguće više slične poslove na kojima je radio.

**Članak 68.**

Poslodavac može samo uz prethodnu suglasnost vijeća zaposlenika, otkazati ugovor o radu zaposleniku kod kojega postoji smanjena radna sposobnost ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti.

**VII. PLAĆE I NAKNADE PLAĆA****1. Plaće****Članak 69.**

Plaće zaposlenika utvrđuju se kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 70.**

Kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu utvrđuje se najniža plaća. Najniža plaća iz stavka 1. ovog članka ne može biti manja od 50% prosječne plaće ostvarene na području Županije u prethodnom tromjesečju.

Poslodavac kojeg obvezuje kolektivni ugovor ili pravilnik o radu, ne može zaposleniku isplatiti plaću manju od plaće utvrđene kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu.

**Članak 71.**

Poslodavac je dužan isplatiti jednake plaće ženama i muškarcima za jednak rad i rad jednake vrijednosti.

**Članak 72.**

Kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu određuju se periodi isplate plaća, koji ne mogu biti dulji od 30 dana.

Prilikom isplate plaće poslodavac je dužan zaposleniku uručiti pisani obračun plaće.

Pojedinačne isplate plaće nisu javne.

**Članak 73.**

Zaposlenik ima pravo na povećanu plaću za otežane uvjete rada, prekovremeni i noćni rad, te za rad nedjeljom i neradnim danima ili nekim drugim danom za koji je zakonom određeno da se ne radi, sukladno s kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

**2. Naknada plaće****Članak 74.**

Zaposlenik ima pravo na naknadu plaće za period u kojem ne radi zbog opravdanih slučajeva predviđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu (privremena nesposobnost za rad, plaćeni dopust, porodni dopust i sl.).

Period iz stavka 1. ovog članka za koji se naknada isplaćuje na teret poslodavca, utvrđuje se zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu.

Zaposlenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme prekida rada do kojeg je došlo zbog okolnosti za koje zaposlenik nije kriv (viša sila, privremeni zastoji u proizvodnji i sl.).

Zaposlenik koji odbije raditi, jer nisu provedene propisane mjere zaštite na radu, ima pravo na naknadu plaće u visini kao da je radio, za vrijeme dok se ne provedu propisane mjere zaštite na radu, ako za to vrijeme nije raspoređen na druge odgovarajuće poslove.

Zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove prosječne plaće isplaćene u posljednja tri mjeseca, ako zakonom, propisom županije, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije drukčije određeno.

**3. Zaštita plaće i naknade plaće****Članak 75.**

Poslodavac ne može, bez suglasnosti zaposlenika, svoje potraživanje prema njemu naplatiti uskraćivanjem isplate plaće ili nekog njenog dijela, odnosno uskraćivanjem isplate naknade plaće ili dijela naknade plaće.

**Članak 76.**

Najviše polovica plaće ili naknada plaće zaposlenika može se prisilno obustaviti radi ispunjenja obveze zakonskog izdržavanja, a za ostale obveze može se prisilno obustaviti, najviše, jedna trećina plaće zaposlenika.

**VIII. IZUMI I TEHNIČKA UNAPREĐENJA ZAPOSLENIKA****Članak 77.**

Zaposlenik je dužan obavijestiti poslodavca o izumu odnosno tehničkom unapređenju kojeg je ostvario na radu ili u svezi s radom.

Izumi odnosno tehnička unapređenja u smislu stavka 1. ovog članka, su izumi odnosno tehnička unapređenja, određena zakonom.

Podatke o izumu odnosno tehničkom unapređenju zaposlenik je dužan čuvati kao poslovnu tajnu koju ne smije pripočiti trećoj osobi bez odobrenja poslodavca.

Izum odnosno tehničko unapređenje iz stavka 1. ovog članka pripada poslodavcu, a zaposlenik ima pravo na naknadu utvrđenu kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu, ugovorom o radu ili posebnim ugovorom.

**Članak 78.**

O svojem izumu koji nije ostvaren na radu ili u svezi s radom zaposlenik je dužan izvijestiti poslodavca, ako je izum u svezi s djelatnošću poslodavca, te mu u pisanom obliku ponuditi ustupanje prava u svezi s tim izumom.

Poslodavac je dužan u roku od mjesec dana od dana obavještenja iz stavka 1. ovog članka, izjasniti se o ponudi zaposlenika.

Na ustupanje prava na izum iz stavka 1. ovog članka, na odgovarajući način, primjenjuju se odredbe obveznoga prava.

**IX. ZABRANA NATJECANJA ZAPOSLENIKA S POSLODAVCOM****Članak 79.**

Zaposlenik ne može, bez odobrenja poslodavca za svoj ili tuđi račun sklapati poslove iz djelatnosti koju obavlja poslodavac.

**Članak 80.**

Poslodavac i zaposlenik mogu ugovoriti da se određeno vrijeme, nakon prestanka ugovora o radu a najdulje dvije godine od dana prestanka tog ugovora, zaposlenik ne može zaposliti kod druge osobe koja je u tržišnom nadmetanju s

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

poslodavcem i da ne može za svoj ili tuđi račun, sklapati poslove kojima se natječe s poslodavcem.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može biti sastavni dio ugovora o radu.

**Članak 81.**

Ugovorena zabrana natjecanja obvezuje zaposlenika samo ako je ugovorom poslodavac preuzeo obvezu da će zaposleniku, za vrijeme trajanja zabrane, isplaćivati naknadu najmanje u iznosu polovice prosječne plaće isplaćene zaposleniku u razdoblju od tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka poslodavac je dužan isplatiti zaposleniku koncem svakog kalendarskog mjeseca.

Visina naknade iz stavka 1. ovog članka usklađuje se, na način i pod uvjetima utvrđenim kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu.

**Članak 82.**

Uvjeti i način prestanka zabrane natjecanja uređuju se ugovorom između poslodavca i zaposlenika.

**X. NAKNADA ŠTETE****Članak 83.**

Zaposlenik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili zbog krajnjeg nehaja prouzroči štetu poslodavcu, dužan je štetu naknaditi.

Ako štetu prouzroče više zaposlenika, svaki zaposlenik odgovara za dio štete koji je prouzročio.

Ako se za svakog zaposlenika ne može ustanoviti dio štete koju je on napravio, smatra se da su svi zaposlenici podjednako odgovorni i štetu snose u jednakim dijelovima.

Ako je više zaposlenika učinilo štetu krivičnim djelom, tj. s umišljajem za štetu odgovaraju solidarno.

**Članak 84.**

Ako se naknada štete ne može utvrditi u točnom iznosu ili bi utvrđivanje njenog iznosa izazvalo nerazmjerne troškove, kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu može se predvidjeti da se visina naknade štete utvrđuje u paušalnom iznosu, kao i način utvrđivanja paušalnog iznosa i tijelo koje tu visinu utvrđuje.

Ako je učinjena šteta puno veća od utvrđenog paušalnog iznosa naknade štete, poslodavac može zahtijevati naknadu u visini stvarno učinjene štete.

**Članak 85.**

Zaposlenik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili zbog krajnjeg nemara učini štetu trećoj osobi, a štetu je naknadio poslodavac, dužan je poslodavcu naknaditi iznos naknade isplaćene trećoj osobi.

**Članak 86.**

Kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu utvrđuju se uvjeti i način smanjenja ili oslobađanja zaposlenika od obveze naknade štete.

**Članak 87.**

Ako zaposlenik pretrpi štetu na radu i u svezi s radom, poslodavac je dužan zaposleniku naknaditi štetu po općim propisima obveznoga prava.

**XI. PRESTANAK UGOVORA O RADU****1. Način prestanka ugovora o radu****Članak 88.**

Ugovor o radu prestaje:

1. smrću zaposlenika;
2. sporazumom poslodavca i zaposlenika;
3. kad zaposlenik navrší 65 godina života i 20 godina staža osiguranja, ako se poslodavac i zaposlenik drukčije ne dogovore;
4. danom dostavljanja pravomoćnog rješenja o utvrđivanju potpune nesposobnosti za rad;
5. otkazom zaposlenika odnosno poslodavca;
6. istekom vremena na koje je sklopljen ugovor o radu na određeno vrijeme;
7. ako zaposlenik bude osuđen na zatvorsku kaznu u trajanju duljem od 3 mjeseca danom stupanja na izdržavanje kazne;
8. ako zaposleniku bude izrečena mjera sigurnosti, odgojna ili zaštitna mjera (za malodobnike) u trajanju duljem od 3 mjeseca početkom primjene te mjere;
9. odlukom mjerodavnog suda koja ima za posljedicu prestanak radnog odnosa.

**2. Otkaz ugovora o radu****Članak 89.**

Poslodavac može otkazati ugovor o radu uz propisani otkazni rok u slučaju: prestanka potrebe za obavljanjem određenog posla zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga, te kada zaposlenik nije u mogućnosti uredno izvršavati svoje obveze iz radnog odnosa (osobno uvjetovani otkaz).

Osobno uvjetovani otkaz iz stavka 1. ovog članka moguć je samo ako poslodavac ne može zaposliti zaposlenika na druge poslove ili ga ne može obrazovati i osposobiti za rad na drugim poslovima.

**Članak 90.**

Zaposlenik može otkazati ugovor o radu ne navodeći razloge za otkaz, uz propisani otkazni rok.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 91.**

Poslodavac odnosno zaposlenik može otkazati ugovor o radu, bez obveze poštivanja propisanog otkaznog roka, kada, zbog kršenja obveza iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obveza iz ugovora o radu, nastavak radnog odnosa nije moguć (otkaz uvjetovan ponašanjem zaposlenika odnosno poslodavca).

Prije otkazivanja ugovora o radu iz stavka 1. ovog članka, poslodavac je obavezan zaposlenika, u pisanom obliku, upozoriti na obveze iz radnog odnosa i ukazati mu na mogućnost otkaza u slučaju nastavka kršenja tih obveza.

**Članak 92.**

Ugovor o radu iz članka 91. ovog Zakona može se otkazati u roku od 15 dana od dana saznanja za činjenicu na kojoj se ovaj otkaz zasniva.

Ugovorna stranka koja u slučaju iz članka 91. stavka 1. ovog Zakona otkáže ugovor o radu, ima pravo od stranke koja je kriva za otkaz tražiti naknadu štete koja je nastala neizvršavanjem preuzetih obveza iz ugovora o radu.

**Članak 93.**

Ako poslodavac otkazuje ugovor o radu zbog ponašanja ili rada zaposlenika, obavezan je omogućiti zaposleniku da iznese svoju obranu, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od poslodavca da to učini (npr. otkrivanje poslovne tajne, diranje u prava drugih zaposlenika i sl).

**Članak 94.**

Ako zaposlenik otkazuje ugovor o radu iz razloga navedenih u članku 91. stavku 1. ovog Zakona obavezan je dokazati postojanje opravdanog razloga za otkaz.

**Članak 95.**

Ukoliko poslodavac namjerava otkazati ugovor o radu, u smislu ovog Zakona obavezan je o tome pribaviti mišljenje vijeća zaposlenika.

Ukoliko poslodavac nije pribavio mišljenje vijeća zaposlenika, odluka o otkazu ugovora o radu je ništavna.

**3. Oblik i trajanje otkaznog roka****Članak 96.**

Otkaz obvezno ima pisani oblik.

Poslodavac je obavezan, u pisanom obliku, obrazložiti otkaz zaposlenika. Otkaz se dostavlja zaposleniku kojem se otkazuje.

**Članak 97.**

Otkazni rok ne može biti kraći od 15 dana niti dulji od 6 mjeseci, s tim da se duljina otkaznog roka uređuje kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu.

