

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

Hercegbosanska županija

Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa

Broj: 06-01-38-1252/14

Livno, 9. lipnja 2014. godine

Ministar
Petar Galić v.r.

Na temelju članka 180. stavka 7. i članka 256. Zakona o sigurnosti prometa na cestama u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 6/13.), članka 34. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12.) i članka 30. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12.), Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa donosi

PRAVILNIK

o stručnom nadzoru nad radom autoškola, radom Crvenog križa i radom ispitnog povjerenstva za provođenje ispita za vozača motornih vozila

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i način obavljanja stručnog nadzora nad radom autoškole, radom Crvenog Križa i radom Ispitnog povjerenstva za provođenje ispita za vozača motornih vozila (u daljem tekstu: Ispitno Povjerenstvo), poslovi i djelokrug rada ovlaštenih nadzornika i evidencija i dokumentacija u vezi s poslovima stručnog nadzora.

Članak 2.

(1) Povjerenstvo za obavljanje stručnog nadzora nad radom autoškola, radom Crvenog križa i radom Ispitnog povjerenstva za provođenje ispita za vozača motornih vozila (u daljem tekstu: Povjerenstvo) imenuje ministar Ministarstva znanosti

prosvjete, kulture i športa Hercegbosanske županije posebnim rješenjem.

Članak 3.

- (1) Povjerenstvo ima iskaznice.
- (2) Iskaznica člana Povjerenstva je sive boje, dimenzija 85x55 mm.
- (3) Na prednjoj strani iskaznice nalazi se:
 - utisnut grb Hercegbosanske županije,
 - Ministarstvo znanosti prosvjete, kulture i športa Hercegbosanske županije,
 - naziv „Iskaznica ovlaštenog nadzornika“,
 - ime i prezime, broj osobne iskaznice, JMBG,
 - fotografija.
- (4) Na zadnjoj strani iskaznice nalazi se:
 - ovlasti nadzornika,
 - datum izdavanja,
 - razdoblje važenja,
 - pečat i potpis odgovorne osobe.

II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA STRUČNOG NADZORA**Članak 4.**

- (1) Stručni nadzor obuhvaća nadzor nad radom autoškola, radom Crvenog križa i radom Ispitnog povjerenstva za provođenje ispita za vozača motornih vozila.
- (2) Stručni nadzor obavlja se na temelju godišnjeg programa rada Povjerenstva, neposrednim uvidom u organizaciju rada autoškole, uvidom u ostvarivanje propisanog broja nastave iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama, uvidom u rad instruktora vožnje, dokumentaciju i evidenciju koju vodi autoškola, uvidom u ostvarivanje propisanog predavanja iz prve pomoći, uvidom u ispit iz prve pomoći, uvidom u ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa i ispit iz upravljanja motornim vozilom, te utvrđivanjem drugih okolnosti od značaja za obavljanje stručnog nadzora.
- (3) Stručni nadzor može biti redoviti i izvanredni.
- (4) Redoviti stručni nadzor obavlja se na temelju godišnjeg plana kojeg donosi Povjerenstvo.

(5) Izvanredni stručni nadzor podrazumijeva stručni nadzor koji se obavlja po potrebi i po nalogu ministra.

Članak 5.

(1) Povjerenstvo prima nalog za obavljanje stručnog nadzora od ministra.

(2) Predsjednik Povjerenstva predaje nalog ovlaštenom nadzorniku, koji zaprima nalog za obavljanje stručnog nadzora u koji se upisuje broj i datum kada je nalog zaprimljen, ime i prezime ovlaštenog nadzornika, koji svojim potpisom potvrđuje zaduženje, te kratak opis postupanja s predmetom.

(3) Kada je ovlaštenu nadzornik obavio stručni nadzor prema zaduženom predmetu, predaje predmet predsjedniku Povjerenstva što potvrđuje svojim potpisom.

Članak 6.

(1) Ovlaštenu nadzornik dužan je unaprijed obavijestiti autoškolu, Crveni križ ili Ispitno Povjerenstvo o vremenu i mjestu obavljanja stručnog nadzora.

(2) Ovlaštenu nadzornik može obaviti stručni nadzor bez prethodne obavijesti, ako to zahtjeva svrha stručnog nadzora.

Članak 7.

Autoškola, Crveni križ i Ispitno Povjerenstvo su dužni ovlaštenom nadzorniku omogućiti obavljanje stručnog nadzora, te staviti na uvid zatraženu dokumentaciju i evidenciju, te omogućiti nesmetano obavljanje stručnog nadzora.

Članak 8.

(1) Za svoj rad Povjerenstvo odgovara Ministru.