Otkazni rok počinje teći od dana uručenja otkaza zaposleniku odnosno poslodavcu.

**Članak 98.**

Ukoliko zaposlenik, na zahtjev poslodavca, prestane s radom prije isteka otkaznog roka, poslodavac mu je obavezan isplatiti naknadu plaće i priznati sva prava kao da je radio do isteka otkaznog roka.

Ukoliko sud utvrdi da je otkaz poslodavca nezakonit i da radni odnos nije prestao sukladno sa zakonom, vratit će zaposlenika na posao.

Zaposlenik koji osporava dobiveni otkaz može tražiti da sud donese privremenu mjeru o njegovom vraćanju na posao, do okončanja sudskog spora.

**4. Otkaz s ponudom izmijenjenog ugovora o radu****Članak 99.**

Odredbe ovog Zakona koje se odnose na otkaz, primjenjuju se i u slučaju kada poslodavac otkáže ugovor i istodobno ponudi zaposleniku sklapanje ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima.

Ako zaposlenik prihvati ponudu poslodavca iz stavka 1. ovog članka, zadržava pravo da pred mjerodavnim sudom osporava dopuštenost takve izmjene ugovora.

**5. Otpremnina****Članak 100.**

Zaposlenik koji je s poslodavcem sklopio ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a kojem poslodavac otkazuje ugovor o radu nakon najmanje dvije godine neprekidnog rada, osim ako se ugovor otkazuje zbog teške povrede iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obveza iz ugovora o radu, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje u zavisnosti od duljine prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa s tim poslodavcem.

Otpremnina iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu s tim da ova otpremnina ne može iznositi manje od jedne prosječne mjesečne plaće isplaćene zaposleniku u posljednja 3 mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

**6. Program zbrinjavanja viška zaposlenika****Članak 101.**

Poslodavac koji zapošljava više od 15 zaposlenika, a koji u razdoblju od 6 mjeseci ima namjeru da zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga otkáže ugovor o radu, najmanje petorici zaposlenika, dužan je izraditi program zbrinjavanja viška zaposlenika.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 102.**

Program iz članka 101. sadrži:

- razloge nastanka viška zaposlenika,
- broj i kategoriju zaposlenika koji će se pojaviti kao višak,
- mogućnost promjene u tehnologiji i organizaciji rada u cilju zbrinjavanja viška zaposlenika,
- mogućnost zapošljavanja zaposlenika na druge poslove,
- mogućnost pronalazjenja zaposlenja kod drugog poslodavca,
- mogućnost prekvalifikacije ili dokvalifikacije zaposlenika,
- mogućnost skraćivanja radnog vremena.

Program iz stavka 1. ovog članka poslodavac je obvezan dostaviti na razmatranje vijeću zaposlenika i izjasniti se o mišljenjima i prijedlozima vijeća zaposlenika.

Ukoliko kod poslodavca nije utemeljeno vijeće zaposlenika, o programu iz stavka 1. ovog članka poslodavac se dogovara sa sindikatom i obvezan je izjasniti se o mišljenjima i prijedlozima sindikata.

Ukoliko programom iz stavka 1. ovog članka nije moguće zaposlenicima osigurati zaposlenje, može im se otkazati ugovor o radu.

U slučaju otkaza iz stavka 3. ovog članka, poslodavac, u roku od 6 mjeseci, od otkazivanja ugovora o radu na tim poslovima, ne može sklopiti ugovor o radu s drugim zaposlenicima.

**XII. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA****1. Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa****Članak 103.**

O pravima i obvezama zaposlenika odlučuje, sukladno ovom Zakonu, kolektivnom ugovoru i drugim propisima, poslodavac ili druga ovlaštena osoba određena statutom ili aktom o osnivanju.

**Članak 104.**

U ostvarivanju pojedinačnih prava iz radnog odnosa zaposlenik može zahtijevati ostvarivanje tih prava kod poslodavca i pred mjerodavnim sudom.

**2. Zaštita prava iz radnog odnosa****Članak 105.**

Zaposlenik koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa, može u roku od 15 dana od dana dostave odluke kojom je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati od poslodavca ostvarivanje tog prava.

Ako poslodavac u roku od 15 dana od dana dostavljanja zahtjeva zaposlenika iz stavka 1. ovog članka ne udovolji tom zahtjevu, zaposlenik može u daljnjem roku od 15 dana tražiti zaštitu svojih prava pred mjerodavnim sudom.

Kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu, sukladno sa zakonom, može se predvidjeti postupak mirnog rješavanja nastalog spora, u tom slučaju rok od 15 dana za podnošenje zahtjeva sudu, teče od dana okončanja tog postupka.

Propust zaposlenika da zahtijeva naknadu štete ili drugo novčano potraživanje iz radnog odnosa u rokovima iz stavka 1. do 3. ovog članka nema za posljedicu gubitak prava na to potraživanje.

**Članak 106.**

Rješavanje nastalog radnog spora stranke u sporu mogu, sporazumno, povjeriti arbitraži.

Kolektivnim ugovorom odnosno sporazumom uređuje se sastav, postupak i druga pitanja značajna za rad arbitraže.

**Članak 107.**

U slučaju promjene poslodavca ili njegovog pravnog položaja (npr. zbog nasljeđivanja, prodaje, spajanja, pripajanja, podjele, promjene oblika društva i dr.), ugovori o radu prenose se na novog poslodavca, sukladno kolektivnom ugovoru.

**Članak 108.**

Potpuna zastara za potraživanjem iz radnog odnosa nastupa nakon 3 godine od dana nastanka potraživanja, ako zakonom nije drukčije određeno.

**XII. PRAVILNICI O RADU****Članak 109.**

Poslodavac koji zapošljava više od 15 zaposlenika donosi i objavljuje pravilnik o radu, kojim se uređuju plaće, organizacija rada i druga pitanja značajna za zaposlenika i poslodavca, ako ta pitanja nisu uređena kolektivnim ugovorom.

O donošenju pravilnika o radu poslodavac se obvezno dogovara s vijećem zaposlenika odnosno sindikatom.

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka oglašava se na oglasnoj ploči poslodavca, a stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Vijeće zaposlenika odnosno sindikalni povjerenik može od mjerodavnog suda zatražiti da nezakonit pravilnik o radu ili neke njegove odredbe proglasi nevažećim.

**XIV. SUDJELOVANJE ZAPOSLENIKA U ODLUČIVANJU VIJEĆE ZAPOSLENIKA****Članak 110.**

Zaposlenici kod poslodavca koji zapošljava najmanje 15 zaposlenika, imaju pravo osnovati vijeće zaposlenika, koje će ih zastupati kod poslodavca u zaštiti njihovih prava i interesa.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 111.**

Vijeće zaposlenika osniva se na zahtjev najmanje 20% zaposlenika ili sindikata.

**Članak 112.**

Način i postupak osnivanja vijeća zaposlenika, kao i druga pitanja vezana za rad i djelovanje vijeća zaposlenika, uređuju se zakonom.

**XV. KOLEKTIVNI UGOVORI****Članak 113.**

Kolektivni ugovor može se sklopiti za teritorij županije ili više županija, određenu djelatnost, jednu ili više pravnih osoba.

**Članak 114.**

Kolektivnim ugovorom uređuju se prava i obveze stranaka koje su sklopile taj ugovor, te prava i obveze iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, sukladno zakonu i drugim propisima.

Kolektivnim ugovorom određuju se i pravila o postupku kolektivnog pregovaranja, sastav i način postupanja tijela ovlaštenih za mirno rješavanje kolektivnih radnih sporova.

**Članak 115.**

Kolektivni se ugovor može sklopiti na neodređeno ili određeno vrijeme.

Kolektivni se ugovor sklapa u pisanom obliku.

Ako kolektivnim ugovorom nije drukčije određeno, nakon isteka roka na koji je sklopljen, kolektivni se ugovor primjenjuje do sklapanja novog kolektivnog ugovora.

**Članak 116.**

Na strani zaposlenika kod sklapanja kolektivnog ugovora može biti sindikat ili više sindikata, a na strani poslodavca može biti poslodavac, više poslodavaca ili udruga poslodavaca.

Ukoliko je u pregovaranju i sklapanju kolektivnog ugovora zastupljeno više sindikata odnosno više poslodavaca, o sklapanju kolektivnog ugovora mogu pregovarati samo oni sindikati odnosno poslodavci koji imaju punomoć od svakog pojedinačnog sindikata odnosno poslodavca, sukladno statutu.

**Članak 117.**

Kolektivni ugovor je obvezatan za stranke koje su ga sklopile, kao i za stranke koje su mu naknadno pristupile.

**Članak 118.**

Ako postoji interes Županije, županijski ministar može na prijedlog stranke kolektivnog ugovora proširiti primjenu kolektivnog ugovora i na druge pravne osobe za koje se

prosudi da je potrebno, a koje nisu sudjelovale u njegovom sklapanju ili mu nisu naknadno pristupile.

Prije donošenja odluke o proširenju kolektivnog ugovora, županijski ministar je obvezan zatražiti mišljenje sindikata, poslodavca ili više poslodavaca odnosno udruge poslodavaca, na koje se kolektivni ugovor proširuje.

**Članak 119.**

Na izmjene i dopune kolektivnih ugovora primjenjuju se odredbe ovog Zakona koje vrijede i za njihovo donošenje.

**Članak 120.**

Sklopljeni kolektivni ugovori te njegove izmjene i dopune, za teritorij Županije dostavljaju se županijskom ministarstvu mjerodavnom za rad.

Županijski će ministar pravilnikom propisati postupak dostave kolektivnih ugovora kao izmjena i dopuna kolektivnih ugovora mjerodavnom županijskom tijelu, te način vođenja evidencije o dostavljenim kolektivnim ugovorima, njihovim izmjenama i dopunama.

**Članak 121.**

Kolektivni ugovor, sklopljen za teritorij Županije ili više županija, određenu djelatnost, objavljuje se u "Narodnim Novinama Županije".

**Članak 122.**

Kolektivni ugovor se može otkazati na način i pod uvjetima predviđenim tim kolektivnim ugovorom.

Otkaz kolektivnog ugovora obvezno se dostavlja svim ugovornim strankama.

**Članak 123.**

Stranke kolektivnog ugovora mogu pred mjerodavnim sudom zahtijevati zaštitu prava iz kolektivnog ugovora.

**XVI. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA****1. Mirenje****Članak 124.**

U slučaju spora o sklapanju, primjeni, izmjeni ili dopuni odnosno otkazivanju kolektivnog ugovora ili drugog sličnog spora u svezi s kolektivnim ugovorom, ako stranke nisu dogovorile način mirnog rješavanja spora, sprovodi se postupak mirenja, sukladno ovom Zakonu.

Mirenje iz stavka 1. ovog članka provodi mirovno vijeće.

**Članak 125.**

Mirovno vijeće može biti osnovano za teritorij Županije.

Mirovno vijeće za područje Županije sastoji se od 3 člana i to: predstavnika poslodavaca, sindikata i predstavnika

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

kojeg izaberu stranke u sporu s liste koju utvrđuje mjerodavno tijelo županije.

Mirovno vijeće iz stavka 2. ovog članka osniva se za razdoblje od 2 godine.

**Članak 126.**

Mirovno vijeće iz članka 125. stavka 2. ovog Zakona donosi pravila o postupku pred tim vijećem.

**Članak 127.**

Administrativne poslove za mirovno vijeće za teritorij Županije vrši županijsko ministarstvo za poslove rada.

Troškove za članove mirovnog vijeća s liste koju utvrđuje županijsko ministarstvo, snosi to ministarstvo.

**Članak 128.**

Stranke u sporu mogu prihvatiti ili odbiti prijedlog mirovnog vijeća, a ako ga prihvate prijedlog ima pravnu snagu i učinak kolektivnog ugovora.

O ishodu i rezultatima mirenja stranke u sporu obavještava županijsko ministarstvo, u roku od 3 dana od dana završetka pomirbe.

**2. Arbitraža****Članak 129.**

Stranke u sporu mogu rješavanje kolektivnog radnog spora, sporazumno, povjeriti arbitraži.

Imenovanje arbitara i arbitražnog vijeća i druga pitanja u svezi s arbitražnim postupkom uređuje se kolektivnim ugovorom ili sporazumom stranaka.

**Članak 130.**

Arbitraža temelji svoju odluku na zakonu, drugom propisu, kolektivnom ugovoru i na pravičnosti.

Arbitražna odluka mora biti obrazložena, osim ako stranke u sporu ne odluče drukčije.

Protiv arbitražne odluke žalba nije dopuštena.

Arbitražna odluka ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

**XVII. ŠTRAJK****Članak 131.**

Sindikata ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga sa svrhom ostvarivanja gospodarskih i socijalnih prava i interesa svojih članova.

Štrajk se može organizirati samo sukladno Zakonu o štrajku, Pravilima sindikata o štrajku i kolektivnom ugovoru.

Štrajk ne može započeti prije okončanja postupka mirenja predviđenog ovim Zakonom, odnosno prije provođenja drugog postupka mirnog rješavanja spora o kojem su se stranke sporazumjele.

**Članak 132.**

Zaposlenik ne može biti stavljen u nepovoljniji položaj od drugih zaposlenika zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku.

Zaposlenik ne može biti, ni na koji način, prisiljavan da sudjeluje u štrajku. Ukoliko se zaposlenik ponaša suprotno članku 131. stavku 2. ovog Zakona ili ako za vrijeme štrajka krši obveze iz radnog odnosa, može mu se dati otkaz, sukladno zakonu.

**XVIII. GOSPODARSKO SOCIJALNO VIJEĆE****Članak 133.**

U cilju ostvarivanja i usklađivanja gospodarske i socijalne politike, odnosno interesa zaposlenika i poslodavaca, te poticanja, sklapanja i primjene kolektivnih ugovora može se osnovati gospodarsko-socijalno vijeće.

Gospodarsko-socijalno vijeće temelji se na ideji trostrane suradnje Županijske Vlade, sindikata i poslodavaca.

Gospodarsko-socijalno vijeće iz stavka 2. ovog članka osniva se sporazumom zainteresiranih stranaka kojim se uređuje sastav, ovlasti i druga pitanja značajna za rad ovog vijeća.

Gospodarsko-socijalno vijeće iz stavka 2. ovog članka donosi poslovnik o radu kojim uređuje način donošenja odluka iz svog područja rada.

**XIX. NADZOR NAD PRIMJENOM PROPISA O RADU****Članak 134.**

Nadzor nad primjenom ovog Zakona i na osnovu njega donesenih propisa, kao i drugih zakona i propisa koji uređuju radne odnose između poslodavaca i zaposlenika, obavlja županijska inspekcija rada.

**Članak 135.**

U provođenju nadzora inspektor rada ima ovlasti utvrđene zakonom i na osnovu zakona donesenih propisa.

Zaposlenik, sindikat, vijeće zaposlenika i poslodavac mogu zahtijevati od inspektora rada provođenje inspekcijanskog nadzora.

**XX. POSEBNE ODREDBE****1. Radna knjižica****Članak 136.**

Zaposlenik ima radnu knjižicu.

Radna knjižica je javna isprava.

Radnu knjižicu izdaje općinsko tijelo uprave mjerodavno za poslove rada.

Federalni ministar donosi propis o radnoj knjižici, kojim se uređuje: sadržaj, postupak izdavanja, način upisivanja podataka, postupak zamjene i izdavanja novih radnih



## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

knjižica, način vođenja registra izdatih radnih knjižica, oblik i način izrade, i sva druga pitanja predviđena propisom o radnoj knjižici.

**Članak 137.**

Na dan kada počne raditi, zaposlenik predaje radnu knjižicu poslodavcu, o čemu poslodavac izdaje zaposleniku pisanu potvrdu.

S danom prestanka ugovora o radu, poslodavac je dužan vratiti zaposleniku radnu knjižicu, a zaposlenik vraća poslodavcu potvrdu iz stavka 1. ovog članka.

Vraćanje radne knjižice iz stavka 2. ovog članka ne može se uvjetovati potraživanjem koje poslodavac, možda, ima prema zaposleniku.

**Članak 138.**

Osim radne knjižice iz članka 137. stavka 2. ovog Zakona, poslodavac je dužan zaposleniku vratiti i druge isprave i dokumente, te na njegov zahtjev izdati potvrdu o poslovima koje je obavljao i trajanju radnog odnosa.

U potvrdi iz stavka 1. ovog članka ne smiju se unositi podaci koji bi zaposleniku otežavali sklapanje novog ugovora o radu.

**2. Privremeni i povremeni poslovi****Članak 139.**

Za obavljanje privremenih i povremenih poslova poslodavac može sa zaposlenikom sklopiti ugovor o radu pod uvjetima:

1. da su privremeni ili povremeni poslovi utvrđeni u kolektivnom ugovoru ili pravilniku o radu,
2. da privremeni i povremeni poslovi ne predstavljaju poslove za koje se sklapa ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju dulje od 60 dana u tijeku kalendarske godine.

Osobi koja obavlja privremene ili povremene poslove osigurava se odmor pod istim uvjetima kao i za zaposlenike u radnom odnosu.

**Članak 140.**

Za obavljanje poslova iz članka 139. sklapa se ugovor u pisanom obliku. Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži: vrstu, način, rok izvršenja poslova iznos naknade za izvršeni posao.

**3. Utjecaj vojne službe na radni odnos****Članak 141.**

Zaposleniku za vrijeme vojne službe ili služenja u pričuvnom sastavu (u daljnjem tekstu: vojna služba) prava i obveze iz radnog odnosa miruju.

Zaposlenik koji nakon završetka vojne službe želi nastaviti raditi kod istog poslodavca, dužan ga je o tomu

obavijestiti u roku od mjesec dana od prestanka vojne službe, a poslodavac je dužan primiti zaposlenika na rad u roku od 30 dana od dana obavijesti zaposlenika.

Zaposlenika, koji je obavijestio poslodavca u smislu stavka 2. ovog članka, poslodavac je dužan rasporediti na poslove na kojima je radio prije stupanja u vojnu službu ili na druge odgovarajuće poslove, osim ako je prestala potreba za obavljanjem tih poslova zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga.

Ako poslodavac ne može vratiti zaposlenika na rad, zbog prestanka potrebe za obavljanje poslova u smislu stavka 3. ovog članka dužan mu je isplatiti otpremninu utvrđenu u članku 100. ovog Zakona.

Zaposlenik koga nije moguće vratiti na rad u smislu stavka 3. ovog članka, ima u roku od godinu dana od dana prestanka vojne službe, prednost pri zapošljavanju kod istog poslodavca.

Prava utvrđena ovim Zakonom u svezi s vojnom službom imaju i osobe na službi u pričuvnom sastavu policije.

**4. Prava zastupnika i ostalih dužnosnika****Članak 142.**

Zaposleniku izabranom, odnosno imenovanom na neku od javnih dužnosti u tijela Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Županije, prava i obveze iz radnog odnosa na njegov zahtjev miruju, a najdulje 4 godine.

Na zaposlenika iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se i odredbe iz članka 141. stavka 2. do 5. ovog Zakona.

**XXI. KAZNENE ODREDBE****Članak 143.**

Novčanom kaznom od 1.000 KM do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj poslodavac pravna osoba, ako:

1. osobu koja traži zaposlenje, kao i osobu koja se zaposli stavlja u nepovoljniji položaj (čl. 4.),
2. ako sa zaposlenikom ne sklopi ugovor o radu (čl. 13.),
3. ako ne izda potvrdu o sklopljenom ugovoru (čl. 14. st. 3.),
4. slučaju, koji nije predviđen zakonom ili kolektivnim ugovorom sklopi ugovor o radu na određeno vrijeme (čl. 21.),
5. sklopi ugovor o radu koji ne sadrži podatke propisane ovim Zakonom (čl. 22.),
6. uputi zaposlenika na rad u inozemstvo, a ugovor o radu ne sadrži propisane podatke (čl. 23.),
7. zaposli malodobnika bez suglasnosti njegovog zakonskog skrbnika odnosno zastupnika (čl. 24.),
8. prilikom sklapanja ugovora o radu od zaposlenika traži podatke koji nisu u neposrednoj vezi s radnim odnosom (čl. 25.),
9. prikuplja, obrađuje, koristi ili dostavlja trećim osobama podatke o zaposleniku (čl. 26.),
10. sklopi ugovor o radu kojim je ugovoreno trajanje pripravničkog staža dulje od zakonom određenog (čl. 28.),
11. ugovor o volonterskom radu ne sklopi u pisanom obliku (čl. 30.), 12. sklopi ugovor o radu u kojem je puno radno vrijeme ugovoreno u trajanju duljem od zakonom propisanog (čl. 31.),