(2) Povjerenstvo je odgovorno za točnost i objektivnost utvrđenog činjeničnog stanja.

(3) Predsjednik Povjerenstva je odgovoran za blagovremenost i zakonitost rada povjerenstva.

(4) Nitko ne smije sprječavati ili ometati ovlaštenog nadzornika u obavljanju stručnog nadzora za koje je ovlašten.

III. STRUČNI NADZOR AUTOŠKOLE

Članak 9.

A.) Stručni nadzor nad uvjetima i organizacijom rada autoškole

(1) U obavljanju stručnog nadzora nad uvjetima i organizacijom rada autoškole ovlaštenu nadzornik nadzire:

- a) zaključuje li autoškola s kandidatima skladno podzakonskim aktom ugovore o osposobljavanju sa propisanim elementima;
- b) je li cjenovnik usluga autoškole ovjeren od strane Ministarstva i je li istaknut na vidnom mjestu;
- c) je li licencirani predavač i instruktor vožnje vrše pismene pripreme za izvođenje nastave iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama i iz upravljanja motornim vozilom;
- d) obavlja li autoškola osposobljavanje kandidata za vozača iz upravljanja motornim vozilom na vozilima koja su odobrena za korištenje od strane Ministarstva i ima li autoškola propisan broj vozila u vlasništvu ili lizingu;
- e) je li vozilo obilježeno odgovarajućom "L" tablicom;
- f) nalaze li se na bočnim stranama vozila odgovarajuće naljepnice sa oznakom autoškole;
- g) nalazi li se na vozilu odgovarajuća tabla za označavanje vozila autoškole (svijetleća);
- h) je li se nalaze u vozilu neophodni uređaji i oprema;
- i) je li vozilo tehnički ispravno, registrirano i s duplim komandama;
- j) ispunjavaju li prostorije autoškole propisane uvjete, te nalaze li se u istim propisani uređaji i oprema, te ostala zakonom propisana oprema potrebna za rad autoškole;
- k) vodi li autoškola matičnu knjigu kandidata sa svim propisanim podacima;
- l) arhivira li autoškola i čuva li dvije godine za svakog kandidata, ugovor o osposobljavanju, potvrdu o završenom programu osposobljavanja, dnevnik rada instruktora vožnje i dnevnik rada o izvođenju nastave iz propisa o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 10.

B.) Stručni nadzor nad izvođenjem nastave u autoškoli

(1) U obavljanju stručnog nadzora nad izvođenjem nastave u autoškoli ovlaštenu nadzornik nadzire:

HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE

- a) pridržava li se autoškola u osposobljavanju kandidata za vozača motornih vozila propisanog broja sati iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama;
- b) je li autoškola angažirala licenciranog predavača u skladu s odredbama Zakona o radu;
- c) izvodi li licencirani predavač nastavu prema propisanom nastavnom planu i programu.

(2) Autoškola je dužna prije početka izvođenja teoretske nastave, za svaku formiranu grupu, dostaviti Ministarstvu raspored izvođenja teoretske nastave koji sadrži podatke o imenima kandidata, datumu i vrijeme izvođenja nastave, a najkasnije dan prije započinjanja teoretske nastave.

IV. STRUČNI NADZOR CRVENOG KRIŽA**Članak 11.**

(1) U obavljanju stručnog nadzora nad radom Crvenog križa ovlašteni nadzornik nadzire:

- a) vrši li Crveni križ BiH osposobljavanje kandidata iz prve pomoći u skladu s nastavnim planom i programom;
- b) pridržava li se Crveni križ BiH u osposobljavanju kandidata za vozača motornih vozila propisanog broja sati prve pomoći;
- c) vrši li osposobljavanje kandidata iz prve pomoći ovlašteni predavač u skladu s Pravilnikom;
- d) koriste li se za osposobljavanje kandidata iz prve pomoći propisana sredstva i pomagala.

V. STRUČNI NADZOR NAD RADOM ISPITNOG POVJERENSTVA**Članak 12.**

1) U obavljanju stručnog nadzora nad radom Ispitnog povjerenstva ovlašteni nadzornik nadzire:

- a) je li ispit počeo u zakazano vrijeme i obavlja li ispitivanje propisani broj ispitivača;
- b) jesu li ispunjeni uvjeti za rad ispitivača u pogledu prostorija;
- c) je li se u tijeku ispita pridržava ispitno Povjerenstvo propisanog maksimalnog broja kandidata koji se mogu ispitati u tijeku jednog dana;
- d) obavlja li se ispit iz upravljanja motornim vozilom na vozilu koje ima propisane ure-

daje i opremu, koje je tehnički ispravno i koje je propisno obilježeno;

- e) evidentira li na ispitu iz upravljanja motornim vozilom ispitivač i unosi li u zapisnik sve greške kandidata, odmah po utvrđivanju istih;
- f) vodi li ispitivač/i pravilno zapisnik o polaganju ispita i je li ispitivač/i vrše vrednovanje ispita odmah nakon završetka ispita;
- g) priopćava li ispitivač osobno greške kandidatu koje je napravio u tijeku polaganja ispita za vozača motornih vozila;
- h) je li kandidat iskoristio pravo prigovora na način ispitivanja i ponašanja ispitivača za vrijeme ispita.