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

12. od zaposlenika zahtijeva da na poslovima, na kojima se uz primjenu mjera zaštite na radu nije moguće zaštititi od štetnih utjecaja, radi dulje od skraćenog radnog vremena (čl. 33.),
  13. od zaposlenika zahtijeva da radi dulje od punog radnog vremena (prekovremeni rad) protivno odredbama ovog Zakona (čl. 34. st. 1.),
  14. ne obavijesti inspektora rada o prekovremenom radu o kojem ga je dužan obavijestiti (čl. 24. st. 2.),
  15. ne postupi po rješenju inspektora rada kojim se zabranjuje prekovremeni rad (čl. 34. st. 3. i 6.),
  16. malodobnom zaposleniku naredi prekovremeni rad (čl. 34. st. 4.),
  17. trudnici, majci s djetetom do 3. godine starosti ili samohranom roditelju s djetetom do 6. godina starosti, bez njegovog pisanog pristanka, naredi prekovremeni rad (čl. 34. st. 5.),
  18. ženi zaposlenoj u industriji naredi noćni rad (čl. 37. st. 1.),
  19. malodobniku naredi noćni rad (čl. 38.),
  20. zaposleniku ne omogući korištenje odmora, u tijeku rada (čl. 39.),
  21. zaposleniku ne omogući korištenje dnevnog i tjednog odmora, (čl. 40. i 41.),
  22. zaposleniku ne omogući korištenje godišnjeg odmora u najkraćem trajanju određenom ovim Zakonom (čl. 43. st. 1.),
  23. sa zaposlenikom sklopi sporazum o odricanju prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora (čl. 47.),
  24. zaposleniku ne omogući korištenje plaćenog dopusta (čl. 48. st. 1.),
  25. rasporedi malodobnika da radi na poslovima suprotno odredbama ovog Zakona (čl. 52. st. 1.),
  26. zaposli ženu na poslovima na kojima je ženama zabranjen rad (čl. 53.),
  27. zbog trudnoće odbije zaposliti ženu, otkáže joj ugovor o radu, ili je
  28. suprotno odredbama ovog Zakona, premjesti na druge poslove (čl. 54.),
  29. smanji plaću ženi suprotno odredbama ovog Zakona (čl. 55. st. 2.),
  30. premjesti ženu suprotno članku 55. stavak 4. ovog Zakona,
  31. ne omogući ženi da koristi porodni dopust (čl. 56.),
  32. djetetovu ocu odnosno posvojitelju ne omogući korištenje prava iz članka 57. ovog Zakona,
  33. ženi odnosno djetetovu ocu ne omogući da radi polovicu punog radnog vremena (čl. 58.),
  34. jednom od roditelja odnosno posvojitelju ne omogući da koristi pravo pod uvjetima propisanim člankom 59. ovog Zakona,
  35. onemogući ženi stanku na poslu radi dojenja djeteta (čl. 60.),
  36. jednom od roditelja odnosno posvojitelju s težim smetnjama u razvoju djeteta onemogući da koristi pravo iz članka 64. stavka 1. ovog Zakona,
  37. otkáže zaposleniku koji je pretrpio ozljedu na radu ili je obolio od profesionalne bolesti, zbog čega je privremeno nesposoban za rad (čl. 65.),
  38. ne vrati zaposlenika na poslove na kojima je prije radio ili na druge odgovarajuće poslove (čl. 66. st. 2.),
  39. poslodavac ne ponudi zaposleniku druge poslove (čl. 67. st. 1.),
  40. poslodavac ne da prednost zaposleniku pri stručnom obrazovanju, osposobljavanju i usavršavanju (čl. 67. st. 2.),
  41. poslodavac otkáže ugovor o radu zaposleniku kod kojeg postoji smanjena radna sposobnost ili neposredna opasnost nastanka invalidnosti suprotno odredbama ovog Zakona (čl. 68.),
  42. isplati plaću manju od utvrđene kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu (čl. 70. st.3.),
  43. pri isplati plaće stavlja u nepovoljniji položaj ženu u odnosu na muškarca (čl. 71.),
  44. ne isplati plaću u roku utvrđenom ovim Zakonom (čl. 72. st.1.),
  45. poslodavac svoje potraživanje prema zaposleniku naplati suprotno članku 75. ovog Zakona,
  46. ugovor o radu prestane suprotno odredbama ovog Zakona (čl. 88.),
  47. ako poslodavac postupi suprotno članku 89. ovog Zakona,
  48. ne omogući zaposleniku da iznese svoju obranu (čl. 93.),
  49. ne uruči otkaz zaposleniku u pisanom obliku (čl. 96.),
  50. poslodavac ne ispuni obveze prema zaposleniku iz članka 98. stavka 1. ovog Zakona,
  51. ne izradi program zbrinjavanja viška zaposlenika sukladno s člankom 101. ovog Zakona,
  52. pri izradi programa viška zaposlenika ne obavi dogovor s vijećem zaposlenika odnosno sindikatom (čl. 102. st. 2. i 3.),
  53. sklopi ugovor o radu s drugim zaposlenikom (čl. 102. st. 5.),
  54. poslodavac stavi u nepovoljniji položaj zaposlenika zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku (čl. 132. st. 1.),
  55. onemogući ili pokuša onemogućiti inspektora rada u provođenju nadzora (čl. 134.),
  56. odbije vratiti zaposleniku radnu knjižicu (čl. 138. st. 2.),
  57. postupi suprotno odredbama članka 139. i 140. ovog Zakona,
  58. u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona ne uskladi pravilnike o radu s odredbama ovog Zakona (čl. 146.),
  59. u roku od 3 mjeseca iz članka 146. ovog Zakona ne sklopi sa zaposlenikom ugovor o radu (čl. 147.),
  60. postupi suprotno odredbama članka 148. ovog Zakona,
  61. zaposli drugu osobu suprotno odredbama članka 149. ovog Zakona.
- Ako je prekršaj iz stavka 1. ovog članka učinjen prema malodobnom zaposleniku najniži i najviši iznos novčane kazne uvećava se dvostruko.
- Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se poslodavac fizička osoba novčanom kaznom od 500 KM do 2.500 KM.
- Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba kod poslodavca koji je pravna osoba, novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 144.**

Novčanom kaznom od 300 KM do 600 KM kaznit će se za prekršaj zaposlenik ako onemogućiti inspekciju rada u vršenju inspeksijskog nadzora.

**XXII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 145.**

Poslodavci su dužni uskladiti pravilnike o radu s odredbama ovog Zakona, u roku od 3 mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.

**Članak 146.**

Poslodavci su dužni u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona ponuditi zaposleniku sklapanje ugovora o radu sukladno ovom Zakonu.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka ne može biti nepovoljniji od uvjeta pod kojima je radni odnos zasnovan, odnosno pod kojima su bili uređeni radni odnosi zaposlenika i poslodavca do dana sklapanja ugovora iz stavka 1. ovog članka, ako odredbama ovog Zakona ta pitanja nisu drukčije određena.

Ako zaposlenik ne prihvati ponudu poslodavca da sklopi ugovor o radu u skladu sa stavkom 1. ovog članka, prestaje mu radni odnos u roku od 30 dana od dana dostave ugovora o radu na sklapanje.

Ako zaposlenik prihvati ponudu poslodavca, a smatra da ugovor koji mu je ponudio poslodavac nije sukladan stavku 2. ovog članka, može pred sudom osporavati valjanost ponude poslodavca u roku od 15 dana od dana prihvaćanja ponude.

**Članak 147.**

Pripadnik vojske Federacije, koji je do dana mobilizacije bio u radnom odnosu, ima se pravo u roku od 30 dana od dana demobilizacije, odnosno 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona, vratiti na radno mjesto na kojem je prethodno radio ili na drugo odgovarajuće radno mjesto.

Ako se osoba iz stavka 1. ovog članka ne može vratiti na rad zbog posljedica ratnog stanja, ima pravo na otpremninu u visini trostrukog iznosa prosječne plaće na razini Federacije u prethodna 3 mjeseca.

Ukoliko zaposleniku prestane radni odnos u smislu stavka 2. ovog članka poslodavac ne može u roku od 2 godine zaposliti drugu osobu koja ima istu kvalifikaciju i isti stupanj stručne spreme, osim osobe iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 148.**

Zaposlenik koji se na dan stupanja ovog Zakona zatekne na čekanju, ostat će na čekanju najdulje 6 mjeseci, od dana stupanja na snagu ovog Zakona, ako poslodavac, prije isteka ovog roka zaposlenika ne pozove na rad.

Za vrijeme čekanja zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini koju odredi poslodavac.

Ukoliko zaposlenik ne bude pozvan na rad u roku iz stavka 1. ovog članka, zaposleniku prestaje radni odnos, uz

pravo na otpremninu najmanje u visini trostrukog iznosa prosječne plaće na razini Federacije u prethodna 3 mjeseca.

Ukoliko zaposleniku prestane radni odnos u smislu stavka 3. ovog članka poslodavac ne može u roku od 2 godine zaposliti drugu osobu koja ima istu kvalifikaciju ili isti stupanj stručne spreme, osim osobe iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 149.**

Zaposlenici čiji radni odnos miruje sukladno propisima koji su važili do dana stupanja na snagu ovog Zakona, a koji po ovom Zakonu nemaju pravo na mirovanje radnog odnosa, imaju se pravo vratiti na poslove koje su prije obavljali ili na druge odgovarajuće poslove u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

**Članak 150.**

Postupci ostvarivanja i zaštite prava zaposlenika, započeti prije stupanja na snagu ovog Zakona, završit će se po odredbama propisa koji su se primjenjivali na teritoriju Županije do dana stupanja na snagu ovog Zakona, ako je to za zaposlenika povoljnije.

**Članak 151.**

Ako plaće nisu uređene kolektivnim ugovorom, a najdulje za vrijeme od 2 godine od dana stupanja na snagu ovog Zakona, mjerodavno tijelo Županije utvrdit će, uz suglasnost stranaka kolektivnog ugovora, visinu i način i uvjete usklađivanja najniže plaće.

Odluka o visini najniže plaće iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u javnom glasilu Županije.

**Članak 152.**

Propisi, koji su predviđeni za provođenje ovog Zakona, donijet će se u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

**Članak 153.**

Do donošenja propisa iz članka 153. ovog Zakona, primjenjivat će se propisi koji se sada primjenjuju na teritoriju Županije.

**Članak 154.**

S danom stupanja na snagu ovog Zakona, na teritoriju Županije prestaje primjena propisa o radnim odnosima i plaćama koji su se primjenjivali na teritoriju Županije, osim propisa iz članka 154. ovog Zakona.

**Članak 155.**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u Narodnim novinama Hercegbosanske županije.

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH

**Hercegbosanska županija**

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Skupština  
Broj: 01447/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 24. Stavak 4. Poslovnika Skupštine Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br. 6/98), sukladno članku 14. stavak 2. Odluke o osnivanju i radu Stručne službe Skupštine ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br. 10/98), Skupština Hercegbosanske županije na sjednici održanoj dana 09. rujna 1998. godine donosi

**ODLUKU  
o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem  
ustrojstvu Stručne službe Skupštine**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Stručne službe Skupštine Hercegbosanske županije kojeg je donio tajnik Skupštine Hercegbosanske županije dana 14. kolovoza 1998. godine.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Skupština  
Broj: 01448/98  
Tomislavgrad, 9. rujna 1998. g.

Predsjednik  
**Mijo Tokić**

\* \* \*

Na temelju članka 22. Zakona o upravi Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br. 4/98) i na temelju članka 17. Odluke o osnivanju i radu Stručne službe Skupštine Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br. 10/98), tajnik Skupštine Hercegbosanske županije donosi

**PRAVILNIK  
o unutarnjem ustroju Stručne službe Skupštine  
Hercegbosanske županije**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnji ustroj, radni odnosi, rukovođenje, način rada i sistematizacija radnih mjesta u Stručnoj službi, kao i druga pitanja vezana za rad Stručne službe.

**Članak 2.**

Stručna služba je dužna u obavljanju poslova iz svog djelokruga osigurati potpuno i učinkovito ostvarivanje funkcija Skupštine, njenih radnih tijela i zastupnika.

Stručna služba postupa sukladno Poslovniku Skupštine zaključcima i uputama Skupštine, predsjednika i tajnika Skupštine.

**Članak 3.**

Određene zajedničke poslove za Skupštinu i Stručnu službu, obavlja Služba osnovana za vršenje zajedničkih poslova Županijskih tijela.

**II. UNUTARNJI USTROJ**

**Članak 4.**

Stručna služba, poslove i zadatke radi kojih je osnovana Odlukom o osnivanju i radu, obavlja kao jedinstvena služba.

Unutar Službe određeni su referati i broj izvršitelja u svakom referatu.

**Članak 5.**

Opis poslova po referatima, broj izvršitelja, uvjeti što ih trebaju ispunjavati djelatnici u pogledu stručne spreme, radnog iskustva i drugo, detaljno su navedeni u Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

**III. RUKOVOĐENJE**

**Članak 6.**

Stručnom službom rukovodi tajnik Skupštine koji organizira rad službe, brine se o unapređivanju rada, izdaje napatke za rad, odlučuje o pravima, dužnostima i odgovornostima djelatnika vezanim za ravnopravni odnos u skladu sa zakonom i drugim propisima i općim aktima. Tajnika Skupštine u slučaju odsutnosti zamjenjuje pomoćnik tajnika.

**Članak 7.**

Tajnik Skupštine donosi rješenja o raspoređivanju radnika na poslove i radne zadatke sukladno ovom Pravilniku.

Tajnik Skupštine prati i ocjenjuje rad svih djelatnika u Stručnoj službi.

**IV. PRIMANJE DJELATNIKA I STRUČNO  
USAVRŠAVANJE**

**Članak 8.**

Radni odnos u Stručnoj službi može zasnovati osoba koja ispunjava opće i posebne uvjete utvrđene Zakonom i ovim Pravilnikom.

**Članak 9.**

Radni odnos u Stručnoj službi zasniva se na temelju javnog natječaja ili javnog oglasa, sukladno odredbama Zakona o upravi.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Članak 10.**

Djelatnici u Stručnoj službi mogu se uputiti na stručno osposobljavanje, daljnje školovanje prema posebnom programu kojeg donosi tajnik Skupštine.

**V. JAVNOST RADA****Članak 11.**

Rad Stručne službe je u načelu javan.

**Članak 12.**

Vojnom, službenom ili poslovnom tajnom, smatraju se dokumenti i podaci koji su nekim propisom ili aktom označeni kao takvi.

Način zaštite tajnosti propisuje tajnik Skupštine.

**VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 13.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po postupku koji je propisan za njegovo donošenje.

**Članak 14.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od Skupštine Hercegbosanske županije, a objavit će se u "Narodnim novinama HBŽ".

Bosna i Hercegovina  
Federacija BiH  
**Hercegbosanska županija**  
Stručna služba Skupštine  
Broj: 024/98  
Tomislavgrad, 10. kolovoza 1998. g.

Tajnik Skupštine  
**Zvonimir Kutleša**

\* \* \*

Na temelju članka 76. Zakona o sudovima Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br.1/97) i članka 9. i 10. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova vještačenja u Hercegbosanskoj županiji, dana 21. rujna 1998. godine, donio je sljedeće:

**RJEŠENJE****Članak 1.**

IVAN JURIĆ sin Marka iz Tomislavgrada, razrješuje se dužnosti stalnog sudskog vještaka poljodjelske struke-smjer ratarstvo, za područje Županijskog suda u Livnu.

**Članak 2.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

ŽUPANIJSKI SUD U LIVNU

Broj: SU96/98  
Livno, 21. rujna 1998. god.

Predsjednik suda  
**Andrija Kolak**

\* \* \*

Na temelju članka 76. Zakona o sudovima Hercegbosanske županije ("Narodne novine Hercegbosanske županije", br.1/97) i članka 2. i 4. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova vještačenja u Hercegbosanskoj županiji, dana 21. rujna 1998. godine, donio je sljedeće:

**RJEŠENJE****Članak 1.**

BRANKO OMAZIĆ sin Dane iz Livna, postavlja se za stalnog sudskog vještaka građevne struke za područje Županijskog suda u Livnu.

**Članak 2.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

ŽUPANIJSKI SUD U LIVNU  
Broj: SU161/98  
Livno, 21. rujna 1998. god.

Predsjednik suda  
**Andrija Kolak**

\* \* \*

**OGLASNI DIO****UPIS U SUDSKI REGISTAR**

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I41/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "NIPES" Livno.

Slaven Miloloža sin Antin, osniva društvo jedne osobe pod tvrtkom: Društvo jedne osobe "NIPES" Livno, Brina broj 322.

Društvo jedne osobe zastupa i predstavlja bez ograničenja, osnivač-direktor Slaven Miloloža.

Društvo jedne osobe "NIPES" će trajno obavljati sljedeće djelatnosti:

**Građevinarstvo**

- Rušenje građevinskih objekata i zemljani radovi;
- Visokogradnja;
- Niskogradnja;
- Elektrinstalacijski radovi;
- Izolacijski radovi;
- Postavljanje instalacija za vodu, plin, grijanje, ventilaciju i hlađenje.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

**Trgovina na veliko i malo**

- Motornim vozilima, žitaricama, sjemenjem i stočnom hranom, voćem i povrćem, mlijekom mliječnim proizvodima, jajima, jestivim uljima, alkoholnim i bezalkoholnim pićima, duhanskim proizvodima, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom, mesom i mesnim proizvodima, kruhom, pecivom, kolačima, tjesteninama, bombonima i slatkišima, trgovina na štandovima i tržnicama.

**Ugostiteljstvo**

- Hoteli i moteli s restoranima i bez restorana, restorani.
- Prijevoz robe i putnika u cestovnom prometu, taksi služba, prijevoz robe i putnika u cestovnom prometu.

U pravnom prometu društvo jedne osobe odgovara svim svojim sredstvima kojima raspolaže i istupa bez ograničenja.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I63/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe DI "PROMING" Livno.

Jozo Prskalo, osniva društvo jedne osobe pod tvrtkom D.I. "PROMING" d.j.o. sa sjedištem u Podhumu, Livno.

Društvo će obavljati sljedeće djelatnosti:

- 20.100 Proizvodnja piljene građe i impregnacija drveta;
- 20.200 Proizvodnja furnira, šperploča, panel ploča, ploča iverice i drugih panela i ploča;
- 20.300 Proizvodnja građevinske stolarije i elemenata;
- 20.400 Proizvodnja drvene ambalaže;
- Proizvodnja ostalih drvenih proizvoda, predmeta od pluta, slame i pletarskih materijala, te trgovina drveta na veliko i malo;
- 60.101 Promet putnika i robe (tereta) te međunarodna špedicija i otpremništvo;
- 60.230 Ostali prijevoz putnika u cestovnom prometu;
- 60.240 Prijevoz robe (tereta) u cestovnom prometu;
- 74.110 Pravni poslovi (poslovi zastupanja);
- 93.010 Ostale uslužne djelatnosti, te uslužne djelatnosti na drugom mjestu ne spomenute.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I63/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva s ograničenom odgovornošću u mješovitom vlasništvu "TOPALA" Drvar.

Ugovorom o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću u mješovitom vlasništvu broj 1/98 od 25.02.1998. godine, između osnivača "Topala" d.o.o, Zagreb i "Diteps" d.o.o, Drvar osniva se novo društvo s ograničenom odgovornošću u mješovitom vlasništvu pod imenom "TOPALA" d.o.o. Drvar sa sjedištem u ulici Jure

Kaštelana br. 2. Drvar i imenuje Mate Kovač za osobu ovlaštenu za zastupanje društva.

Djelatnosti društva su:

- 17.510 Proizvodnja tkanih tepiha vunenog i sintetičkog tipa;
- 18.100 Proizvodnja kožne odjeće;
- 18.210 Proizvodnja radnih odjela,
- 18.221 Proizvodnja ostale vanjske odjeće, osim one šivane po mjeri;
- 18.230 Proizvodnja ostale vanjske odjeće šivane po mjeri;
- 18.230 Proizvodnja rublja;
- 18.241 Proizvodnja odjeće za dojenčad i malu djecu i športske odjeće;
- 18.242 Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta;
- 17.110 Priprema i predenje vlakana pamučnog tipa;
- 17.120 Priprema i predenje grebenanih vlakana vunenog tipa;
- 17.130 Priprema i predenje češljanih vlakana vunenog tipa;
- 17.140 Priprema i predenje vlakana lanenog tipa;
- 17.150 Priprema i predenje svile, uključujući i otpadnu svilu i predenje sintetičkih ili umjetnih filmenata;
- Bojenje svih vrsta prede i tkanina;
- Tkanje svih vrsta tkanina;
- Trgovina na veliko i malo prehrambenim i neprehrambenim proizvodima, izuzev gotovih lijekova, medicinskih i farmaceutskih sirovina i preparata, oružja, streljiva, eksploziva i antikviteta;
- Vanjska trgovina neprehrambenim i prehrambenim proizvodima, izuzev gotovih lijekova, medicinskih i farmaceutskih sirovina i preparata, oružja, streljiva, eksploziva i antikviteta.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I73/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "FINVEST TANK" Drvar.

Osnivanje "FINVEST TANK" d.j.o. za prijevoz i trgovinu naftnim derivatima, Drvar, Vukovarska 42.

Osnivač je "FINVEST ŽDRALOVAC" d.o.o. iz Bosanskog Grahova, Crni Lug bb.

Osnivački ulog iznosi 1.000,00 KM u gotovini.

Djelatnost:

- 51.51 Trgovina na veliko krutim, tekućim i plinovitim gorivima i srodnim proizvodima;
- 52.486 Trgovina na malo gorivima;
- 60.24 Prijevoz robe (tereta) u cestovnom prometu.

Direktor je Ivan Suban, dipl. ing. i zastupa d.j.o. u pravnom prometu neograničeno u okviru upisane djelatnosti.

\* \* \*

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I118/98, upisao je u sudski registar dopunu djelatnosti u unutarnjem prometu poduzeća s potpunom odgovornošću "MAPLI" Livno.

Zdravko Perković sin Bože, osnivač PP "MAPLI" p.o. Livno sa sjedištem u Žabljaku bb oglašava dopunu djelatnosti u unutarnjem prometu s građevinskom djelatnošću i to:

- Visoko-gradnja-izgradnja, rekonstrukcija, adaptacija i opravka privrednih, stambenih i drugih zgrada. Obuhvaćeni su i građevinski radovi na izgradnji, održavanju i rekonstrukciji i opravci industrijskih peći. Niskogradnja izgradnja, rekonstrukcija i opravka putova, tunela, ulica, trgova, željezničkih i drumskih mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka i vijadukata i nespomenutih saobraćajnih objekata.

Poduzeće za svoje obveze odgovara cjelokupnom imovinom potpuna odgovornost. Poduzeće zastupa i predstavlja, direktor Zdravko Perković.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I175/98, upisao je u sudski registar proširenje djelatnosti društva s ograničenom odgovornošću u mješovitom vlasništvu "BOSSGAS PLIN" Tomislavgrad.

Tvrtka: "BOSSGAS PLIN" za proizvodnju, prodaju i kupovinu d.o.o. Tomislavgrad.

Skrraćena tvrtka: "Bossgas plin" d.o.o. Tomislavgrad.

Sjedište: Kolo, Tomislavgrad.

Proširenja djelatnosti u vanjskotrgovinskom poslovanju i to: trgovina na veliko krutim, tekućim i plinovitim gorivima i srodnim proizvodima, ostala trgovina na veliko, trgovina na malo gorivima, ostala trgovina na malo u specijaliziranim prodavaonicama.

Osnivač: "Bossgas" d.d.

Direktor: Miro Papić, zastupa društvo pojedinačno i samostalno.

Pravni oblik: društvo s ograničenom odgovornošću.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I180/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "SANTOS" Tomislavgrad.