VI - ZAPISNIK**Članak 13.**

(1) Zapisnik o obavljenom stručnom nadzoru sadrži:

- a) mjesto, datum i sat izvršenog stručnog nadzora,
- b) naziv autoškole, Crvenog križa BiH,
- c) ime, prezime i broj dozvole instruktora vožnje,
- d) ime, prezime i broj dozvole predavača,
- e) ime, prezime i broj dozvole ispitivača,
- f) detaljan opis izvršene kontrole i zatečenog stanja,
- g) prijedlog mjera koje valja poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti,
- h) rokove za otklanjanje nepravilnosti,
- i) popis kandidata na teoretskoj nastavi s popisom istih,
- j) popis kandidata na ispitu iz upravljanja motornim vozilom,
- k) potpis ovlaštenog nadzornika koji je obavio stručni nadzor.

(2) Ako ovlašteni nadzornik utvrdi nepravilnosti ili nedostatke na temelju činjeničnog stanja u radu autoškole, Crvenog križa ili Ispitnog povjerenstva odredit će rok za otklanjanja utvrđenih nepravilnosti ili nedostataka. Rok ne može trajati dulje od 15 dana.

(3) Ukoliko se nedostaci iz stavka 2. ovog članka ne uklone u zadanom roku Povjerenstvo će predložiti ministru da postupi sukladno članku 242. Zakona.

Članak 14.

(1) Na zapisnik o obavljenom stručnom nadzoru ima se pravo prigovora Ministarstvu u roku od tri (3) dana od prijema istoga.

(2) O prigovoru Ministarstvo je dužno odlučiti najkasnije u roku od pet (5) dana od dana podnošenja prigovora.

VII - EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA**Članak 15.**

- (1) Ministarstvo vodi evidenciju o
- ovlastima za rad autoškola,
 - licenciranim predavačima teoretske nastave, instruktorima vožnje motornim vozilima,
 - vozilima,
 - nalogima za obavljanje stručnog nadzora,
 - zapisnicima o obavljenom stručnom nadzoru.

Članak 16.

(1) Autoškola mora na zahtjev ovlaštenog nadzornika pokazati:

A.) dokumentaciju kandidata:

- liječnička dokumentacija,
- uvjerenje o položenom ispitu iz poznavanja poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama i uvjerenje o položenom ispitu iz pružanja prve pomoći

B.) dokumentaciju instruktora vožnje:

- vozačku dozvolu,
- dozvolu instruktora vožnje,
- dnevnik rada instruktora vožnje,
- pismene pripreme za izvođenje nastave iz osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom.

(2) Autoškola vodi matičnu knjigu kao dokument trajne vrijednosti s podzakonskim aktom propisanim elementima.

VIII - FINANCIRANJE**Članak 17.**

Troškovi obavljanja stručnog nadzora podmiruju se iz sredstava naknade za vozački ispit.

IX - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

Sve izmjene i dopune ovog Pravilnika, vrše se na način i po postupku kao i kod njegovog donošenja.

Članak 19.

Ministarstvo će donijeti odluku o visini troškova iz članka 17. ovoga Pravilnika najkasnije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Narodnim novinama Hercegbosanske županije“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa
Broj: 06-05-27-1020/14
Livno, 1. lipnja 2014. godine

Ministar
Petar Galić v.r.

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

Na temelju članka 256. stavak (1) točka 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine HBŽ“ br. 6/13), ministar unutarnjih poslova, uz suglasnost Vlade Hercegbosanske županije broj 01-02-117-1/14 od 22 05. 2014. godine na sjednici održanoj 22. svibnja 2014. godine, donosi

**PRAVILNIK
o vijeću za sigurnost prometa****POGLAVLJE I. TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.
(Predmet Pravilnika)**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se broj članova Vijeća za sigurnost prometa (u daljem tekstu: Vijeće), način imenovanja predsjednika i članova Vijeća, kao i djelokrug rada.