Predmet poslovanja djelatnosti:

- 15.80 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 15.860 Prerada čaja i kave;
- 15.870 Proizvodnja začina i dodataka jelima;
- 05.00 Ribarstvo, mrjestilišta i ribnjaci, usluge u ribarstvu
- 05.010 Ribarstvo;
- 05.030 Usluge u ribarstvu;
- 60.20 Ostali kopneni promet
- 60.230 Ostali prijevoz putnika u cestovnom prometu;

- 60.240 Prijevoz robe (tereta) u cestovnom prometu;
- 63.10 Prekrcaj tereta i skladištenje robe
- 63.113 Prekrcaj tereta na željezničkim kolodvorima i drugim mjestima;
- 63.120 Skladištenje robe;
- 63.20 Ostale prateće djelatnosti u prometu
- 63.210 Ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu;
- 55.10 Hoteli
- 55.110 Hoteli i moteli, s restoranom;
- 55.120 Hoteli i moteli, bez restorana;
- 55.20 Kampovi i druge vrste smještaja za kraći boravak
- 55.210 Omladinski hoteli i planinarski domovi;
- 55.220 Kampovi i kampirališta;
- 55.230 Ostali smještaj za kraći boravak;
- 55.30 Restorani
- 55.333 Restorani;
- 51.10 Trgovina na veliko uz naknadu ili na ugovornoj osnovi (posrednička prodaja)
- 51.110 Posredništvo u trgovini poljoprivrednim sirovinama, živom stokom, tekstilnim sirovinama i poluproizvodima;
- 51.170 Posredništvo u trgovini hranom, pićima i duhanom;
- 51.190 Posredništvo u trgovini raznovrsnim proizvodima;
- 51.30 Trgovina na veliko hranom, pićem i duhanskim proizvodima
- 51.310 Trgovina na veliko voćem i povrćem;
- 51.320 Trgovina na veliko mesom i mesnim preradevinama;
- 51.330 Trgovina na veliko mlijekom, mliječnim proizvodima, jajima, jestivim uljima i masnoćama;
- 51.340 Trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima;
- 51.350 Trgovina na veliko duhanskim proizvodima;
- 51.360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i bombonima;
- 51.370 Trgovina na veliko kavom, čajevima, kakaom i začinima;
- 51.380 Trgovina na veliko ostalim živežnim namirnicama, uključujući ribe, školjke i rakove;
- 51.390 Nespecijalizirana trgovina na veliko hranom, pićima i duhanskim proizvodima;
- 51.70 Ostala trgovina na veliko
- 51.700 Ostala trgovina na veliko;
- 52.10 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama
- 52.110 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama pretežito hranom, pićima i duhanskim proizvodima;
- 52.20 Trgovina na malo hranom, pićima i duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama
- 52.210 Trgovina na malo voćem i povrćem;
- 52.220 Trgovina na malo mesom i mesnim proizvodima;

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- 52.230 Trgovina na malo ribom, školjkama i rakovima;
- 52.240 Trgovina na malo kruhom, pecivom, kolačima, tjesteninama, bombonima i slatkišima;
- 52.250 Trgovina na malo alkoholom i drugim pićima;
- 52.260 Trgovina na malo duhanskim proizvodima;
- 52.270 Ostala trgovina na malo hranom, pićem i duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I181/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "OKAPINA" Tomislavgrad.

- 50.10 Trgovina motornim vozilima
- 50.101 Trgovina motornim vozilima na veliko;
- 50.102 Trgovina motornim vozilima na malo;
- 50.103 Posredništvo u trgovini motornim vozilima;
- 51.10 Trgovina na veliko uz naknadu ili na ugovornoj osnovi (posrednička prodaja)
- 51.110 Posredništvo u trgovini poljoprivrednim sirovinama, živom stokom, tekstilnim sirovinama i poluproizvodima;
- 51.130 Posredništvo u trgovini građevinskim drvom i građevinskim materijalom;
- 51.170 Posredništvo u trgovini hranom, pićima i duhanom;
- 51.190 Posredništvo u trgovini raznovrsnim proizvodima;
- 51.20 Trgovina na veliko poljoprivrednim sirovinama i živom stokom
- 51.210 Trgovina na veliko žitaricama, sjemenjem i stočnom hranom;
- 51.220 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama;
- 51.230 Trgovina na veliko živom stokom;
- 51.30 Trgovina na veliko hranom, pićem i duhanskim proizvodima
- 51.310 Trgovina na veliko voćem i povrćem;
- 51.320 Trgovina na veliko mesom i mesnim prerađevinama;
- 51.330 Trgovina na veliko mlijekom, mliječnim proizvodima, jajima, jestivim uljima i masnoćama;
- 51.340 Trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima;
- 51.350 Trgovina na veliko duhanskim proizvodima;
- 51.360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i bombonima;
- 51.370 Trgovina na veliko kavom, čajevima, kakaom i začинима;
- 51.380 Trgovina na veliko ostalim živežnim namirnicama uključujući ribe, školjke i rakove;
- 51.390 Nespecijalizirana trgovina na veliko hranom, pićima i duhanskim proizvodima;
- 51.40 Trgovina na veliko kućanskim proizvodima
- 51.410 Trgovina na veliko tekstilom;
- 51.421 Trgovina na veliko odjećom;
- 51.422 Trgovina na veliko obućom;
- 51.430 Trgovina na veliko električnim aparatima za kućanstvo, radio uređajima i TV uređajima;
- 51.440 Trgovina na veliko porculanom, staklom, tapetama, sapunima, deterđentima i ostalim proizvodima za čišćenje;
- 51.450 Trgovina na veliko parfemima i kozmetikom;
- 51.470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za kućanstvo;
- 51.50 Trgovina na veliko nepoljoprivrednim poluproizvodima, ostacima i otpacima
- 51.510 Trgovina na veliko krutim, tekućim i plinovitim gorivima i srodnim proizvodima;
- 51.531 Trgovina na veliko drvom;
- 51.532 Trgovina na veliko građevnim materijalom i sanitarnom opremom;
- 51.550 Trgovina na veliko kemijskim proizvodima;
- 51.60 Trgovina na veliko strojevima, opremom i priborom
- 51.610 Trgovina na veliko alatnim strojevima;
- 51.630 Trgovina na veliko strojevima za tekstilnu industriju i strojevima za šivanje i pletenje;
- 51.640 Trgovina na veliko uredskim strojevima i opremom;
- 51.660 Trgovina na veliko poljoprivrednim strojevima, priključcima i oruđem, uključujući i traktore;
- 51.70 Ostala trgovina na veliko
- 51.700 Ostala trgovina na veliko;
- 52.10 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama
- 52.110 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama pretežito hranom, pićima i duhanskim proizvodima;
- 52.120 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama;
- 52.20 Trgovina na malo hranom, pićima i duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama
- 52.210 Trgovina na malo voćem i povrćem;
- 52.220 Trgovina na malo mesom i mesnim proizvodima;
- 52.230 Trgovina na malo ribom, školjkama i rakovima;
- 52.240 Trgovina na malo kruhom, pecivom, kolačima, tjesteninama, bombonima i slatkišima;
- 52.250 Trgovina na malo alkoholom i drugim pićima;
- 52.260 Trgovina na malo duhanskim proizvodima;
- 52.270 Ostala trgovina na malo hranom, pićem i duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama;
- 52.40 Trgovina na malo novom robom (nerabljenom) u specijaliziranim prodavaonicama
- 52.410 Trgovina na malo tekstilom;
- 52.420 Trgovina na malo odjevnim predmetima;
- 52.430 Trgovina na malo obućom i kožnim proizvodima;



## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- 52.441 Trgovina na malo pokućstvom i opremom za rasvjetu;
- 52.442 Trgovina na malo kućanskim predmetima;
- 52.450 Trgovina na malo električnim aparatima za kućanstvo, radio uređajima i TV uređajima;
- 52.460 Trgovina na malo željeznom robom, bojama, staklom i ostalim građevnim materijalom;
- 52.470 Trgovina na malo knjigama, novinama, časopisima, papiratom robom i pišaćim priborom;
- 52.481 Trgovina na malo uredskom opremom i računalima;
- 52.482 Trgovina na malo satovima;
- 52.483 Trgovina na malo športskom opremom;
- 52.484 Trgovina na malo igrama i igračkama;
- 52.485 Trgovina na malo cvijećem;
- 52.487 Ostala trgovina na malo u specijaliziranim prodavaonicama;
- 55.10 Hoteli
- 55.110 Hoteli i moteli, s restoranom;
- 55.120 Hoteli i moteli, bez restorana;
- 55.20 Kampovi i druge vrste smještaja za kraći boravak
- 55.220 Kampovi i kampirališta;
- 55.230 Ostali smještaj za kraći boravak;
- 55.30 Restorani
- 55.300 Restorani;
- 60.20 Ostali kopneni promet
- 60.230 Ostali prijevoz putnika u cestovnom prometu;
- 60.240 Prijevoz robe tereta u cestovnom prometu;
- 63.10 Prekrcaj tereta i skladištenje robe
- 63.113 Prekrcaj tereta na željezničkim kolodvorima i drugim mjestima;
- 63.120 Skladištenje robe;
- 63.20 Ostale prateće djelatnosti u prometu
- 63.210 Ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu;
- 63.40 Djelatnost ostalih agencija u prometu
- 63.400 Djelatnost ostalih agencija u prometu.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I183/98, upisao je u sudski registar proširenje djelatnosti društva s ograničenom odgovornošću u mješovitom vlasništvu "FINVEST DRVAR" Drvar.

Na temelju odluke Upravnog odbora od 29.07.1998. "FINVEST DRVAR" d.o.o. iz Drvara proširuje djelatnost za:

- tehnički pregled motornih vozila.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I184/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "RAJAN" Glamoč.

Odlukom o osnivanju društva jedne osobe broj 1/98 od 10.08.1998. god. Petar Kalinić iz Glamoča osniva društvo jedne osobe pod imenom "RAJAN" d.j.o. Glamoč sa sjedištem u Glamoču koji je ujedno i osoba ovlaštena za zastupanje društva bez ograničenja u okviru registrirane djelatnosti, koje su:

- 20.101 Proizvodnja piljene građe;
- 20.103 Proizvodnja nesastavljene drvene građe za podove;
- 20.200 Proizvodnja furnira, šperploča, panel ploča, ploča iverica i drugih panela i ploča;
- 20.400 Proizvodnja drvene ambalaže;
- 20.510 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta;
- 02.020 Šumarske usluge;
- 02.012 Iskorištavanje šuma;
- 51.130 Posredništvo u trgovini građevinskim drvom i građevinskim materijalom;
- 51.340 Trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima;
- 51.350 Trgovina na veliko duhanskim proizvodima;
- 51.390 Nespecijalizirana trgovina na veliko hranom pićima i duhanskim proizvodima;
- 52.110 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama pretežno hranom pićima i duhanskim proizvodima;
- 52.250 Trgovina na malo alkoholom i drugim pićima;
- 52.260 Trgovina na malo duhanskim proizvodima;
- 55.220 Kampovi i kampirališta;
- 55.230 Ostali smještaj za kraći boravak;
- 55.300 Restorani;
- Trgovina na veliko i malo prehrambenim i neprehrambenim proizvodima, osim gotovim lijekovima, medicinskim i farmaceutskim sirovinama i preparatima, oružjem, streljivom, eksplozivom i antikviteta;
- Uvoz i izvoz rezane građe, finalnih proizvoda od drveta, hrane, alkoholnih i drugih pića, duhanskih proizvoda, građevinskog materijala;
- uvoz i izvoz prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, osim gotovih lijekova, medicinskih i farmaceutskih sirovina i preparata, oružja, streljiva, eksploziva i antikviteta.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I185/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "MIRO TRADE" Livno.

Tvrtka i sjedište poduzeća: "MIRO TRADE", poduzeće za trgovinu i usluge, uvoz-izvoz, društvo jedne osobe, društvo sa ograničenom odgovornošću.

Sjedište društva je u Livnu, Ulica Stjepana Radića bb.

Skraćeni naziv tvrtke glasi: "MIRO TRADE" d.j.o. Livno.

Osnivač društva je: Miro Preković, JMBG 2503966142002, iz Livna.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Temeljni kapital društva iznosi: 1.000,00 KM, a sve izraženo u novcu.

U pravnom prometu s trećim osobama društvo istupa za svoje ime i za svoj račun bez ograničenja u okviru registriranih djelatnosti.

Za obveze osnivač odgovara do visine temeljnog kapitala, ograničena odgovornost.o.o., društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Djelatnosti društva su slijedeće:

### 51 Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini

- 51.13 Posredništvo u trgovini građevinskim drvom i građevinskim materijalom;
- 51.15 Posredništvo u trgovini namještajem, kućanskim proizvodima i drugom željeznom robom;
- 51.16 Posredništvo u trgovini tekstilom, odjećom, obućom i kožnim proizvodima;
- 51.17 Posredništvo u trgovini hranom, pićima i duhanom,
- 51.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem;
- 51.32 Trgovina na veliko mesom i mesnim proizvodima;
- 51.33 Trgovina na veliko mlijekom, mliječnim proizvodima, jajima, jestivim uljima i masnoćama;
- 51.34 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima;
- 51.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladama i bombonima;
- 51.37 Trgovina na veliko kavom, čajevima, kakaom i začинима;
- 51.38 Trgovina na veliko ostalim živežnim namirnicama uključujući ribe, školjke i rakove;
- 51.41 Trgovina na veliko tekstilom;
- 51.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom;
- 51.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za kućanstvo radio uređajima i TV uređajima;
- 51.44 Trgovina na veliko porculanom, staklom, tapetama, sapunima deterdžentima i ostalim proizvodima za čišćenje;
- 51.45 Trgovina na veliko parfemima i kozmetikom;
- 51.47 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za široku potrošnju;
- 51.53 Trgovina na veliko drvom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom;
- 51.54 Trgovina na veliko željeznom robom, instalacijskim materijalom i opremom za vodovod i grijanje;
- 51.70 Trgovina ostala na veliko.

### 52 Trgovina na malo, osim trgovine motornim vozilima i motociklima

- 52.11 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama pretežito hranom, pićima, duhanskim proizvodima;
- 52.12 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama;

- 52.21 Trgovina na malo voćem i povrćem;
- 52.22 Trgovina na malo mesom i mesnim proizvodima;
- 52.23 Trgovina na malo ribama, školjkama i rakovima;
- 52.24 Trgovina na malo kruhom, pecivom, kolačima, tjesteninama, bombonima i slatkišima;
- 52.25 Trgovina na malo alkoholom i drugim pićima;
- 52.26 Trgovina na malo duhanskim proizvodima;
- 52.27 Ostala trgovina na malo hranom, pićima i duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama,
- 52.33 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima;
- 52.41 Trgovina na malo tekstilom;
- 52.42 Trgovina na malo odjevnim predmetima;
- 52.43 Trgovina na malo obućom i kožnim proizvodima;
- 52.44 Trgovina na malo namještajem, opremom za rasvjetu i kućanskim predmetima;
- 52.45 Trgovina na malo električnim aparatima za kućanstvo, radiouređajima i TV uređajima;
- 52.47 Trgovina na malo knjigama, novinama, časopisima, papirnatom robom i pisaćim priborom;
- 52.48 Ostala trgovina malo u specijaliziranim prodavaonicama;
- 52.61 Trgovina na malo putem pošte;
- 52.62 Trgovina na malo na štandovima i tržnicama;
- 52.63 Trgovina na malo ostala izvan prodavaonica.

### 55 Ugostiteljstvo

- 55.30 Restorani;
- 55.40 Barovi.

### 60 Kopneni promet

- 60.21 Ostali kopneni putnički promet, redoviti (linijski);
- 60.22 Taksi služba;
- 60.23 Ostali prijevoz putnika u cestovnom prometu;
- 60.24 Prijevoz robe (tereta) u cestovnom prometu.

### 63 Prateće i pomoćne djelatnosti u prometu, djelatnost putničkih agencija

- 63.11 Prekrcaj tereta;
- 63.12 Skladištenje robe;
- 63.21 Ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu;
- 63.30 Djelatnost putničkih agencija i turoperatora, ostale usluge turistima, d.n.

### 74 Ostale poslovne djelatnosti

- 74.60 Djelatnost traženja izgubljenih osoba;
- 74.70 Čišćenje svih vrsta objekata;
- 74.81 Fotografске djelatnosti;

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- 74.82 Djelatnost pakiranja;
- 74.83 Tajničke i prevoditeljske djelatnosti;
- 74.84 Ostale poslovne djelatnosti, d.n.

**93 Ostale uslužne djelatnosti**

- 93.01 Pranje i kemijsko čišćenje tekstila i krznenih proizvoda;
- 93.02 Frizerski saloni i saloni za uljepšavanje;
- 93.03 Djelatnosti vezane za poboljšanje fizičkog stanja i raspoloženja;
- 93.04 Pogrebne i prateće djelatnosti;
- 93.05 Ostale uslužne djelatnosti.

U vanjskotrgovinskom poslovanju poduzeće će vršiti:

- Vanjska trgovina, uvozi i izvozi, svih vrsta prehrambenih i neprehrambenih proizvoda i sirovina;
- Prodaja roba iz slobodnih carinskih prodavaonica;
- Usluge međunarodne špedicije i prijevoza roba.
- Posredovanje i zastupanje u prometu roba, komisioni i konsignacijski poslovi i leasing poslovi;
- Svi drugi poslovi iz okvira registriranih djelatnosti.

Poduzeće u unutarnjem i vanjskotrgovinskom poslovanju zastupa Miro Perković, JMBG 2503966142002 direktor poduzeća, bez ograničenja.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I186/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "HTG" Tomislavgrad.

Odlukom o osnivanju društva jedne osobe br. 1/98 od 31.07.1998. god. Središnji odbor HVIDR-A Tomislavgrad osniva društvo jedne osobe pod imenom "HTG" d.j.o. Tomislavgrad sa sjedištem u ulici Mijata Tomića i imenuje Dragana Petrovića za osobu ovlaštenu za zastupanje društva bez ograničenja u okviru registrirane djelatnosti koje su:

- 02.020 Šumarske usluge;
- 45.110 Rušenje građevinskih objekata i zemljani radovi;
- 45.212 Niskogradnja;
- 45.220 Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krova;
- 45.330 Postavljanje instalacija za vodu, plin, grijanje, ventilaciju i hlađenje;
- 45.340 Ostali instalacijski radovi;
- 45.410 Fasadni i štrukturalni radovi;
- 50.301 Trgovina na veliko dijelovima i priborom za motorna vozila;
- 50.302 Trgovina na malo dijelovima i priborom za motorna vozila;
- 50.303 Posredništvo u trgovini dijelovima i priborom za motorna vozila;

- 51.340 Trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima;
- 51.350 Trgovina na veliko duhanskim proizvodima;
- 51.360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i bombonima;
- 51.370 Trgovina na veliko kavom, čajevima, kakaom i začinicima;
- 52.250 Trgovina na malo alkoholom i drugim pićima;
- 52.260 Trgovina na malo duhanskim proizvodima;
- 55.220 Kampovi i kampirališta;
- 55.230 Ostali smještaj za kraći boravak;
- 55.300 Restorani;
- 55.400 Barovi;
- Trgovina na veliko i malo prehrambenim i neprehrambenim proizvodima, osim gotovim lijekovima, medicinskim i farmaceutskim sirovinama i preparatima, oružjem, streljivom, eksplozivom i antikvitetima;
- Komisioni poslovi;
- Zastupanje stranih tvrtki;
- Uvoz i izvoz svih prehrambenih i neprehrambenih proizvoda, osim gotovih lijekova, medicinskih i farmaceutskih sirovina i preparata, oružja, streljiva, eksploziva i antikviteta.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I187/98, upisao je u sudski registar povećanje osnivačkih sredstava i promjena tvrtke poduzeća s potpunom odgovornošću "PAŠO" Tomislavgrad.

Tvrtka privatno poduzeće "PAŠO" p.o. Tomislavgrad vrši promjenu naziva u privatno poduzeće "PAŠO" d.j.o. TOMISLAVGRAD.

Povećavaju se osnivačka sredstva društva te sada iznose 85.516,30 DEM.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I188/98, upisao je u sudski registar osnivanje društva jedne osobe "AUTOBANOVINA" Livno.

Tvrtka i sjedište poduzeća "AUTOBANOVINA" d.j.o. za vanjsku i unutarnju trgovinu i usluge, Podgradina Livno.

Skraćena tvrtka: "Autobanovina" d.j.o.

Osnivač: Jozo Matić, Podgradina Livno, JMBG: 1707957380077, unosi ulog u stvarima u vrijednosti od 10.840,00 DEM.

Djelatnost:

- Trgovina motornim vozilima i priborom za motorna vozila;
- Održavanje i popravak motornih vozila;
- Trgovina na malo željeznom robom;
- Vučna služba;
- Autootpad;

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- Zastupanje stranih firmi;
- Prodaja strane robe s konsignacijskog skladišta i servisiranje iste.

U pravnom prometu s trećim osobama poduzeće ima sve ovlasti i nastupa samostalno i neograničeno u svoje ime i za svoj račun, a za svoje obveze odgovara do visine osnivačkog uloga.

Nikola Matić, direktor, zastupa poduzeće u zemlji i u inozemstvu, bez ograničenja u okviru djelatnosti poduzeća.

\* \* \*

Županijski sud u Livnu, Rješenjem broj U/I189/98, upisao je u sudski registar promjenu djelatnosti društva "MAGICSIJ" Tomislavgrad.

Tvrtka "MAGICSIJ" Tomislavgrad, mijenja djelatnosti u unutarnjem prometu temeljem Odluke o dopuni Odluke o osnivanju br. 1/98 od 26.8.1998. god.

Djelatnosti društva su:

### 1. Trgovina

- 50.101 Prodaja motornih vozila na veliko;
- 50.102 Prodaja motornih vozila na malo;
- 50.103 Posredništvo u prodaji motornih vozila;
- 50.200 Održavanje i popravak motornih vozila;
- 50.301 Prodaja na veliko dijelova i pribora za motorna vozila;
- 50.302 Prodaja na malo dijelova i pribora za motorna vozila;
- 50.303 Posredništvo u prodaji dijelova i pribora za motorna vozila;
- 50.500 Prodaja na malo motornih goriva i maziva;
- 51.140 Posredništvo u prodaji strojeva, industrijske opreme, brodova i aviona;
- 51.150 Posredništvo u prodaji namještaja, predmeta i aparata za domaćinstvo i drugih metalnih proizvoda;
- 51.160 Posredništvo u prodaji tekstila, odjeće, obuće i kožnih predmeta;
- 51.170 Posredništvo u prodaji hrane, pića i duhana;
- 51.180 Posredništvo, specijalizirano za prodaju određenih proizvoda ili grupa proizvoda, na drugom mjestu nespomenuto;
- 51.190 Posredništvo u prodaji raznovrsnih proizvoda;
- 51.250 Trgovina na veliko hranom, pićem i duhanskim proizvodima;
- 51.340 Trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima;
- 51.350 Trgovina na veliko duhanskim proizvodima;
- 51.410 Trgovina na veliko tekstilom;
- 51.421 Trgovina na veliko odjećom;
- 51.422 Trgovina na veliko obućom;
- 51.430 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo, radio uređajima i TV uređajima /uključivo trgovinu na veliko gramofonskim

pločama, kompakt diskovima, videokazetama, rasvjetnom opremom, instalacijskim priborom/;

- 51.440 Trgovina na veliko porculanom, staklom, sapunima, deterdžentima i ostalim proizvodima za čišćenje;
- 51.450 Trgovina na veliko parfemima i kozmetikom;
- 51.470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo;
- 51.510 Trgovina na veliko čvrstim, tekućim i plinovitim gorivima i srodnim proizvodima;
- 51.610 Trgovina na veliko alatnim strojevima;
- 51.640 Trgovina na veliko uredskim strojevima i opremom;
- 51.650 Trgovina na veliko ostalim strojevima za industriju, trgovinu, zanatstvo i navigaciju;
- 51.700 Ostala trgovina na veliko;
- 52.110 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima;
- 52.112 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama;
- 52.260 Trgovina na malo duhanskim proizvodima;
- 52.330 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima;
- 52.410 Trgovina na malo tekstilom;
- 52.420 Trgovina na malo odjevnim predmetima;
- 52.430 Trgovina na malo obućom i kožnim predmetima;
- 52.442 Trgovina na malo opremom za rasvjetu i predmetima za domaćinstvo;
- 52.450 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo, radio uređajima i TV uređajima;
- 52.470 Trgovina na malo knjigama, novinama, časopisima, papirnatom robom i pisaćim priborom;
- 52.480 Ostala trgovina na malo u specijaliziranim prodavaonicama /uredskom opremom i računarima, satovima, sportskom opremom, igrama i igračkama, cvijećem, gorivima/;
- 51.520 Trgovina na veliko metalima i rudama metala;
- 52.482 Trgovina na malo satovima i nakitom;
- 52.483 Trgovina na malo sportskom opremom;
- 52.486 Trgovina na malo gorivima;
- 52.730 Popravak satova i nakita;
- 51.230 Trgovina na veliko živom stokom;
- 51.310 Trgovina na veliko voćem i povrćem;
- 51.320 Trgovina na veliko mesom i mesnim preradevinama;
- 51.380 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, školjke i rakove.

### 2. Ugostiteljstvo

- 55.110 Hoteli i moteli, sa restoranom;
- 55.120 Hoteli i moteli, bez restorana;
- 55.300 Restorani;

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- 55.400 Barovi;
- 55.230 Ostali smještaj za kraći boravak.

**3. Građevinarstvo**

- 45.211 Visokogradnja;
- 45.212 Niskogradnja;
- 45.420 Ugradnja stolarije;
- 45.450 Ostali završni radovi

**4. Cestovni prijevoz**

- 60.211 Prijevoz putnika u cestovnom prometu, redovni /linijski/;
- 60.212 Prijevoz putnika u gradskom i prigradskom prometu, redovni /linijski/;
- 60.220 Taxi služba;
- 60.230 Ostali prijevoz putnika u cestovnom prometu;
- 60.240 Prijevoz robe /tereta/ u cestovnom prometu.

**5. Prateće i pomoćne djelatnosti u prometu**

- 63.110 Pretovar tereta;
- 63.120 Skladištenje robe;
- 63.210 Ostale prateće djelatnosti u cestovnom prometu;
- 63.400 Djelatnost ostalih agencija u prometu /otpremanje robe, špedicija/.

**6. OSTALE POSLOVNE DJELATNOSTI**

- 74.400 Reklama i propaganda;
- 74.830 Tajničke i prevodilačke djelatnosti;
- 74.840 Ostale poslovne djelatnosti na drugom mjestu nespomenute;
- 93.050 Ostale uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nespomenute;
- 63.300 Djelatnost putničkih agencija i turoperatora, ostale usluge turistima, na drugom mjestu nespomenute;
- 92.720 Ostale rekreativne djelatnosti, na drugom mjestu nespomenute.

\* \* \*

**UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA GRAĐANA**

Ministarstvo pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, rješavajući po zahtjevu Centra za građansku suradnju Livno iz Livna, donijelo je

**RJEŠENJE**

1. Upisuje se u registar udruženja građana, koji se vodi u Ministarstvu pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, promjena Statuta, sjedišta i imena i prezimena osoba ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Udruženja;
2. U Statutu su izvršene izmjene članka 1., koji se odnosi na sjedište udruženja građana, članka 2. koji se odnosi na skraćeni naziv udruženja (koji glasi:

CGS Livno) i članka 27. koji se odnosi na koordinatora, da se imenuje u CGS sa istim ovlastima;

3. Sjedište Udruženja je Trg branitelja b.b., Livno ("Hotel "Dinara");
4. Osobe za predstavljanje i zastupanje Udruženja su: Sonja Garić i Zulka Baljak, uz ograničenja utvrđena Statutom;
5. Udruženje ostvaruje djelatnost na području općine Livno i Hercegbosanske županije;
6. Udruženje je dužno prijaviti ovom ministarstvu svaku izmjenu dokumenata temeljem kojih je registrirano u roku od 15 dana izvršene izmjene.

\* \* \*

Ministarstvo pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, rješavajući po zahtjevu ženskog košarkaškog kluba "Livno" iz Livna, donijelo je

**RJEŠENJE**

1. Upisuje se u registar udruženja građana, koji se vodi u Ministarstvu pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, promjena Statuta, naziva i imena i prezimena osoba ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje kluba.
2. Na Saboru ženskog košarkaškog kluba "Livno", održanom 12.06. o.g., izvršene su izmjene Statuta i naziva kluba, tako da klub nosi novi naziv: ŽENSKI KOŠARKAŠKI KLUB "SIRELA MLJEKARA" LIVNO (skraćeni naziv kluba je: ŽKK "SIRELA MLJEKARA" Livno);
3. Sjedište kluba je Zgona b.b., Livno;
4. Sabor je donio odluku da će u narednom periodu predstavljanje i zastupanje kluba vršiti: Ante Omazić, predsjednik kluba, i Željko Marijan, direktor kluba, uz ograničenja utvrđena Statutom;
5. Klub ostvaruje djelatnost na području općine Livno i Hercegbosanske županije;
6. Klub je dužan prijaviti ovom ministarstvu svaku izmjenu dokumenata temeljem kojih je registriran u roku od 15 dana od dana izmjene.

\* \* \*

Ministarstvo pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, rješavajući po zahtjevu Udruženja građana "žena 47" iz Drvara, donijelo je

**RJEŠENJE**

Upisuje se u registar udruženja građana, koji se vodi u Ministarstvu pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, Udruženje građana "žena 47" iz Drvara, Ulica K. Tomislava broj 23, općina Drvar.

Upis je izvršen pod registarskim brojem 29, knjiga I registra, dana 10.09.1998. godine.

## HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

Temeljni sadržaj poslova i djelatnosti je: stvaranje uvjeta koji bi ženama, neovisno od njihove političke, stranačke, nacionalne ili vjerske pripadnosti, pružili mogućnost da sudjeluju konstruktivno i kooperativno u radu Udruženja, pružanje znanja, iskustva i vještina koje će unaprijediti suradnju Udruženja, te doprinijeti normalizaciji života žene u društvu, aktiviranjem istih vratiti dostojanstvo koje su imale ranije, uspostavljanje mirovnih komunikacija među ljudima u cilju postizanja suživota u multinacionalnoj sredini u kojoj djeluju, pružanje neposredne i posredne humanitarne pomoći ženama te članovima njihovih obitelji, pomaganje u osnovnim životnim potrebama: prehrana, obuća, odjeća i sl., savjetodavno i edukativno djelovanje u cilju pokretanja i unapređenja kvalitetnog programa koji će Udruženju omogućiti rad, organiziranja, pružanja i drugih vrsta pomoći, psihosocijalne, pedagoške, edukativne, pravne i materijalne, iznalaženje mogućnosti za organiziranje besplatnih tečajeva, npr. informatike, stranih jezika, daktilografije, krojačkih tečajeva i dr., istraživanje mogućnosti i samoorganiziranje proizvodnih djelatnosti (izrada ručnih radova i sl.), pomoć starim i iznemoglim osobama uključujući prognanike, povratnike i domicilno stanovništvo, druženje, kontaktiranje sa ženama i dr. sličnim udrugama, te razmjena iskustva, pružanje pomoći u prezentiranju točnih informacija u medijima u cilju smanjenja tenzija među ljudima na prostoru na kojem djeluju, iznalaženje mogućnosti financiranja Udruženja kako bi se mogle provoditi akcije predviđene programom.

Udruženje će djelovati na području općine Drvar i Hercegbosanske županije.

Udruženje ima svojstvo pravne osobe, a zastupaju je Ivanka Ivković Markota, predsjednik Udruženja, i Vesna Milanović, dopredsjednik, uz ograničenja utvrđena Statutom.

\* \* \*

Ministarstvo pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, rješavajući po zahtjevu ogranka Matice hrvatske Livno, donijelo je

### RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja građana, koji se vodi u Ministarstvu pravosuđa i uprave Hercegbosanske županije, promjena Statuta, naziva i imena i prezimena osoba ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje Matice.
2. Na Upravnom odboru Matice hrvatske Livno, održanom 08.08. o.g., izvršene su izmjene Statuta i naziva ogranka Matice, tako da ogranak nosi novi naziv: MATICA HRVATSKA LIVNO (skraćeni naziv je: MH Livno);
3. Sjedište Matice je: Trg K. Tomislava broj 1, Livno;
4. Upravni odbor je donio odluku da će u narednom periodu predstavljanje i zastupanje Matice vršiti: fra. Jozo Mihaljević, predsjednik Skupštine Matice, i gosp. Stipo Matković, dopredsjednik Skupštine, uz ograničenja utvrđena Statutom.
5. Matica ostvaruje djelatnost na području općine Livno i Hercegbosanske županije;
6. Matica je dužna prijaviti ovom ministarstvu svaku izmjenu dokumenata temeljem kojih je registrirana u roku od 15 dana od dana izvršene izmjene.

\* \* \*

### PROGLAŠENJE UMRLIM NESTALOG

Općinski sud u Tomislavgradu objavljuje da je po prijedlogu Ruže Perić iz Kola pokrenut izvanpamični postupak, radi proglašenja umrlim nestalog Andrije Perića, sina Petra, iz Kola rođenog dana 1.4.1918. godine u Kolu, Tomislavgrad, koji je nestao tijekom Drugog svjetskog rata.

Poziva se nestali Andrija Perić iz Kola, Tomislavgrad da se javi ovom sudu kao i svatko drugi tko bi bilo što znao o životu ili smrti nestalog, u roku od 30 dana od dana objavljivanja ovog oglasa, jer će se u protivnom utvrditi njegova smrt.

\* \* \*

Općinski sud u Tomislavgradu objavljuje da je po prijedlogu Anđe Bagarić iz Gornjeg Brišnika pokrenut izvanpamični postupak, radi proglašenja umrlim nestalog Bože Bagarića, sina Mate, iz Gornjeg Brišnika rođenog dana 22.1.1914. godine u Gornjem Brišniku, Tomislavgrad, koji je nestao tijekom Drugog svjetskog rata.

Poziva se nestali Bože Bagarić iz Gornjeg Brišnika, Tomislavgrad da se javi ovom sudu kao i svatko drugi tko bi bilo što znao o životu ili smrti nestalog, u roku od 30 dana od dana objavljivanja ovog oglasa, jer će se u protivnom utvrditi njegova smrt.

\* \* \*

Općinski sud u Tomislavgradu objavljuje da je po prijedlogu Anice Ljubas iz Roškog Polja pokrenut izvanpamični postupak, radi proglašenja umrlim nestalog Ante Ljubasa, sina Joze, iz Roškog Polja rođenog dana 22.5.1910. godine u Roškom Polju, Tomislavgrad, koji je nestao tijekom Drugog svjetskog rata.

Poziva se nestali Ante Ljubas iz Roškog Polja, Tomislavgrad da se javi ovom sudu kao i svatko drugi tko bi bilo što znao o životu ili smrti nestalog, u roku od 30 dana od dana objavljivanja ovog oglasa, jer će se u protivnom utvrditi njegova smrt.

\* \* \*

**NARODNE NOVINE HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE**  
**SLUŽBENO GLASILO**

Uređuje: **Mile Vidić**, tajnik Vlade Hercegbosanske županije, Livno,  
Ulica Stjepana II Kotromanića bb, 80101 LIVNO; telefon 080/200035, fax 080/200903  
Izdavač: Stručne službe Vlade Hercegbosanske županije, Livno.  
Ulica Stjepana II Kotromanića bb.  
List izlazi prema potrebi.  
Tisak: "LIVNOTISAK" Livno.  
Naklada: 500 primjeraka.  
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 15 dana od dana  
izlaska lista iz tiska.